

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**Árkok, áttereszek, kutak, csapadécsatornák felújítási munkái
Budapest III. kerület Óbuda – Békásmegyer Önkormányzat területén**

2010.

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

1. A dokumentációban előforduló kifejezések
2. A közbeszerzési eljárás lebonyolításának időpontjai
3. Kiegészítő tájékoztatás kérése
4. A dokumentáció bizalmas jellege
5. Az ajánlat elkészítésének és benyújtásának költségei
6. Az ajánlat elkészítésére vonatkozó előírások
7. Az ajánlat kötelező tartalmi elemei
8. Közös ajánlattétel
9. Az ajánlatra vonatkozó formai előírások
10. Az ajánlatok benyújtása
11. Az ajánlatok felbontása
12. Az ajánlatok elbírálása
13. Az eljárás eredménye
14. A szerződés megkötése
15. A kizáró okok igazolása

II. SZERZŐDÉSTERVEZET

III. MINTÁK

1. Felolvasó lap
2. Nyilatkozat a kizáró okokról
3. Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 70. § (2) bekezdésére vonatkozóan
4. Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) és (3) bekezdésében foglaltakról
5. Ajánlattevői nyilatkozat arról, hogy az ajánlattevő a nyilatkozatot adó(ko)n kívül más pénzügyi intézménynél nem vezet számlát
6. Nyilatkozat referenciáról
7. Nyilatkozat szakember tekintetében I.
8. Nyilatkozat szakember tekintetében II.
9. Nyilatkozat a Kbt. 303. § -ban foglaltakra
10. Nyilatkozat a kizáró okokra vonatkozóan
11. Nyilatkozat a Kbt. 55.§ (3) bekezdése és 72.§-a tekintetében

IV. A Kbt. 55.§ (3) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

V. MŰSZAKI FEJEZET

1. Műszaki leírás
2. Egyszerűsített költségvetési kiírás

I.

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

1. A DOKUMENTÁCIÓBAN ELŐFORDULÓ KIFEJEZÉSEK

Ajánlatkérő: Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat

Ajánlattevő: A közbeszerzésekről szóló 2003.évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 4.§ 1. pontja szerint az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, aki, illetőleg amely a közbeszerzési eljárásban ajánlatot tesz.

Ajánlattételi felhívás: Az ajánlatkérő által általános egyszerű közbeszerzési eljárásban KÉ-22661/2010 számon közzétett ajánlattételi felhívás, valamint a KÉ-24235/2010 számon közzétett ajánlattételi felhívás módosítása

Dokumentáció: Az ajánlattételi felhívást magában foglaló és az ajánlattételi felhívás kiegészítésére és a megfelelő ajánlattétel elősegítésére szolgáló jelen részletes ajánlattételi dokumentáció (továbbiakban: dokumentáció), valamennyi mellékletével együtt.

Ajánlat: Az ajánlattételi felhívásban és a jelen dokumentációban foglaltakra az ajánlattevő által készített ajánlat az összes csatolt mellékletével együtt.

Alvállalkozó: A Kbt. 4. § 2. pontja szerint az a szervezet (személy), amely a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által közvetlenül bevontan vesz részt.

Erőforrást nyújtó szervezet: az a szervezet vagy személy, amely nem minősül alvállalkozónak, és az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben erőforrást biztosít. Nem minősülhet erőforrásnak a 66. § (1) a)-c) pontja, a 67. § (1) bekezdésének a), d)-f) pontja, (2) bekezdésének a), d) és f) pontja, továbbá (3) bekezdésének a), d)-f) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.

2. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK IDŐPONTJAI

Esemény megnevezése	Dátum	Időpont
Ajánlattételi határidő	2010.08.31.	09.00 óra
Ajánlatok felbontásának időpontja	2010.08.31.	09.00 óra
Eredményhirdetés időpontja	2010.09.09.	15.00 óra
Szerződéskötés időpontja	Az összegezés átadását/megküldését követő 20. napon	

3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE

Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az ajánlattételi felhívás I.1. pontjában megjelölt címen. Az ilyen kérelmeket az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal kell eljuttatni az ajánlatkérőhöz írásban (levélben, telefaxon). Szóban kiegészítő tájékoztatást kérni nem lehet. Ajánlattevő a kérelmén tüntesse fel azon pontos címet (faxszámot), amelyre a kiegészítő tájékoztatás megküldését kéri.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal írásban, egyidejűleg kapják meg az ajánlattevők a kérdések szövegével, de a kérdést feltevő megnevezése nélkül.

Ajánlattevőknek levélben vagy telefaxon vissza kell az ajánlatkérő képviselője részére igazolniuk, hogy a kiegészítő tájékoztatást megkapták. Ugyanezen előírás vonatkozik az ajánlatkérő vagy képviselője által a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők részére küldött valamennyi dokumentum esetére is.

A Kbt. 56. § (3) bekezdése értelmében az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást nem tudja az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal megadni. Ebben az esetben az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul, írásban és egyidejűleg értesíti.

4. A DOKUMENTÁCIÓ BIZALMAS JELLEGE

A dokumentáció kizárólag az ajánlatok elkészítéséhez használható fel, annak tartalmával kapcsolatban semmiféle adat vagy információ nem közölhető olyan személyekkel, akik a közbeszerzési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban. Sem a dokumentációt, sem annak részeit vagy másolatait nem lehet más célra felhasználni, mint az abban leírt beszerzés céljára. A dokumentáció másra át nem ruházható és nem tehető közzé.

5. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS BENYÚJTÁSÁNAK KÖLTSÉGEI

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek kizárólag az ajánlattevőket terhelik. Az ajánlatkérő nem felel és nem fizet olyan kiadásokért, illetőleg veszteségekért, amelyek a helyszín megtekintésével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban az ajánlattevőnél merültek fel. Az

ajánlatkérő semmilyen módon nem kötelezhető az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek részben vagy egészben történő megtérítésére.

6. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Az ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívásban és a jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatukat elkészíteniük és benyújtaniuk.

Részekre nem lehet ajánlatot tenni, csak az egész mennyiségre.

Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció egyéb részei közötti bármiféle ellentmondás esetén az ajánlattételi felhívásban foglaltak az irányadóak.

Az ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes dokumentáció átvételét a tartalomjegyzék felsorolása szerint. Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét.

Ahol az ajánlattételi felhívás vagy a jelen dokumentáció egyszerű másolatot említ, azon fénymásolatot kell érteni, melyet hitelesíteni nem kell.

7. AZ AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI

Az ajánlatnak a következő okiratokat kell tartalmaznia az alábbi sorrendben:

1. Fedlap (ajánlattevő neve, székhelye, az eljárás tárgya)
2. Az ajánlattételi dokumentációban meghatározott tartalommal készített felolvasólap (Minták) (az oldalszámozást innen kell kezdeni)
3. Tartalomjegyzék
4. Nyilatkozat a Kbt. 70. § (2) bekezdése alapján (Minták)
5. a) Ajánlattevő és a Kbt. 71.§ (1) b) szerinti alvállalkozójának egyszerű nyilatkozata arról, hogy nem tartozik a (Kbt.) 60. § (1), a 61.§ (1) a)-d) pontjaiban, továbbá a 61.§ (2) bekezdésében felsorolt kizáró okok hatálya alá (Minták) (Adott esetben: erőforrást nyújtó szervezet igénybe vétele esetén csatolandó dokumentumok: kizáró okokra vonatkozó nyilatkozat, továbbá a Kbt. 65. § (4) pontja szerinti nyilatkozat) b) Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok hiányára vonatkozó igazolásokról (Minták).
6. Közös ajánlattétel esetén együttműködésről szóló megállapodás az ajánlattételi dokumentáció 8. pontjában foglaltak szerint (adott esetben)
7. Az ajánlattevő Kbt. 71. § (1) bekezdése valamint a (3) bekezdése szerinti nyilatkozata (Minták)
8. Nyilatkozat a bankszámlákról (Minták)
9. Ajánlattevő és a Kbt. 71.§ (1) b) szerinti alvállalkozójának pénzügyi intézménytől származó, - az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi keltezésű – nyilatkozat eredeti vagy másolati példányát, amely(ek)nek tartalmaznia kell, hogy számláján a nyilatkozat kiadását megelőző 12 hónapban volt-e sorbanállás, ha igen, mennyi ideig (ajánlattételi felhívás III.2.2. P1 pontja)
10. Ajánlattevő és a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozójának az utolsó három lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolója egyszerű másolati példányban (ajánlattételi felhívás III.2.2. P2 pontja)
11. Referenciák bemutatása ajánlattevői nyilatkozat formájában (ajánlattételi felhívás III.2.3. pontja szerint)
12. Referenciaigazolások (a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti módon) (ajánlattételi felhívás III.2.3.

pontja)
13. Nyilatkozat a Kbt. 303. § vonatkozásában (Minták)
14. Cégekivonat (ajánlattételi felhívás V.7.4 pontja szerint)
15. Az eljárásban az ajánlattevő képviselőre jogosult aláírási címpéldánya (adott esetben: meghatalmazást is csatolni kell)
16. Vállalkozási szerződéstervezet, kitöltve, minden oldala szignálva
17. Beárazott költségvetési kiírás

A nyilatkozatokat pontosan ki kell tölteni, dátummal és cégszerű aláírással kell ellátni, eredetiben kell benyújtani.

Az igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók.

Az ajánlattevő a dokumentáció mintáit felhasználva, azok tartalmát figyelembe véve kell, hogy benyújtsa az ajánlatát.

Ajánlatkérő a Kbt. 54.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az Ajánlattevőt, hogy a fenti listában foglalt valamennyi dokumentum – a 3. pontban meghatározott dokumentum kivételével – a Kbt. 4.§ 9/A pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősül.

8. KÖZÖS AJÁNLTATTÉTEL

A közös ajánlattevőktől ajánlatkérő gazdasági társaság létrehozását nem követeli meg.

A közös ajánlatnak az alábbi követelményeknek kell megfelelnie:

A közös ajánlatot úgy kell megtenni, hogy az a közös ajánlattevőket jogilag együttesen és egyetemlegesen is kösse. A közös ajánlattevői nyilatkozatot mindegyik ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

Amennyiben az ajánlatban az egyik ajánlattevőt megnevezik, mint a közös ajánlattevők vezetőjét (gesztorát) és képviselőjét, úgy ezen ajánlattevő meghatalmazását a közös ajánlatot tevő minden ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia. Ezen meghatalmazást eredetiben mellékelni kell. A vezetőnek (gesztornak) teljes felhatalmazással kell rendelkeznie arról, hogy a közös ajánlatot tevő valamennyi ajánlattevőt teljes jogkörrel képviselje, így különösen a közös ajánlattevők nevében a szerződés teljesítése érdekében eljárjon, az ajánlatkérőtől utasításokat vehessen át, a szerződés teljes végrehajtását, beleértve a számlák kiállítását is, kizárólag a vezető intézze.

A közös ajánlatot adó ajánlattevők mindegyikének együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalnia a szerződés teljesítésért. A közös ajánlatot tevők közötti együttműködési megállapodást eredeti vagy hiteles másolatban az ajánlathoz csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a közös ajánlattevők hatásköreinek bemutatását, illetőleg a felelősségvállalásra vonatkozó egyértelmű nyilatkozatot.

A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek – az ajánlattételi felhívás III.2.2. pontjában jelölt pénzügyi-gazdasági követelmények kivételével – együttesen kell megfelelniük az alkalmassági követelményeknek.

9. AZ AJÁNLATRA VONATKOZÓ FORMAI ELŐÍRÁSOK

Az ajánlat minden példányát gépelve vagy eltávolíthatatlan tintával írva kell elkészíteni és minden oldalát oldalszámozással és a képviselőre jogosult szignójával kell ellátni. Az ajánlat elkészítésénél irányadó továbbá az ajánlattételi felhívás V.7 pontja.

Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések, átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat, melyeket a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa erre írásban felhatalmazott személy kézjegyével kell ellátni. Az írásbeli felhatalmazást az ajánlathoz csatolni kell.

Az ajánlatokhoz tartalomjegyzéket kell készíteni.

Az ajánlati példányok formai vagy tartalmi eltérése esetén ajánlatkérő az „eredeti” megjelölésű példányt tekinti hitelesnek.

Az ajánlattevőnek minden idegen nyelvű nyilatkozatot, igazolást, okiratot hitelesített magyar fordításban kell az ajánlatához csatolnia.

Az ajánlat fedlapot követő első oldalaként felolvasólap szerepeljen, a következő adatokkal: az ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint a bírálati szempont szerinti tartalmi elemek. Amennyiben a felolvasólap és az ajánlat más részei között eltérés van, a felolvasólap az irányadó.

10. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

Az ajánlatot összefűzve vagy nyomdai úton kötve, minden oldal folyamatos oldalszámozásával, szignálásával és tartalomjegyzékkel ellátva, 5 példányban – 1 eredeti és 4 másolati példányban – kell benyújtani, feltüntetve rajtuk az „*EREDETI*” és a „*MÁSOLAT*” jelzést.

Az ajánlattevőnek az ajánlata eredeti és másolati példányait egy közös borítékban/csomagban kell elhelyeznie, lezárni és az ajánlattételi felhívásban megjelölt helyre (I.1.pont) eljuttatni. Az ajánlat lezárt csomagolását a következő felirattal kell ellátni:

„Árkok, áttereszek, kutak, csapadékcsatornák fenntartási munkái ”

Az ajánlatok személyes benyújtásának helye:

Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat

Polgármesteri Hivatal

Közbeszerzési Csoport

1033 Budapest, Fő tér 3. I. 27.

Az ajánlat átvételét átvételi elismervény igazolja. Amennyiben bármelyik ajánlat a benyújtási határidő lejártát követően érkezik a megjelölt címre, átvételre kerül, de nem kerül felbontásra. Ajánlatkérő az elkészített ajánlatokat nem küldi vissza, azokat a Kbt. előírásai szerinti határidőig felbontatlanul megőrzi.

Az ajánlatokat postai úton is be lehet nyújtani. Az ajánlat, illetőleg a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos küldemények postai feladásából származó valamennyi kockázatot (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.) az ajánlattevő viseli.

11. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

Az ajánlatok felbontásának időpontjáról az Ajánlattevők külön értesítést nem kapnak.

Az ajánlatok felbontásának időpontja: 2010.08.31. 09.00 óra.

Az ajánlatok felbontásának helye:

Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat

Polgármesteri Hivatal

1033 Budapest, Fő tér 3. I.21. (Tanácsterem)

Az ajánlatok érkezési sorrendben kerülnek felbontásra. A felbontáskor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok felbontásáról az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, melyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

12. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

Az ajánlatokat az ajánlatkérő Közbeszerzési Bírálóbizottsága (a továbbiakban: Bírálóbizottság) értékeli az ajánlattételi felhívásban meghatározott bírálati szempont alapján.

A Bírálóbizottság szakvéleményt készít a döntéshozó részére, amelyben javaslatot tesz az érvénytelen és érvényes ajánlatokra, valamint a nyertes ajánlattevőre.

Ajánlatkérő a Kbt. 83.§ (2) bekezdése szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

Az ajánlatok értékelése:

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban meghatározott bírálati szempont alapján értékeli.

Jelen eljárásban meghatározott bírálati szempont: az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása.

Az ajánlatok értékelése során adható pontszám: részszerzőpontként 0-100 pont.

A részszerzőpontok szerinti értékelés: minden részszerzőpont esetén a legjobb ajánlathoz történő arányosítás: 1. részszerzőpont alszerzőpontjai: fordított arány, 2. és 3. részszerzőpont egyenes arány

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlat érvénytelen, ha kirívóan alacsony el-lenszolgáltatást tartalmaz vagy lehetetlen vagy túlzottan alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz.

Az ajánlatok tartalmával, vizsgálatával, értékelésével, a javaslatokkal és a döntésekkel kapcsolatban az ajánlatok felbontását követően ajánlatkérő semmilyen információt nem közöl olyan személyekkel, akik az értékelési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban.

13. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE

Ajánlatkérő az eredményt 2010.09.09. napján 15.00 órakor hirdeti ki, külön értesítést nem küld. Az eredményhirdetés helyszíne azonos az ajánlatok felbontásának helyszínével. Ajánlatkérő az ajánlatok el-bírálásáról készített írásbeli összegezést a jelenlévő ajánlattevőknek átadja, a távollevő ajánlattevők ré-szére az eredményhirdetés napján megküldi.

14. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel a szerződést az ajánlattételi felhívásban meghatározott időpontban, az eredményhirdetést követő 20. napon köti meg, a Kbt. 91. § (1) és (2) bekezdése szerint, az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció szerint.

15. A KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA

A Kbt. 63.§ (1) bek. b) pontja értelmében a nyertes ajánlattevőnek a kizáró okokra vonatkozó igazolásokat – ha az ajánlatában nem adta be – az eredményhirdetést követő nyolc napon belül a Kbt 63. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a 63. § (3) bekezdésében foglaltak szerint be kell nyújtania.

Érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet az eredményhirdetést követő nyolc napon belül nem igazolta, hogy nem tartozik a 60 § (1) bekezdése, illetőleg a 61. § (1) bek. a)-d) pontjai és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy ennek kapcsán hamis nyilatkozatot tett.

Ajánlattevő a Kbt.63.§ (1) bek.a) pontja alapján jogosult a kizáró okok hiányára vonatkozó igazolásokat (részben vagy egészében) már az ajánlatában becsatolni.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az eredményhirdetést követő időszakban a Kbt. 63 § /4/ bekezdése alapján már nincs hiánypótlási lehetőség, azonban amennyiben a nyertes ajánlattevő már az ajánlatában benyújtja a kizáró okok hiányát tanúsító igazolásokat, úgy a teljeskörű hiánypótlás keretében lehetősége van az esetleges hiányokat pótolni.

Ajánlatkérő felhívja továbbá a külföldi letelepedésű szervezetek figyelmét, hogy nyertességük esetén az eredményhirdetést követő nyolc napon belül valamennyi, a saját joguk szerint szükséges igazolást be kell nyújtaniuk, ha a kizáró okok hiányát ajánlatukban nem igazolták. Tekintettel arra, hogy a felhívás szerint az ajánlattétel nyelve magyar, az igazolásokat is magyar nyelven kell benyújtani.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő visszalép, illetőleg ajánlata a Kbt. 88.§ (1) bek. i) pontja alapján érvénytelen, az ajánlatkérő az eredményhirdetést követő kilencedik napon elektronikus úton felhívja a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőt az igazolásoknak a kilencedik naptól számított nyolc napon belül történő benyújtására (ha az ajánlatában nem adta be).

II.

V Á L L A L K O Z Á S I S Z E R Z Ő D É S

A szerződés 7 számozott oldalból áll.

amely létrejött egyrészről **Óbuda–Békásmegyer Önkormányzat**
Cím: 1033 Budapest, Fő tér 3. Tel: 4378-647
Képviselő: Szepessy Tamás polgármester-helyettes
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**), valamint
Név:
Cím:
Képviselő:
székhelye:
cégjegyzék száma:
adóigazolási száma:
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Megrendelő közbeszerzési eljárást folytatott le a szerződés tárgyában, amelynek nyertes ajánlattevője Vállalkozó.

A Szerződő Felek a jelen szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és dokumentációja, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg. Ezen alapdokumentumok a vállalkozási szerződés szerves részét képezik. Amennyiben a szerződés, az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció és az ajánlat rendelkezései között eltérés van, úgy a dokumentumokat ezen sorrendben kell irányadónak tekinteni.

1. A Szerződés tárgya

Megrendelő a jelen szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) keretében megbízza **Vállalkozót**, aki elvállalja, a III. ker. Óbuda–Békásmegyer Önkormányzat közterületein lévő, az Önkormányzat tulajdonát képező nyílt vízfolyások, csapadékvíz elvezető árkok, áttereszek, szikkasztó kutak és -aknák, homokfogó műtárgyak fenntartási munkáit. A **Megrendelő** megrendeli, a **Vállalkozó** elvállalja a tárgyi munka teljes körű elvégzését a **Szerződésben** és mellékletében részletezett műszaki tartalom szerint, a **Szerződésben** alapuló egyedi megrendelések alapján.

2. A Szerződés szerint végzett munka értéke, pénzügyi elszámolás, fizetési feltételek

2.1. A Szerződésben foglalt munkák vállalkozási díj keretösszege a befejezési határidőre prognosztizált, a jelen pont szerinti táblázatba rögzített egységárral, tételes elszámolással összesen:

19.044.000,-Ft + 25% ÁFA: 4.761.000,- Ft = 23.805.000,- Ft, azaz huszonhárommillió-nyolcszázötzezer forint.

no	Munka megnevezése	Egység	Nettó Ft/egység	Bruttó Ft/egység	
1	Meglévő, különböző átmérőjű szikkasztó kutak tisztítása gépi erővel, kiegészítő kézi munkával:	m3			
2	Homokfogó műtárgyak tisztítása a fedlapok leemelésével és visszahelyezésével, iszap kiemelésével, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával:	m3			
3	Meglévő szikkasztó aknák tisztítása a fedlapok leemelésével és visszahelyezésével, iszap kiemelésével, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával:	m3			
4	Meglévő vízvezető BURKOLT árkok javítása burkolat részleges cseréjével, újraprofilozással, építési törmelék, deponálással, gk-ra rakással, elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal:	m2			
5	BURKOLATLAN vízvezető árok javítása újraprofilozással, szükség szerinti részleges burkolással, építési törmelék deponálással, gk-ra rakással, elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal:	m2			
6	Rézsúk és árokpartok kaszálása:	m2			
7	Átereszek tisztítása gépi erővel: 200-800 mm:	műó			
8	BURKOLT vízvezető árkok javítása előregyártott elemekből:	fm			
9	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása helyreállítással (betonozás, aszfaltozás):	db			
10	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével, helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv. 48 x 48- as:	db			
11	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével, helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv. 30 X 30-as:	db			
12	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével, helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv.: 100 x 40-es	db			
13	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével, helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv.: 100 x 30-as	db			

2.2. A **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalt egységárak az alábbiak fedezetét is tartalmazzák:

- a kiírásban tételesen nem szereplő, de a **Szerződésben** vállalt munkák teljes körű elvégzéséhez, rendeltetésszerű használatához, működéséhez szükséges munkálatok elvégzését;
- a beépítésre kerülő összes anyag, berendezés, szerelvény, stb. beszerzését, csomagolását, szállítását, szerelését és üzembe helyezését, valamint import esetén a vámot, a statisztikai illetéket és egyéb járulékos költségeket;

A **Vállalkozó** kijelenti, hogy az ajánlati egységárak megállapításakor minden kiértékelhető körülményt figyelembe vett.

2.3. Jelen pontban meghatározott bruttó összegek a szerződés aláírásának időpontjában érvényes **ÁFA**-val számolt bruttó összegek. Amennyiben a szerződés teljesítésének időtartama alatt az **ÁFA** törvényben változás következik be, a számlázás a mindenkori érvényes **ÁFA**-val történik, a nettó ár változatlanul hagyása mellett.

2.4. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Ptk. szerinti késedelmi kamatot fizeti a Vállalkozónak.

2.5. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja.

2.6. A Kbt. 99.§ (1) és 305.§ (4) bekezdése alapján Megrendelő felhatalmazza Vállalkozót, hogy amennyiben Vállalkozó szerződés szerű teljesítése ellenére a Megrendelő a jelen pont szerint esedékes vállalkozási díjakat a határidőben nem fizeti meg, azt Vállalkozó Megrendelő költségvetési elszámolási számlája terhére beszedési megbízás benyújtásával érvényesítse (**felhatalmazó levél**).

2.7. A szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) megállapodnak abban, hogy a kivitelezési időszak alatt Vállalkozó 2 db. résszámla valamint 1 db. végszámla benyújtására jogosult az alábbi ütemezés szerint:

- Az 1. résszámla a munkálatok 33 %-os teljesítése esetén nyújtható be.
- A 2. résszámla a munkálatok 67 %-os teljesítése esetén nyújtható be.
- A végszámla a munkálatok 100 %-os teljesítése esetén nyújtható be.

2.8. A számla benyújtásának feltételei:

- kivitelezői nyilatkozat (végszámla esetén),
- minőségi bizonylatok anyagpótlás esetén,
- a **Megrendelő** műszaki ellenőre által aláírt teljesítésigazoló jegyzőkönyv,
- műszakiátadás-átvételi jegyzőkönyv.

Szabályosan benyújtott számla esetén **Megrendelő** által biztosított fizetési határidő: nap (ajánlattevői vállalás szerint, de legalább 30 nap), melyet Megrendelő Vállalkozónak a Banknál vezetett számú bankszámlájára átutalással teljesít.

3. A Szerződés teljesítésének határideje

Kötbérterhes kivitelezési (teljes befejezési) határidő: **a szerződéskötés napjától számított 2 hónap**

A **Megrendelő** előteljesítést elfogad.

4. Késedelmi kötbér

Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott munkálatok késedelmes elvégzése esetén. Felek kijelentik, hogy Vállalkozó késedelmének számát, amennyiben jelen szerződésben foglalt bármely feladatot a vállalt/megadott határidőre nem végzi el.

Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a határidő lejártát követő naptól kezdődően a késedelem idejére a késedelemmel érintett minden napra vonatkozóan,- Ft (mely összeg nem lehet kevesebb 40.000,- Ft összegnél, ajánlattevői vállalás szerint), azazforint mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére.

Késedelem bekövetkeztekor Vállalkozó haladéktalanul, illetve a Megrendelő által tűzött határidőn belül továbbra is köteles a teljesítésre és a kötbéren felül Megrendelő a késedelemből eredő kárának a megfizetését is követelheti.

5. Munkaterület átadás-átvétele, munkavégzés

5.1. A **Megrendelő** az egyedi megrendeléseket követően a munkaterületet 2 munkanapon belül átadja a **Vállalkozónak** a helyszínek közös bejárásával egyidejűleg.

5.2. A munkaterület előírt elkerítéséről, elzárásáról és a vonatkozó előírásoknak megfelelő figyelmeztető táblák és jelzések elhelyezéséről, valamint a munkahely őrzéséről adott esetben **Vállalkozónak** kell gondoskodnia.

5.3. A munkaterület átadása után a munkavédelem megszervezése, az óvórendszabályok és egészségügyi rendszabályok betartása **Vállalkozó** kötelessége.

6. Kapcsolattartás

6.1. Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik a faxon vagy elektronikus úton elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind levél, mind fax, mind elektronikus úton küldött üzenet esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet megküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvevénnyel, hiba és megszakításmentes adást bizonyító fax igazoló szelvénnel, valamint e-mail megküldése esetén olyan iratokkal, melyből megállapítható, hogy hiba visszajelentés nem történt. Felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése szempontjából különösen fontos okiratokat (például pénzügyi elszámolás, bizalmas okiratok stb.) személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttatják el a címzett részére

6.2. Jelen szerződésben Felek az alábbi kapcsolattartókat jelölik meg:

Megrendelő részéről utasítás adására feljogosított személy:

Név:

Tel:

Fax:

e-mail:

Vállalkozó részéről

Név:

Tel:

Fax: e-mail:

6.3. Jelen szerződés alapján ellátandó feladatok körében minden közlés akkor érvényes és hiteles, ha azt felek a megjelölt kapcsolattartókhöz juttatják el a jelen szerződés jelen pontjában megjelölt módokon.

7. A Felek jogai és kötelezettségei

7.1. A **Vállalkozó** köteles az érvényben levő szabványoknak, műszaki előírásoknak megfelelően I. osztályú minőségben teljesíteni. A minőségtanúsítással kapcsolatos költségek a **Vállalkozót** terhelik.

7.2. A munkaterület átadás-átvételekor a **Vállalkozó** köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen más kivitelezők által végzett előzetes munkák esetleges hibái és sajátosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben. Ezen ellenőrzési kötelezettségének elmulasztása esetén Vállalkozóra hárul annak bizonyítása, hogy a hibás, vagy hiányos kivitelezést más vállalkozó hibás teljesítése idézte elő.

7.3. A **Vállalkozó** köteles a munkavégzést olyan gondossággal elvégezni, hogy minden felmerülő akadály időben megszüntethető legyen a vállalt határidő módosítása nélkül.

7.4. A vállalt feladat teljesítése érdekében a munkaterületre a **Vállalkozónak** csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalói léphetnek be. Munkaidőn túli vagy hétvégi tartózkodásra **Megrendelő** jóváhagyása szükséges.

7.5. A kivitelezési munkák során **Vállalkozó** köteles

- az érvényes országos, valamint a megrendelői tűz, munka- és biztonságvédelmi előírásokat betartani,
- biztosítani az állag és vagyonvédelmet,
- biztosítani a balesetmentes munkavégzés feltételeit
- biztosítani a munkaterület szükséges elkerítését, esetleg kivilágítását.

7.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal az állag-, vagyon és életvédelem biztonságának garantálására, az általa okozott károk helyreállítására. A **Vállalkozó** a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik.

7.7. A Vállalkozó alvállalkozót a Kbt. 304. § (3) bekezdésében foglaltak szerint vehet igénybe. Köteles az erről szóló szerződésben kikötni, hogy tevékenységének ellenőrzésére a Megrendelő is jogosult. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni az alvállalkozói szerződés megkötéséről és annak tartalmáról.

7.8. A **Megrendelő** köteles a szerződés teljesítésével kapcsolatban minden információt a **Vállalkozó** részére megadni.

7.9. A **Megrendelő** a szerződés szerűen teljesített munkát köteles átvenni.

8. Átadás – átvétel

8.1. A műszaki átadás- átvételi eljárás csak a rendeltetésszerű üzemeltetés lehetősége esetén kezdhető meg.

8.2. Az eljárásról a **Megrendelő** műszaki ellenőre jegyzőkönyvet vesz fel, melyben feltünteti a résztvevőknek az esetleges hibákra vagy hiányokra vonatkozó nyilatkozatait és a hiányok pótlására vállalt határidőt.

8.3. A vállalkozás akkor tekinthető teljesítettnek, ha a jelen Szerződés mellékletét képező műszaki leírás szerint, az érvényes hatósági, jogszabályi, szabványi és egyéb műszaki előírásoknak megfelelően, I. osztályú minőségben elkészül.

8.4. A **Vállalkozó** többletmunka elszámolására nem jogosult.

9. Jótállási és szavatossági feltételek

A **Vállalkozó** - az általa kivitelezett munkarészekre (a Ptk. 248. §- a alapján) a vonatkozó hatályos jogszabályokban és egyéb szabályozásokban előírt teljes körű jótállási és szavatossági feltételeket, kötelezettségeket vállalja. A jótállási határidő lejárta után a szavatossági kötelezettség érvényes. A jótállási és szavatossági idő- a javított rész vonatkozásában- a kijavítás időpontjától újra kezdődik.

10. A szerződés módosítása:

Felek a jelen Szerződést kizárólag a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX sz. törvényben foglaltak és a Polgári Törvénykönyv rendelkezései alapján módosíthatják.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés a Felek által közösen, írásban módosítható, különösen, ha a szerződéskötést követően beállott körülmény folytán a Szerződés valamelyik Fél lényeges jogos érdekét sérti.

11. A szerződés időtartama, megszüntetése

11.1. Jelen szerződést felek határozott időre kötik, melynek időtartama az aláírás napjától számított 2 hónap, amely a jelen szerződés teljesítésének határidejét jelenti.

11.2. Megrendelő jogosult a jelen szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben Vállalkozó teljesítése olyan jelentős mértékben hibás, vagy a jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében.

11.3. Megrendelő részéről azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, ha Vállalkozó ellen csőd, - felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul. Ebben az esetben ezen körülmény bekövetkezéséről Vállalkozót írásbeli, értesítési kötelezettség terheli, az esemény bekövetkezésétől számított 10 munkanapon belül.

12. Egyéb rendelkezések

12.1. Jelen Szerződésre a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Ptk. és a Kbt. szabályai az irányadók.

12.2. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban peren kívül kötelesek egymás között elrendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján

megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

12.3. Jelen szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem befolyásolja a szerződés többi rendelkezésének érvényességét, kivéve, ha a felek az érvénytelen rendelkezés nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. A szerződő felek az érvénytelen feltételt kötelesek haladéktalanul olyan érvényes rendelkezéssel helyettesíteni, amely az eredeti rendelkezés értelméhez vagy a felek szándékához a lehető legközelebb áll.

12.4. Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

12.5. Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörébe tartozó más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

12.6. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére képviselőik megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozat megsértését.

12.7. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett, törvényesen működő gazdasági társaság, ellene csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.

Felek a jelen szerződést elolvasták, azt kölcsönös értelmezés után szabad elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag – a képviselet szabályainak megtartásával – saját kezűleg írták alá.

Budapest, 2010.....

.....
Megrendelő
Bús Balázs polgármester megbízásából
Szepessy Tamás polgármester-helyettes
Budapest III. ker. Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat

.....
Vállalkozó

III.
MINTÁK

FELOLVASÓ LAP

Ajánlattevő neve:
címe:
telefonszáma:
faxszáma:

A Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Árkok, áttereszek, kutak, csapadékcsatornák fenntartási munkái” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő ajánlattételi felhívására Ajánlattevő ajánlatot nyújt be az alábbiak szerint:

1. Az ellenszolgáltatás összege (bruttó Ft)

Alszemponatok:

- Meglévő, különböző átmérőjű szikkasztó kutak tisztítása gépi erővel, kiegészítő kézi munkával
- Homokfogó műtárgyak tisztítása a fedlapok leemelésével és visszahelyezésével, iszap kiemelésével, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával
- Meglévő szikkasztó aknák tisztítása a fedlapok leemelésével és visszahelyezésével, iszap kiemelésével, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával
- Meglévő vízelvezető burkolt árkok javítása burkolat részleges cseréjével, újraprofilozással, építési törmelék, deponálással, gk-ra rakással, elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal
- burkolatlan vízelvezető árok javítása újraprofilozással, szükség szerinti részleges újraburkolással, építési törmelék deponálással, gk-ra rakással, elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal
- Rézsűk és árokpartok kaszálása
- Áttereszek tisztítása gépi erővel: 200-800 mm:
- burkolt vízelvezető árkok javítása előregyártott elemekből:
- Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása helyreállítással (betonozás, aszfaltozás):

- Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével,
helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv. 48 x 48- as:
- Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével,
helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv. 30 x 30-as:
- Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével,
helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv. 100 x 40-es
- Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével,
helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv. 100 x 30-as

2. A vállalt késedelmi kötbér mértéke (minimum 40.000 Ft/nap)

3. Fizetési határidő (naptári nap)

Kelt:, 2010.....

.....
cégszerű aláírás

2.sz. minta

**Nyilatkozat
a kizáró okok tekintetében**

Alulírott (képviselő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője
a Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Árkok, áttere-
szek, kutak, csapadécsatornák fenntartási munkái” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban
nyilatkozom,

hogy az általam képviselt (Ajánlattevő neve)

nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében, a Kbt. 61.§ (1) bekezdés a)-d) pontjaiban és a Kbt. 61.§ (2)
bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá.

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

3. sz. minta

**Nyilatkozat
a Kbt. 70. § (2) bekezdésére vonatkozóan**

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője
a Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Árkok, áttere-
szek, kutak, csapadékcatornák fenntartási munkái” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban
nyilatkozom,

hogyan az általam képviselt
..... (Ajánlattevő neve) aján-
latot kíván benyújtani.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció feltételeit teljes egészében elfogadjuk.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy – nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésünk esetén – a közbe-
szerzési eljárás alapján megkötött szerződésben foglaltakat maradéktalanul teljesítjük.

Továbbá kijelentem, hogy nyertességem esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés
teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseimben saját magamra kötelezettségként vállalom
a Kbt. 305. § (1)-(3) és a 306/A. § (1) –(5) bekezdése szerinti előírások teljesítését.

Az általunk megajánlott ajánlati ár*:

bruttó.....Ft

Ajánlattevőnek a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti minő-
sítése:.....

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

*a felolvasólappal azonos értéket kell szerepeltetni

4. sz. minta

Ajánlattevői nyilatkozat

a Kbt. 71. § (1) bekezdésének a) b) és c) pontjában foglaltakról, továbbá (3) bekezdésben foglaltakról

Alulírott (képviselő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője
a Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyery Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Árkok, átterszek, kutak, csapadékcatornák fenntartási munkái” tárgyban indított indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt (Ajánlattevő neve)

1/ a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) pontja szerint a közbeszerzés alább megjelölt részei tekintetében veszek igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát *m e g n e m h a l a d ó* mértékben alvállalkozót:

.....
.....
.....

2/ a Kbt. 71. § (1) bekezdésének b) pontja szerint a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát *m e g h a l a d ó* mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánja igénybe venni, valamint a közbeszerzésnek az a része, melynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek:

I. Alvállalkozó neve:
Alvállalkozó címe:

Közbeszerzés része(i):

II. Alvállalkozó neve:
Alvállalkozó címe:

Közbeszerzés része(i):

(*stb.*)

3./ Erőforrás szervezet megnevezése a 71. § (1) c) alapján:.....

4./ A Kbt. 71. § (3) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

(*értelemszerűen kitöltve, nemleges esetben kihúzva: -*)

5. sz. minta

**Nyilatkozat arról, hogy
az ajánlattevő a nyilatkozatot adó(ko)n kívül más pénzügyi intézménynél
nem vezet számlát**

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Árkok, átereszek,
kutak, csapadékcatornák fenntartási munkái” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban
nyilatkozom,

hogy az általam képviselt (Ajánlattevő ne-
ve) az ajánlatához becsatolt nyilatkozatot adó pénzügyi intézmény(ek)en kívül más pénzügyi intéz-
ménynél nem vezet számlát.

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

**Nyilatkozat
a referenciákról**

Alulírott (képviselő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője
a Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Árkok, áttere-
szek, kutak, csapadékcatornák fenntartási munkái” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban
nyilatkozom,

hogy az általam képviselt
..... (Ajánlattevő neve) az
ajánlattételi felhívás III.2.3 M.1 pontjában előírt alkalmassági feltételnek megfelelést az alábbi refe-
renciákkal kívánja igazolni:

A referencia tárgya (alapadatok ismertetése):

Szerződést kötő másik fél:

A munkavégzés jellege (fővállalkozó,
generálkivitelező, alvállalkozó stb.):

Részmunka esetén az elvégzett munkarész megjelölése, és abban való részvétel %-a:

A teljesítés ideje:

A teljesítés helye:

Az ellenszolgáltatás nettó összege (Ft):

A referenciaadó személy neve, elérhetősége (telefon):

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

(A Kbt. 68.§ (2) bekezdésére tekintettel a nyilatkozatban megjelölt referenciákhoz kapcsolódó, szer-
ződést kötő másik fél által kiállított igazolást is csatolni kell az ajánlatban)

Nyilatkozat

A Kbt. 303. §-ában foglaltakra vonatkozóan

Alulírott, mint a(z).....(cégnév),
..... (székhely) képviselője a Budapest III. kerület Óbuda-
Békásmegyer Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Árkok, átereszek, kutak, csapadécsatornák
fenntartási munkái” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban jelen nyilatkozat aláírásával tudomá-
sul veszem, hogy a Kbt. 303. § alapján a felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a
dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskö-
tést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a
szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

**Nyilatkozat
a kizáró okok tekintetében**

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője
a Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Árkok, áttere-
szek, kutak, csapadékcsatornák fenntartási munkái” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt (Ajánlattevő
neve)

a saját, valamint a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt
alvállalkozója és a számára erőforrást nyújtó szervezet vonatkozásában a Kbt. 63.§ (1) bekezdésének
a) és b) pontjaiban foglalt két lehetőséggel az egyes kizáró okok tekintetében az alábbiak szerint kí-
ván élni:

a) a következő igazolásokat ajánlatunkban csatoljuk:

.....
.....
.....

b) a következő igazolásokat nyertességünk esetén az eredményhirdetést követően nyújtjuk be:

.....
.....
.....

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat

a Kbt. 55.§ (3) bekezdése és 72.§-a tekintetében

Alulírott, mint a(z).....(cégnév),
..... (székhely) képviselője

a Óbuda- Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat, mint ajánlatkérő által az „Ár-
kok, átereszek, kutak, csapadékcsatornák fenntartási munkái” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy aAjánlattevő. az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók
védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

IV.

A MUNKAVÉDELEMRE ÉS A MUNKAFELTÉTELEKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Ajánlatkérő a Kbt. 55.§ (3) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni:

Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség (OMMF)

Cím: 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Postacím: 1399 Budapest 62. Pf. 639.

Telefon: 06-1-346-9400

Fax: 06-1-346-9415

e-mail: titkarsag@ommf.gov.hu

OMMF Közép-magyarországi Munkavédelmi Felügyelősége

illetékességi területe Budapest, Pest megye

Székhely: 1094 Budapest, Páva u. 6.

Postacím: 1450 Budapest Pf. 153.

tel.: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: kmmb@ommf.gov.hu kmmb-ig@ommf.gov.hu

OMMF Közép-magyarországi Munkaügyi Felügyelősége

illetékességi területe Budapest, Pest megye.

Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 8. III.em.

Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.

tel.: 06-1-429-8010

fax: 06-1-429-8013

E-mail: kmmu@ommf.gov.hu kmmu-ig@ommf.gov.hu

V.

MŰSZAKI LEÍRÁS

Budapest III. kerület Óbuda – Békásmegyer Önkormányzat tulajdonában és kezelésben lévő nyílt vízfo-lyások, csapadékvíz–elvezető árokrendszerek (burkolt – burkolatlan, átereszekkel, Burkolt folyókákkal együtt) összes hossza kb. 70 km, a szikkasztókutak és -aknák, homokfogó műtárgyak mennyisége kb. 450 db.

Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata a 2010. évre hozott költségvetési rendeleté-
ben 23.805.000 forintot biztosít a legszükségesebb karbantartási és fenntartási feladatok elvégzésére

A karbantartási munkák fontossági sorrendjének előzetes megállapítása nem célszerű, mert azt rendsze-
resen módosíthatnák az időjárási események. A közbeszerzési eljárás kiírásánál ezért csupán a várható
munkafázisok fixáras normatíváinak rögzítését kívánjuk meg az ajánlattevőktől az általunk előzetesen
becsült, az **Ajánlattételi felhívásban** rögzített mennyiségek és az egyéb szerződési feltételeink ismereté-
ben.

A várható munkafázisokat, illetve az egyszerűsített költségvetési kiírást az alábbi táblázatban adjuk
meg, az egyéb feltételrendszerek teljeskörűen megtalálhatók az ajánlattételi dokumentációban lévő **Vál-
lalkozási szerződés**-mintában és az **Ajánlattételi felhívásban**.

Az ajánlattevők a fentiek ismeretében az ajánlattételi dokumentáció kötelező munkarészét képező, érte-
lemszerűen kitöltött **Felolvasólapon** adhatják meg az ajánlati egységáraikat, az egyéb szerződési feltéte-
leket az ajánlattételi dokumentáció kötelező munkarészét képező kitöltött és cégszerűen aláírt **Vállalko-
zási szerződés**-tervezetben fogadják el (**A Felolvasólapon az 1. Ellenszolgáltatás összege
részszempontnál az alábbi táblázatban megadott bruttó egységárakat kell szerepel-
tetni!**).

A további tudnivalókat az **Ajánlattételi felhívás** tartalmazza.

Egyszerűsített költségvetési kiírás:

<u>no</u>	Munka megnevezése	Egység	Nettó Ft/egység	Bruttó Ft/egység
1	Meglévő, különböző átmérőjű szikkasztó kutak tisztítása gépi erő- vel, kiegészítő kézi munkával:	m3		
2	Homokfogó műtárgyak tisztítása a fedlapok leemelésével és vissza- helyezésével, iszap kiemelésével, gépi erővel, kiegészítő kézi mun- kával:	m3		
3	Meglévő szikkasztó aknák tisztítása a fedlapok leemelésével és visz- zahelyezésével, iszap kiemelésével, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával:	m3		
4	Meglévő vízelvezető BURKOLT árkok javítása burkolat részleges	m2		

	cseréjével, újraprofilozással, építési törmelék, deponálással, gk-ra rakással, elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal:			
5	BURKOLATLAN vízvezető árok javítása újraprofilozással, szűkség szerinti részleges burkolással, építési törmelék deponálással, gk-ra rakással, elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal:	m2		
6	Rézsűk és árokpartok kaszálása:	m2		
7	Átereszek tisztítása gépi erővel: 200-800 mm:	műó		
8	BURKOLT vízvezető árkok javítása előregyártott elemekből:	fm		
9	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása helyreállítással (betonozás, aszfaltozás):	db		
10	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével, helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv. 48 x 48- as:	db		
11	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével, helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv. 30 X 30-as:	db		
12	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével, helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv.: 100 x 40-es	db		
13	Fedlapok, víznyelő rácsok, sorvíznyelők javítása cserével, helyreállítással (betonozás, aszfaltozás) öv.: 100 x 30-as	db		

Budapest, 2010. augusztus