



**BUDAPEST FŐVÁROS III. KERÜLET,  
ÓBUDA-BÉKÁSMEGYER ÖNKORMÁNYZAT**

**ALPOLGÁRMESTER**

*Az előterjesztés tárgyalása az Mötv. 46. § (1) bekezdése és 48. § (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen történik.*

*Döntéshozatal módja: döntési javaslat esetében minősített többség, határozati javaslat esetében egyszerű többség (Mötv. 47. § (2) bekezdése, 50. §)*

**ELŐTERJESZTÉS**

**a Képviselő-testület 2022. augusztus 11-ei rendkívüli ülésére**

**Tárgy:** Parkolási rendszer működtetésével kapcsolatos döntések

- A) rendelet-tervezet a kerület közterületein a járművel történő várakozás rendjéről szóló 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
- B) Óbudai Parkolási Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosítása
- C) Budapest Főváros Önkormányzata és Budapest Főváros III. kerületi Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás módosítása
- D) Forrás biztosítása az ezekkel kapcsolatos feladatok végrehajtására

**Előterjesztő:** Béres András alpolgármester

**Előterjesztést készítette:** Patócs Petra, az Óbudai Parkolási Nonprofit Kft. ügyvezetője, dr. Szabó Zsuzsanna, a Jogi Iroda mb. vezetője, dr. Krajcsi Andrea jegyzői titkárságvezető

**Véleményező bizottság:** Pénzügyi, Tulajdonosi és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A parkolási rendszer működésének jogszabályi alapját képező helyi szabályozás 2021 októberében újrakodifikálásra került, így a tárgykört jelenleg a kerület közterületein a járművel történő várakozás rendjéről szóló 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) szabályozza. A helyi szabályozás kereteit pedig a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, és a várakozási díjakról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2021. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: Főv. Kgy. rendelet) határozza meg.

Budapest Főváros Önkormányzata 21/2022. (VII. 7.) Főv. Kgy. rendeletével 2022. szeptember 5-ei hatálybalépéssel jelentősen módosította a Főv. Kgy. rendeletet, amely szükségképpen indukálja az Ör. változásoknak megfelelő módosítását, és ezzel összefüggésben a parkolási rendszert üzemeltető gazdasági társaság közszolgáltatási szerződésének, valamint a Fővárosi Önkormányzattal kötött kapcsolódó megállapodás módosítását is.

A Főv. Kgy. rendelettel 2022. szeptember 5-ével bevezetett lényegesebb változások:

1. övezetek jelölése és meghatározása: összevonásra került két, korábban különálló várakozási övezet, illetve a korábbi területi lehatárolás helyett térképi meghatározást alkalmaz a Főv. Kgy. rendelet

korábbi elnevezés	új elnevezés
3. díjtételű várakozási övezet	„B” várakozási övezet
4. díjtételű várakozási övezet	„C” várakozási övezet
5. díjtételű várakozási övezet „Kaszásdűlő” területe	

2. díjköteles várakozási időszak:

övezetek	korábban	módosítás
3. díjtételű várakozási övezet („B” várakozási övezet)	8:00 – 18:00	8:00 – 20:00 óra
4. díjtételű várakozási övezet („C” várakozási övezet)	8:00 – 18:00	8:00 – 18:00 óra
5. díjtételű várakozási övezet „Kaszásdűlő” területe („C” várakozási övezet)	8:00 – 18:00	

3. díjköteles várakozás megengedett leghosszabb időtartama:

övezetek	korábban	módosítás
3. díjtételű várakozási övezet („B” várakozási övezet)	3 óra	3 óra
4. díjtételű várakozási övezet („C” várakozási övezet)	3 óra	
5. díjtételű várakozási övezet „Kaszásdűlő” területe („C” várakozási övezet)	időkorlát nélküli	

4. fizetendő egy órai várakozási díj mértéke a várakozási övezetben

övezetek	korábban		módosítás	
	szgk, 3 v 4 k mkp, 3 v 4 k smkp, szgk-val vontatott pót v lakókocsi, 3500 kg > tkg (a)	lakóautó, autóbusz, 3500 kg < tkg, mg-i vontató, lassú jármű, és ezekkel vonatható pót v lakókocsi (b)	szgk, 3 v 4 k mkp, 3 v 4 k smkp, szgk-val vontatott pót v lakókocsi, 3500 kg > tkg (c)	lakóautó, autóbusz, 3500 kg < tkg, mg-i vontató, lassú jármű, és ezekkel vonatható pót v lakókocsi (d)
3. díjtételű várakozási övezet („B” várakozási övezet)	350 forint/óra	a) 3-szorosa	450 forint/óra	c) 3-szorosa
4. díjtételű várakozási övezet („C” várakozási övezet)	265 forint/óra	a) 3-szorosa	300 forint/óra	c) 3-szorosa
5. díjtételű várakozási övezet „Kaszásdűlő” területe („C” várakozási övezet)	175 forint/óra	a) 3-szorosa		

A) Az Ör. módosítása

A szabályozás és a gyakorlati alkalmazás szempontjából is az egyik legproblémásabb módosítás az 1. pontban jelzett övezet-átnevezés és a lehatárolás változása. Az Ör. törekszik ezek áthidalására a lehető legkisebb mértékű változtatással, hogy biztosítsa a rendszer zökkenőmentes további működését. Tekintettel arra, hogy két, korábban különálló várakozási övezet összevonásra került, ráadásul a korábbi elnevezésű 5. díjtételű várakozási övezetnek csak egy részén került kiépítésre a parkolási rendszer, szintén a továbbalkalmazást segítő az új elnevezésű „C” várakozási övezetben a két, korábbi különálló területi lehatárolás – a Főv. Kgy. rendelet 10. § (4) bekezdése, 11. § (3) bekezdése alapján – a zónákra való felosztással megtartásra kerül.

Az óradíj emelkedése érinti a kedvezményekért fizetendő díjakat, ezért a szabályozás függetleníti a kedvezmény díjának meghatározását az óradíjtól, és azt, egy új melléklet beiktatásával konkrét összegben határozza meg.

A gyakorlati alkalmazás során felmerült további pontosítások, kiegészítések:

- a kedvezmények biztosítása általános feltételeinek egységesítéseként, az egyedi kedvezmény, a kedvezményes egyedi kedvezmény, a lakossági várakozási kedvezmény, a háziorvosi kedvezmény kiadásának is feltétele lesz a várakozási díj és póttartozás mentessége,
- egyedi kedvezmény esetköreinek bővítése a diplomatákra vonatkozó szabályozással,
- kedvezményrel érintett intézmények és utcajegyzeik változása az 1. mellékletben,
- egy-egy eljárási szabályok pontosítása,
- kerékbilincs alkalmazási feltételeinek pontosítása.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 50. §-a alapján a rendelet-tervezet társadalmi véleményezésre lett bocsátva.

Az SZMSZ 4. melléklet 9.2. pont c) alpontja alapján a rendelet-tervezethez, a módosítások jelentős száma miatt nem készült külön segédlet, de azok a jelenleg hatályos szövegben korrektúrával átvezetésre kerültek, és elektronikus formában megtekinthető a T:\TESTULETI\kikuldott\2022 mappában.

#### B) A közszolgáltatási szerződés módosítása

A társaság és a tulajdonos önkormányzat között létrejött közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján a társaság célja a tulajdonos önkormányzat parkolás üzemeltetési rendszerrel kapcsolatos, a III. kerület parkolási és közlekedési rendszereinek működésével kapcsolatos feladatok ellátása. A társaság közfeladata a településüzemeltetés keretében a gépjárművek parkolásának biztosítása (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 2. pont) és parkolás-üzemeltetés (Mötv. 23. § (5) bekezdés 3. pont).

A Főv. Kgy. rendelet és az annak alapján szükségessé vált Ör. módosításból adódóan egyidejűleg a közszolgáltatási szerződés 2. mellékletének módosítása is szükséges.

A közszolgáltatási szerződés 2022. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra jött létre, azzal, hogy a szerződés 7.2. pontja alapján az Önkormányzat jogosult arra, hogy a határozott idő leteltét megelőzően legalább 30 nappal 5 évre meghosszabbítsa a közszolgáltatási szerződést. A határozott időtartam év végi lejáratára való tekintettel célszerű lenne egyidejűleg a szerződés meghosszabbításáról is határozni és ennek tényét a szerződés-módosításban rögzíteni.

A közszolgáltatási szerződés 1. melléklet 1.9. pontjának kiegészítése a követeléskezelés és érvényesítés területén végzett jogi tevékenység, peres képviselet gördülékenyebb ellátását biztosítja.

Az előterjesztés 3. mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt közszolgáltatási szerződés a fenti változtatásokat tartalmazza azzal, hogy a szerződés rendeletmódosításból adódóan módosított 2. mellékletében foglaltak a Főv. Kgy. rendelet módosítás hatálybalépésével összhangban 2022. szeptember 5. napján lépnek hatályba.

#### C) A Fővárosi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás módosítása

Az Mötv. 23. § (5) bekezdésének 3. pontja szerint a parkolás-üzemeltetés ellátása a kerületi önkormányzatok, míg a 23. § (4) bekezdés 10. pontja értelmében a főváros területén a parkolás feltételrendszerének kialakítása a Fővárosi Önkormányzat feladata. Az Mötv. fentiekben hivatkozott rendelkezéseinek végrehajtása érdekében a Fővárosi Önkormányzat a tulajdonában lévő, azonban Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat közigazgatási területén található közúti várakozóhelyeken történő parkoltatás céljából együttműködési megállapodást kötött Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzatával.

A Főv. Kgy. rendelet-módosítás alapján az együttműködési megállapodás módosítása is szükségessé válik, azonban a Fővárosi Önkormányzat még nem kereste meg Önkormányzatunkat a megállapodás-módosítás tervezetével, amelynek Képviselő-testület általi elfogadására az egyeztetések lefolytatását követően véglegesített, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás-tervezet alapján kerülhet sor.

#### D) Forrás biztosítása

A fővárosi parkolási rendelet módosítását követően, a közszolgáltatási szerződés szerinti feladatok további ellátása érdekében, valamint hogy a jogszabályoknak való teljes megfelelés biztosított legyen, a költségvetésbe előre be nem tervezhető kiadások fedezetére kérjük a forrás biztosítását a határozati javaslat szerint.

Fentieknek megfelelően kérem a T. Képviselő-testületet a következő

- a) **döntési javaslat**, valamint
- b) **határozati javaslatok**

elfogadására.

#### **D ö n t é s i   j a v a s l a t :**

##### **A Képviselő-testület úgy határoz, hogy**

elfogadja – az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal – a kerület közterületein a járművel történő várakozás rendjéről szóló 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet.

#### **H a t á r o z a t i   j a v a s l a t :**

##### **A Képviselő-testület úgy határoz, hogy**

1. az Óbudai Parkolási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2021. november 25. napján kötött és 2022. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra létrejött közszolgáltatási szerződést, annak 7.2. pontja alapján a határozott idő lejártától számított további 5 évre, azaz 2027. december 31. napjáig meghosszabbítja.
2. elfogadja az Óbudai Parkolási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt közszolgáltatási szerződését az előterjesztés 3. melléklete szerinti tartalommal és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.
3. a 2. pontban megjelölt közszolgáltatási szerződés megkötésekor a szerződés lényeges tartalmát nem érintve – az Önkormányzat gazdasági érdekeit figyelembe véve – az előterjesztés 3. melléklete szerinti tervezettől el lehet térni.

**Felelős:** polgármester,

Patócs Petra, a Óbudai Parkolási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője

**Határidő:** 2022. augusztus 31.

#### **H a t á r o z a t i   j a v a s l a t :**

##### **A Képviselő-testület úgy határoz, hogy**

felkéri a polgármestert a Fővárosi Önkormányzattal kötött parkolás üzemeltetési és beruházási feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodás módosítása érdekében szükséges egyeztetések lefolytatására, valamint a végleges megállapodás-módosítás képviselő-testületi döntésre történő előterjesztésére.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2022. szeptember 30.

## **H a t á r o z a t i   j a v a s l a t :**

### **A Képviselő-testület úgy határoz, hogy**

a Fővárosi Önkormányzat által a fővárosi parkolási rendszer feltételrendszerének 2022. szeptember 5-étől bevezetett módosításának végrehajtása érdekében, a kerületi fizetős parkolási rendszer üzemeltetéséhez szükséges 73.025.000 forintot az általános tartalék költségvetési sorról, az alábbi költségvetési sorokra csoportosít át:

- a) 21.590.000 forintot a „Meglévő fizető övezet forgalomtechnikai felülvizsgálta” költségvetési sorra, valamint
- b) 51.435.000 forintot a „Fővárosi parkolási rendelet módosítása miatt felmerült költségek” új költségvetési sorra.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2022. augusztus 31.

Budapest, 2022. augusztus 02.

Melléklet:

- 1. melléklet: rendelet-tervezet, indokolás
- 2. melléklet: előzetes hatásvizsgálati lap
- 3. melléklet: módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt közszolgáltatási szerződés-tervezet

**Béres András**

**Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**a kerület közterületein a járművel történő várakozás rendjéről szóló 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (5) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A kerület közterületein a járművel történő várakozás rendjéről szóló 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet hatálya kiterjed – a taxiállomások kivételével – Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területén található,

- a) a 4. melléklet 2.1. pontja szerinti területi lehatárolású "B" várakozási övezet,
- b) a 4. melléklet 2.2. pontja szerinti területi lehatárolású "C" várakozási övezet 4. zóna,
- c) a 4. melléklet 2.3. pontja szerinti területi lehatárolású "C" várakozási övezet 5. zóna,
- d) a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, és a várakozási díjakról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Főv. Fgy. rendelet (a továbbiakban: Főv. Kgy. rendelet) 3. melléklete szerinti G)-I) védett övezet területére.”

(2) Az Ör. 1. § (4) bekezdés 4. és 5. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A rendelet alkalmazásában:)*

„4. *Óbuda Kártya*: olyan sorszámozott (RFID) plastikkártya, amely kérelemre, az Óbudai Parkolási Nonprofit Kft. által kerül kiállításra – a kedvezményre vonatkozó előírások teljesülése esetén –, és amelynek használatával

- a) a III. kerület közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező természetes személy számára az övezeten kívüli kedvezmény, vagy
- b) a gazdálkodó szervezet számára az 50%-os kedvezményes várakozási díj vehető igénybe.

5. *Parkolási Kft.*: az Óbudai Parkolási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Parkolási Kft.) az Önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság, amely e rendelet, valamint a Főv. Kgy. rendelet szerint az Önkormányzatot érintő, a közterületen gépjárművel történő várakozáshoz kapcsolódó feladatokra az Önkormányzattal közszolgáltatás ellátására vonatkozó szerződést kötött.”

(3) Az Ör. 1. § (4) bekezdés 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A rendelet alkalmazásában:)*

„7. *Alkalmazott*: az a természetes személy, aki olyan munkáltatóval áll a mindenkori munka törvénykönyve, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló törvény, vagy a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló törvény hatálya alá tartozó munkaviszonyban, amely munkáltató cégjegyzékbe bejegyzett székhelye vagy telephelye vagy fióktelepe a III. kerület "B" vagy "C" díjtételű várakozási övezetének területén található, amennyiben az alkalmazott munkavégzésének helye a "B" vagy "C" díjtételű várakozási övezet területén van.”

**2. §**

Az Ör. 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A lakossági várakozási hozzájárulás díjkedvezménye az 5. mellékletben megállapított összeg.”

**3. §**

(1) Az Ör. 10. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az alkalmazotti kedvezményre az alkalmazott jogosult. A kérelemhez mellékelni kell a munkaviszony, valamint a munkáltató székhelyének, telephelyének, fióktelepének és képviselőjének igazolására szolgáló alábbi dokumentumokat:)*

„a) a kérelem benyújtásakor 30 napnál nem régebbi cégkivonat, alapító okirat vagy igazolás a vonatkozó jogszabály által előírt nyilvántartásba vételről, valamint a székhelyről, telephelyről, fióktelepről,”

(2) Az Ör. 10. § (6) és (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(6) Az alkalmazotti kedvezmény díját az 5. melléklet állapítja meg.

(7) A kedvezményes alkalmazotti kedvezmény díját az 5. melléklet állapítja meg.”

(3) Az Ör. 10. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az alkalmazotti kedvezmény – a "B" díjtételű várakozási övezet kivételével – a munkáltató székhelye vagy telephelye vagy fióktelepe szerinti övezet területén jogosít időkorlátozás nélküli várakozásra. A "B" díjtételű várakozási övezet területén székhellyel vagy telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező munkáltató esetén az alkalmazotti kedvezmény kizárólag a "C" díjtételű várakozási övezet 4. zónájának területén jogosít időkorlátozás nélküli várakozásra.”

(4) Az Ör. 10. § (13)–(16) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(13) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott intézmény főbejárata a "B" és "C" díjtételű várakozási övezet 4. zónájának közvetlen határán van és a kedvezmény A "C" díjtételű várakozási övezet területén található utcákban vehető igénybe, úgy a kedvezményes alkalmazotti kedvezmény díját "C" díjtételű várakozási övezetben meghatározott óradíj alapulvételével kell megállapítani.

(14) Az alkalmazotti kedvezményre vonatkozó rendelkezéseket a "B" vagy "C" díjtételű várakozási övezet területén székhellyel vagy telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező egyéni vállalkozóra is alkalmazni kell azzal az eltéréssel, hogy a kedvezmény kizárólag akkor biztosítható, ha a gépjárműnek az egyéni vállalkozó az üzemben tartója. A kérelemhez csatolni kell az egyéni vállalkozói igazolvány másolatát vagy igazolást a vonatkozó jogszabály által előírt nyilvántartásba vételről, valamint a székhelyről, telephelyről, fióktelepről.

(15) Az alkalmazotti kedvezményre vonatkozó rendelkezéseket a "B" vagy "C" díjtételű várakozási övezet területén lévő piacon vagy vásárcsarnokban árusítási tevékenységet folytató östermelőre is alkalmazni kell azzal az eltéréssel, hogy a kedvezmény kizárólag akkor biztosítható, ha a gépjárműnek az östermelő az üzemben tartója. A kérelemhez csatolni kell a mezőgazdasági östermelői igazolvány másolatát és a piac vagy vásárcsarnok üzemeltetője által kiadott igazolást az övezeten belül folytatott árusítási tevékenységről.

(16) Az alkalmazotti kedvezményre vonatkozó rendelkezéseket a "B" vagy "C" díjtételű várakozási övezet területén székhellyel vagy telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező egyéni ügyvédekre, valamint ügyvédi irodákra is alkalmazni kell.”

#### 4. §

Az Ör. 11. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A lakossági várakozási kedvezményre – kérelem alapján, az egy lakásra kiadható lakossági várakozási hozzájárulást vagy bérleti kedvezményt meghaladó számú gépjármű után – a III. kerület közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező természetes személy jogosult, az általa megjelölt gépjárműre, ha annak a lakos az üzemben tartója vagy ha azt a lakos a munkáltatótól kizárólagos használatba kapta és az a munkáltató üzemben tartásában, lízingelésében vagy tartós bérletében van, és amennyiben a kérelem beadásának időpontjában és azt követően, a kedvezmény megadásáig a Parkolási Kft. nyilvántartása szerint a kérelmezett gépjárműre nincs jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott várakozási díj és pótdíj tartozás.

(2) A lakossági várakozási kedvezmény díját az 5. melléklet állapítja meg.”

#### 5. §

Az Ör. 12. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A kedvezmény kiadásának feltétele a kérelem beadásának időpontjában és azt követően, a kedvezmény megadásáig a Parkolási Kft. nyilvántartása szerint a kérelmezett gépjárműre nincs jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott várakozási díj és pótdíj tartozás.”

#### 6. §

Az Ör. 13. § (4)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) A bérleti kedvezmény kiadásának feltétele a kérelem beadásának időpontjában és azt követően, a kedvezmény megadásáig a Parkolási Kft. nyilvántartása szerint a kérelmezett gépjárműre nincs jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott várakozási díj és pótdíj tartozás.

(5) A bérleti kedvezmény díjkedvezményét az 5. melléklet állapítja meg.

(6) A bérleti kedvezmény területi érvényessége a tartózkodási hely szerinti díjtételű várakozási övezet meghatározott zónájának területe.”

## 7. §

(1) Az Ör. 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Egyedi kedvezmény iránti kérelem benyújtására – a (2) bekezdés d) pontja kivételével – az a természetes személy jogosult, aki a Föv. Kgy. rendeletben vagy a 6. § a)–f) pontjában meghatározott hozzájárulások vagy kedvezmények egyikének igénybevételére sem jogosult, amennyiben a kérelem beadásának időpontjában és azt követően, a kedvezmény megadásáig a Parkolási Kft. nyilvántartása szerint a kérelmezett gépjárműre nincs jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott várakozási díj és pótdíj tartozás.”

(2) Az Ör. 14. § (2) bekezdés c) és d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Egyedi kedvezmény természetes személy részére kivételesen, méltányolható okból adható, ha)*

- „c) a kérelmező részére okirattal igazolt jogi akadályba (különösen: folyamatban levő hagyatéki eljárás, házasság felbontása iránti per és házassági vagyoni jogi per) ütközik a rendeletben szereplő más hozzájárulás vagy kedvezmény megállapítása;
- d) lakossági kedvezményre egyébként jogosult kérelmező részére a különböző parkolási övezetek találkozási pontja, a parkolási övezetek elhelyezkedése miatt adódó probléma esetén, amennyiben az a lakossági kedvezmény megállapításával nem oldható meg.”

(3) Az Ör. 14. § (2) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

*(Egyedi kedvezmény természetes személy részére kivételesen, méltányolható okból adható, ha)*

- „e) kérelmező különleges jogi helyzetű, diplomáciai tevékenységet hivatásszerűen végző személy.”

(4) Az Ör. 14. § (5) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Az egyedi kedvezmény)*

- „a) a (2) bekezdés a)–b) pontja esetén csak a (6) bekezdés szerint az övezet vagy zóna egy meghatározott részére,
- b) a (2) bekezdés c)–d) pontja esetén a teljes övezetre vagy zónára, továbbá az övezet vagy zóna egy meghatározott részére”

*(is megállapítható.)*

## 8. §

Az Ör. 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### „15. §

Az, aki, amely szervezet az Önkormányzattal erre vonatkozóan együttműködési megállapodást kötött, kedvezményes egyedi kedvezményre jogosult, amennyiben amennyiben a kérelem beadásának időpontjában és azt követően, a kedvezmény megadásáig a Parkolási Kft. nyilvántartása szerint a kérelmezett gépjárműre nincs jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott várakozási díj és pótdíj tartozás. A kedvezményes egyedi kedvezmény a teljes övezetben vagy annak egy meghatározott részén jogosít időtartam-korlátozás nélküli várakozásra.”

## 9. §

Az Ör. 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### „16. §

A védett övezetek területi felsorolását és a védett övezetek díjtétel szerinti besorolását a Föv. Kgy. rendelet tartalmazza.”

## 10. §

Az Ör. 23. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A magyar felségjelzésű, saját üzemben tartású vagy bejegyzett üzembentartó hiányában saját tulajdonú gépjárműre vonatkozó lakossági várakozási hozzájárulás, valamint övezeten kívüli kedvezmény iránti kérelmet a III. kerület közigazgatási területen lakóhellyel rendelkező kérelmező elektronikus ügyintézési rendszer (a továbbiakban: ügyfélablak) útján terjesztheti elő az ügyfélablak.obudaiparkolas.hu oldalon.”

## 11. §

Az Ör. 26. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A hozzájárulásnak, kedvezménynek, Adatlapnak tartalmaznia kell:)*

- „c) az övezet vagy zóna megnevezését, vagy a hozzájárulás, kedvezmény területi hatályát”

## 12. §



(1) Az Ör. 27. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az övezeten kívüli kedvezmény, valamint a gazdálkodói várakozási hozzájárulás díjkedvezmény érvényesítésére szolgáló Óbuda Kártya a költségtérítési díj megfizetése mellett, éves kártyadíj megfizetése nélkül igényelhető.”

(2) Az Ör. 27. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[A 20. § (1)–(2) bekezdésében meghatározott hozzájárulások és kedvezmények költségtérítése]*

„a) hozzájárulásonként, kedvezményenként 2000 Ft + ÁFA, azaz 2540 Ft, a várakozási övezet vagy zóna területére a hozzájárulás, kedvezmény igénylése, valamint az elutasított kérelem ismételt benyújtása esetén,”

(3) Az Ör. 27. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Amennyiben átutalással történő teljesítéskor a közlemény nem tartalmazza az (5) bekezdésben meghatározott adatokat, a tétel beazonosíthatatlansága miatt az összeg külön értesítés nélkül visszautalásra kerül arra a bankszámlaszámra, amelyről az utalás érkezett, az átutalást követő 15 napon belül, amennyiben a 2. melléklet 3. pontjának a) alpontjában nevesített bankszámlára történt a teljesítés.”

### 13. §

Az Ör. 28–30. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

#### „28. §

A várakozási övezetekben lévő közúti várakozóhelyen várakozó a parkolójegyet, az Óbuda Kártyával megváltott kedvezményes jegyet, továbbá a várakozási- vagy a védett övezetre szóló hozzájárulást, egyéb kedvezményre jogosító papír alapú engedélyt, a gyermekszállítási tárcsát, vagy a parkolási matricát a gépjármű első szélvédőjének üvege alatt, kívülről jól látható helyen és teljes egészében olvasható módon köteles kihelyezni, felragasztani.

#### 29. §

A hozzájárulás, kedvezmény külön értesítés nélkül visszavonásra kerül, ha

- a) a helyi adó tartozásmentességi nyilatkozatban foglaltak nem felelnek meg a valóságnak,
- b) ugyanarra a forgalmi rendszámú gépjárműre más személy terjeszt elő megalapozott jogszerűtől eltekintve kérelmet, az előzőleg kiadott hozzájárulás vagy kedvezmény érvényességi ideje alatt,
- c) amennyiben utólag, az ellenőrzés során derül ki, hogy a kérelmező jogszerűtől eltekintve kérelmet, az előzőleg kiadott hozzájárulás vagy kedvezmény érvényességi ideje alatt, vagy jogosultsága időközben megszűnt és változás-bejelentési kötelezettségének nem tett eleget.

#### 30. §

A költségtérítési díj nem jár vissza a 20. § szerinti hozzájárulás vagy kedvezmény iránti kérelem elutasítása, visszaadása vagy visszavonása esetén.”

### 14. §

Az Ör. 32. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Amennyiben átutalással történő teljesítéskor a közlemény nem tartalmazza a (3) bekezdésben meghatározott adatokat, a tétel beazonosíthatatlansága miatt az összeg külön értesítés nélkül visszautalásra kerül arra a bankszámlaszámra, amelyről az utalás érkezett, az átutalást követő 15 napon belül, amennyiben a 2. melléklet 3. pontjának b) alpontjában nevesített bankszámlára történt a teljesítés.”

### 15. §

(1) Az Ör. 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az Ör. 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) Az Ör. a 3. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

(4) Az Ör. a 4. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki.

### 16. §

Az Ör.

- a) 8. § (3) bekezdésében az „az Óbudai” szövegrész helyébe az „a” szöveg,
- b) 9. § (2) bekezdésében az „az Óbudai” szövegrész helyébe az „a” szöveg,
- c) 10. § (2) bekezdésében az „az Óbudai” szövegrész helyébe az „a” szöveg,
- d) 10. § (4) bekezdésében az „az Óbudai” szövegrész helyébe az „a” szöveg,
- e) 33. § (2) bekezdés a) pontjában a „30” szövegrész helyébe a „15” szöveg lép.

**17. §**

Hatályát veszti az Ör. 1. § (2) bekezdése.

**18. §**

Ez a rendelet 2022. szeptember 5-én lép hatályba.

**19. §**

A rendelet kihirdetése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel történik.

1. melléklet a 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

**Egyes kedvezmények esetén figyelembe vehető intézmények és közterületek**

1. A rendeletben meghatározott intézmények épületének környezetében, továbbá meghatározott területen az egyes hozzájárulásokkal, kedvezményekkel parkolás céljából igénybe vehető közterületek jegyzéke
- 1.1. Gyermekszállítási és kedvezményes alkalmazotti kedvezmény esetén figyelembe vehető oktatási-nevelési intézmények és közterületek

Intézmény neve és címe	Igénybe vehető utcák
1.1.1. Ágoston Művészeti Óvoda (1032 Budapest, Ágoston u. 2./a)	Ágoston utca teljes szakasza; Ágoston utca Hrsz.: 16918/22; Bécsi út (138-156) / (209-223); Bécsi út Hrsz.: 16918/22; Váradi utca (2-34) / (13-19); Váradi utca páratlan Hrsz.: 16918/22; Vörösvári út 88-98;
1.1.2. Ágoston Művészeti Óvoda – Váradi utcai Telephely (1035 Budapest, Váradi u. 15/a)	Ágoston utca teljes szakasza; Ágoston utca Hrsz.: 16918/22; Bécsi út (209-223) / (138-156); Bécsi út Hrsz.: 16918/22; Váradi utca teljes szakasza; Vörösvári út 88-98;
1.1.3. Alternatív Közgazdasági Gimnázium (1035 Budapest, Raktár u. 1.)	Szentendrei út (9-29) / (18-34); Búvár utca teljes szakasza; Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Miklós tér (2) / (1-5); Miklós utca (1-7) / (8) / (32); Raktár utca (2-18);
1.1.4. Alternatív Közgazdasági Gimnázium -Általános Iskola (1032 Budapest, Kiscelli u. 78-82.)	Bécsi út (153-169); Kiscelli utca (74-94) / (67-83); San Marco utca (39-53) / (48-52);
1.1.5. Andor Ilona Ének-Zenei Általános és Alapfokú Művészeti Baptista Iskola (1036 Budapest, Mókus u. 2.)	Mókus utca teljes hossza; Kiskorona utca teljes szakasza; Óbudai utca teljes szakasza; Lajos utca (132- 168) / (113-131); Korona Tér (1-2); Perc utca (2-8) / (7);
1.1.6. BMSZC Bláthy Ottó Titusz Informatikai Technikum (1032 Budapest, Bécsi út 134.)	Bécsi út (134) / (189-201); Gelléri Andor Endre utca teljes szakasza; Vályog utca teljes szakasza; Reménység utca teljes szakasza; Föld utca (48-56) / (59-71);
1.1.7. Budapest III. kerületi Kerék Általános Iskola és Gimnázium (1035 Budapest, Kerék u. 18-20.)	CBA Parkoló Hrsz.: 18443/1; Kerék utca teljes szakasza; Kórház utca (19-23); Raktár utca (3-23) / (4-8); Szél utca (1-25) / (2-28); Szentendrei út (2-28) / (32-34); Veder utca (2-10);
1.1.8. Budapest III. Kerületi Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény – EGYMI (1035 Budapest, Szellő u. 9-11.)	Meggyfa utca (2- 14) / (15-31); Szél utca (24-28) / (21- 25); Szellő utca teljes szakasza; Veder utca (2-10); Vihar utca (19-21) / (18);
1.1.9. Budapest III. Kerületi Csalogány Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Kollégium és Gyermekotthon - Csalogány EGYMI (1034 Budapest, San Marco u. 48.)	Bécsi út (153-169) / (118-130); Kenyeres utca (25- 47) / (24-44); Kiscelli utca (62-94) / (69-83); San Marco utca (24-72) / (21-75); Zápor utca (40-58) / (41- 51);
1.1.10. Budapest III. Kerületi Szent Miklós Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Kollégium és Gyermekotthon - Szent Miklós EGYMI (1033 Budapest, Miklós tér 5.)	Búvár utca teljes szakasza; Folyamőr utca (2-6); Miklós tér (2) / (1-5); Miklós utca (1-31) / (2- 32); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Sorompó utca teljes szakasza; Szentendrei út (9-19);

1.1.11. Dr. Szent-Györgyi Albert Általános Iskola (1033 Budapest, Szerűskert u. 40.)	Boglya utca HRSZ 18910/150; Kaszásdűlő utca HRSZ 18910/31; Szerűskert utca (39-41) / (40-42); Kaszásdűlő utca (11);
1.1.12. Első Óbudai Német Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola (1033 Budapest, Vörösvári út 93.)	Ágoston utca teljes szakasza; Hévízi út (1) / (2-4); Hunor utca (12-28) / (9-33); Körte utca teljes szakasza; Váradi utca (10-22) / (9-11); Velence utca teljes szakasza; Vörösvári út (93-119) / (84-110);
1.1.13. Körösi Csoma Sándor Két Tanítási Nyelvű Baptista Gimnázium (1033 Budapest, Szentendrei út 83.)	Benedek Elek utca teljes szakasza; Reményi Ede utca (12-24); Szentendrei út (79-87);
1.1.14. Veritas Collegiate Academy (1033 Budapest, Szentendrei út 83.)	Benedek Elek utca teljes szakasza; Reményi Ede utca (12-24); Szentendrei út (79-87);
1.1.15. Laborc Általános Iskola (1035 Budapest, Vihar u. 31.)	Berend utca (18- 28) / (9-15); Meggyfa utca (2-14) / (15-31); Szél utca (23-25) / (26-28); Szellő utca teljes szakasza; Veder utca (2-10); Vihar utca (18) / (29-31);
1.1.16. Magyar Máltai Szeretetszolgálat Óbudai Szakgimnázium és Szakközépiskola (1032 Budapest, Vályog u. 10.)	Bécsi út (134) / (185-201); Föld utca (48-56) / (59-71); Reménység utca (1-11) / (6-12); San Marco utca (74-76) / (77-83); Vályog utca teljes szakasza;
1.1.17. Maimonidész Angol-Magyar Kéttannyelvű Zsidó Gimnázium (1036 Budapest, Pacsirtamező u. 21.)	Pacsirtamező utca (1-43) / (16-44); Tímár utca (9-17) / (10-26);
1.1.18. Óbudai Almáskert Óvoda (1033 Budapest, Szerűskert u. 37.)	Köles utca HRSZ 18910/84; Szerűskert utca (35-37); Szerűskert utca HRSZ 18910/27;
1.1.19. Óbudai Almáskert Óvoda Csicsergő Tagóvoda (1033 Budapest, Szerűskert u. 41.)	Apát utca HRSZ 18910/44; Boglya utca HRSZ 18910/150; Szerűskert utca (39-41);
1.1.20. Óbudai Árpád Gimnázium (1034 Budapest, Nagyszombat u. 19.)	Beszterce utca (2-32) / (1-29); Szomolnok utca (2-8) / (1-7); Szőlő utca (2-18) / (1-19); Tímár utca (28-34) / (17-23); Viador utca (14-16) / (11-13); Zápor utca (2-14) / (1-13);
1.1.21. Óbudai Gimnázium (1033 Budapest, Szentlélek tér 10.)	Hídfő utca (1-13) / (2-6); Laktanya utca teljes szakasza; Polgár utca teljes szakasza; Tavasz utca teljes szakasza;
1.1.22. Óbudai Harrer Pál Általános Iskola (1033 Budapest, Harrer Pál u. 7.)	Laktanya utca teljes szakasza; Miklós tér (1-5) / (2); Miklós utca (7-15) / (2-32); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.1.23. Óbudai Hétpettyes Óvoda (1033 Budapest, Harrer Pál u. 7.)	Laktanya utca teljes szakasza; Miklós tér (1-5) / (2); Miklós utca (7-15) / (2-32); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.1.24. Óbudai Hétpettyes Óvoda Szín- Kör- Játék Tagóvodája (Solymár utca) (1032 Budapest, Solymár u. 12-14.)	Föld utca (1-3); Föld utca Hrsz.: 16998/16; Solymár utca teljes szakasza; Szőlő utca (64-94); Teszársz Károly utca teljes szakasza; Törzs utca teljes szakasza;
1.1.25. Óbudai Hétpettyes Óvoda - Törzs utcai Telephely (1032 Budapest, Törzs u. 2.)	Föld utca (1-3); Föld utca Hrsz.: 16998/16; Gyenes utca (1-9) / (2-6); Solymár utca (12-14); Teszársz Károly utca teljes szakasza; Törzs utca teljes szakasza;

1.1.26. Óbudai Meseerdő Óvoda (1035 Budapest, Váradi u. 9-11.)	Hunor utca (2-20) / (1-21); Körte utca teljes szakasza; Raktár utca (25-41) / (18-56); Váradi utca (2-14) / (1-17); Velence utca (1); Vihar utca (2-16) / (1-3); Vörösvári út (13-43) / (88-96);
1.1.27. Óbudai Meseerdő Óvoda Kerék utca telephely (1034 Budapest, Kerék u. 12-14.)	CBA Parkoló Hrsz.: 18443/1; Kerék utca (2-36); Kórház utca (19-23); Raktár utca (3-23) / (4-8); Szél utca (1-25) / (2-28); Szentendrei út (2-16);
1.1.28. Óbudai Meseerdő Óvoda Meggyfa utca telephely (1033 Budapest Meggyfa u. 14.)	Berend utca (18-28) / (9-15); Bogdáni út (2-16) / (13-19); Meggyfa utca (9-33) / (14); Veder utca (2-20); Vihar utca (36-44) / (29-31);
1.1.29. Meseerdő Óvoda Szivárvány Óvoda (1035 Budapest Szél u. 23-25.)	CBA Parkoló Hrsz.: 18443/1; Kerék utca teljes szakasza; Meggyfa utca (2-6) / (1-21); Raktár utca (4-18) / (9-23); Szél utca (17-25) / (20-28); Vihar utca (17-31) / (18-46);
1.1.30. Óbudai Nagy László Magyar- Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola – Váradi utca és Zápor utca (1035 Budapest, Váradi u. 15/b. és 1032 Budapest, Zápor u. 90.)	Ágoston utca teljes szakasza; Bécsi út (209-223) / (138-156); Bécsi út Hrsz.: 16918/22; Föld utca (1-3); Föld utca Hrsz.: 16998/16; Gyenes utca teljes szakasza; Reménység utca teljes szakasza; Selyem utca teljes szakasza; Teszársz Károly utca teljes szakasza; Váradi utca (13-19) / (2-34); Váradi utca páratlan Hrsz.: 16918/22; Vörösvári út (88-98); Zápor utca (67-69) / (74-90);
1.1.31. Óbudai Százszorszép Óvoda (1032 Budapest, Reménység u. 6.)	Föld utca (59-67) / (48-52); Gyenes utca teljes szakasza; Reménység utca (3-11) / (4-12); San Marco utca (74-76) / (77-81); Selyem utca teljes szakasza; Vályog utca teljes szakasza;
1.1.32. Óbudai Százszorszép Óvoda - Színes Gyerekkert Óvoda (1032 Budapest, Gelléri Andor Endre u. 6-8.)	Bécsi út (132-136) / (171-209); Föld utca (59-71) / (48-56); Gelléri Andor Endre utca (2-8); Kiscelli utca (74-102) / (69-83); Reménység utca (6-12) / (3-9);
1.1.33. Óbudai Népzenei Alapfokú Művészeti Iskola (1036 Budapest, Mókus u. 20.)	Kiskorona Hrsz.: 17725/1; Kiskorona utca teljes szakasza; Korona Tér (1-2); Lajos utca (132-168) / (113-131); Mókus utca teljes hossza; Óbudai utca Hrsz.: 17898 (templom mögött); Óbudai utca Hrsz.: 17913/1; Óbudai utca teljes szakasza; Perc utca teljes szakasza;
1.1.34. Óbudai Szent Péter és Pál Szalézi Általános Iskola és Óvoda (1036 Budapest, Fényes Adolf u. 10.)	Fényes Adolf utca teljes szakasza; Lajos utca (104-146) / (103-125); Pacsirtamező utca (1-43) / (16-44); Textilgyár utca teljes szakasza; Tímár utca (1-11) / (2-14);
1.1.35. Óbudai Szent Péter és Pál Szalézi Óvoda és Általános Iskola Tímár utcai telephely (1034 Budapest, Tímár u. 13/b.)	Pacsirtamező utca (25-43) / (24-44); Szomolnok utca (1-3) / (2-4); Szőlő utca (15-33); Tímár utca (10-26) / (13-19);
1.1.36. Óbudai Vackor Óvoda (1036 Budapest, Árpád Fejedeleme útja 60.)	Árpád Fejedeleme útja (49-77) / (48-76); Dereglye utca teljes szakasza; Galagonya utca teljes hossza; Lajos utca (43-91) / (36-90); Nagyszombat utca (1) / (4-8);
1.1.37. Óbudai Vackor Óvoda Mókus Tagóvodája (1036 Budapest, Mókus u. 1.)	Kiskorona utca teljes szakasza; Korona Tér (1-2); Lajos utca (132-168) / (113-131); Mókus utca teljes hossza; Óbudai utca teljes szakasza; Perc utca (2-8) / (7);
1.1.38. Óbudai Waldorf Óvoda (1033 Budapest, Harrer Pál u. 9.)	Laktanya utca teljes szakasza; Miklós tér (1-5) / (2); Miklós utca (7-15) / (2-32); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Vöröskereszt utca teljes szakasza;

1.1.39. Óbudai Egyesített Bölcsődék - Kerék Bölcsőde (1035 Budapest, Kerék u. 12.)	CBA Parkoló Hrsz.: 18443/1; Kerék utca teljes; Kórház utca (19-23); Raktár utca (3-23) / (4-8); Szél utca (1-25) / (2-28); Szentendrei út (2-28) / (32-34);
1.1.40. Óbudai Egyesített Bölcsődék - Mókus Bölcsőde (1036 Budapest, Mókus u. 1.-3.)	Kiskorona utca (2-20) / (1-7); Korona Tér 1-2; Lajos utca (132-168) / (113-131); Mókus utca (20-24) / (1-3); Óbudai utca teljes szakasza; Perc utca (2-8) / (7);
1.1.41. Óbudai Egyesített Bölcsődék - Solymár Bölcsőde (1032 Budapest, Solymár u. 12.)	Föld utca (1-3); Föld utca Hrsz.: 16998/16; Solymár utca teljes szakasza; Szőlő utca (64-94); Teszársz Károly utca teljes szakasza; Törzs utca (3);
1.1.42. Óbudai Egyesített Bölcsődék - Szérűskert Bölcsőde (1033 Budapest, Szérűskert u. 35.)	Köles utca HRSZ 18910/84; Szérűskert utca (35-37); Szérűskert utca HRSZ 18910/27;
1.1.43. Óbudai Egyesített Bölcsődék Központ és Szél Bölcsőde (1035 Budapest, Szél u. 23-25.)	CBA Parkoló Hrsz.: 18443/1; Kerék utca (18-36); Kerék utca páratlan (felső) Hrsz.: 18443/1; Meggyfa utca (2-6) / (1-21); Raktár utca (4-18) / (9-23); Szél utca (17-25) / (20-28); Vihar utca (17-31) / (18-46);

1.2. Kizárólag kedvezményes alkalmazotti kedvezmény esetén figyelembe vehető oktatási-nevelési intézmények és közterületek

Intézmény neve és címe	Igénybe vehető utcák
1.2.1. Aelia Sabina Zene-, Képző- és Táncművészeti Iskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény (1033 Budapest, Harrer Pál u. 7.)	Ágoston utca teljes szakasza; Bécsi út (138- 156) / (209-223); CBA Parkoló Hrsz.: 18443/1; Fényes Adolf utca teljes szakasza; Föld utca Hrsz.: 16998/16; Gyenes utca teljes szakasza; Hévízi út (1) / (2-4); Hunor utca (9-33) / (12-28); Kerék utca (2-36); Kórház utca (19-23); Körte utca teljes szakasza; Lajos utca (103- 125) / (104-146); Laktanya utca teljes szakasza; Miklós tér (1-5) / (2); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Miklós utca teljes szakasza; Pacsirtamező utca (1-43) / (16-44); Raktár utca (3-23) / (4-8); Reménység utca teljes szakasza; Selyem utca teljes szakasza; Szél utca (1-25) / (2-28); Szentendrei út (2-28) / (32-34); Teszársz Károly utca teljes szakasza; Textilgyár utca teljes szakasza; Tímár utca (1- 11) / (2- 16); Váradi utca (2-34) / (13-19); Váradi utca (9-11) / (10-22); Veder utca (2-10); Velence utca teljes hossza; Vöröskereszt utca teljes szakasza; Vörösvári út (84-110) / (88-98) / (93-119); Zápor utca (74-90);
1.2.2. Budapest Kortárástánc Főiskola, Táncművészeti Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola és Gyakorlóiskola (1036 Budapest, Perc u. 2.)	Fényes Adolf utca (15-21) / (14-20); Lajos utca (112-130) / (113- 121); Kiskorona utca teljes szakasza; Perc utca (2-8) / (7); Tímár utca (1-11) / (2-16);
1.2.3. Katasztrófavédelmi Oktatási Központ (1033 Budapest, Laktanya u. 33.)	Laktanya utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza; Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Miklós tér (2) / (1-5);
1.2.4. Óbudai Egyetem (1034 Budapest, Bécsi út 96/b)	Bécsi út (88-92) / (103-109); Doberdó út (4-6); Kecse utca (31) / (28-30); Kiscelli utca (62-94); Podolin utca teljes szakasza; San Marco utca (1-7) / (2-8) / (46-54); Viador utca (18-22) / (15-19);

1.3. Kedvezményes alkalmazotti kedvezmény esetén figyelembe vehető kulturális intézmények és közterületek

Intézmény neve és címe	Igénybe vehető utcák
1.3.1. 3K - Kaszásdűlői Kulturális Központ (1033 Budapest, Pethe Ferenc tér 2.)	Apát utca HRSZ 18910/44; Köles utca HRSZ 18910/84; Szerűskert utca HRSZ 18910/27;
1.3.2. Budapesti Fesztiválzenekar (1034 Budapest, Selmeci u. 14.)	Beszterce utca (20-32) / (17- 29); Dévai Bíró Mátyás tér Hrsz.: 17653; Kenyeres utca teljes szakasza; Polgár utca teljes szakasza; Selmeci utcateljes szakasza; Szomolnok utca (1-7) / (2-8); Szőlő utca (20-50) / (23-37); Zápor utca (15-39) / (16- 38); Kiscelli utca teljes szakasza
1.3.3. Budapesti Vonósok Alapítványa (1036 Budapest, Kiskorona u. 7.)	Kiskorona utca (2-20) / (1-7); Korona tér (1) / (2); Mókus utca (20-24) / (1-3); Pacsirtamező utca (45-67); Perc utca (1-7) / (2-8); Tanuló utca teljes hossza;
1.3.4. Civil ház (1034 Budapest, Végvár u. 2.)	Doberdó út teljes szakasza; Kecse utca (28-30); Nagyszombat utca (23-27); Végvár utca teljes szakasza;
1.3.5. Esernyős - Óbudai Kulturális, Turisztikai és Információs Pont (1033 Budapest, Fő tér 2.)	Hídfő utca teljes szakasza; Kórház utca (7-9) / (14); Laktanya utca (1-7); Polgár utca teljes szakasza; Tavasz utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza
1.3.6. Goldberger Textilipari Gyűjtemény (1036 Budapest, Lajos u. 136-138.)	Árpád Fejedeleme útja 78-86; Fényes Adolf utca teljes szakasza; Lajos utca (132-144) / (113-125); Perc utca teljes szakasza; Tímár utca (2-8) / (1-7);
1.3.7. Hercules Villa (BTM – Aquincum Múzeum) (1033 Budapest, Meggyfa u. 21.)	Berend utca (9-15) / (18-28); Bogdáni út (2-16) / (13- 19); Meggyfa utca (9-33); Veder utca (2-20); Vihar utca (36-44) / (29-31);
1.3.8. Kassák Múzeum (1033 Budapest, Fő tér 1.)	Hídfő utca teljes szakasza; Kórház utca (7-9) / (14); Laktanya utca teljes szakasza; Polgár utca teljes szakasza; Tavasz utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.3.9. Krúdy Gyula könyvtár (1035 Budapest, Fő tér 5.)	Hídfő utca teljes szakasza; Kórház utca (7-9) / (14); Laktanya utca teljes szakasza; Polgár utca teljes szakasza; Tavasz utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.3.10. Liszt Ferenc Kamarazenekar (1036 Budapest, Kiskorona u. 7.)	Kiskorona utca teljes szakasza; Korona tér (1) / (2); Mókus utca (1-3) / (20-24); Pacsirtamező utca (45-67); Perc utca teljes szakasza; Tanuló utca teljes hossza;
1.3.11. Óbudai Danubia Zenekar Nonprofit Kft. (1036 Budapest, Kiskorona u. 7.)	Kórház utca teljes hossza; Miklós tér (1- 5) / (2); Miklós utca teljes hossza; Polgár utca teljes hossza;
1.3.12. Óbudai Kulturális Központ Nonprofit Kft. (1032 Budapest, San Marco u. 81.)	Föld utca teljes szakasza; Reménység utca teljes szakasza; San Marco utca (77-81) / (74-76); Vályog utca teljes szakasza; Zápor utca (76-82) / (65- 67);
1.3.13. Óbudai Múzeum (1033 Budapest, Fő tér 1.)	Hídfő utca teljes szakasza; Kórház utca (7-9) / (14); Laktanya utca (1-7); Polgár utca teljes szakasza; Tavasz utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.3.14. Óbudai Társaskör (1036 Budapest, Kiskorona u. 7.)	Kiskorona utca teljes szakasza; Korona tér (1) / (2); Meggyfa utca (21-47) / (14); Mókus utca (20-24) / (1-3); Pacsirtamező utca (45-67); Perc utca teljes szakasza;

1.3.15. Térszínház (1033 Budapest, Fő tér 1.)	Hídfő utca teljes szakasza; Kórház utca (7-9) / (14); Laktanya utca (1-7); Polgár utca teljes szakasza; Tavasz utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.3.16. Thermae Maiores – Fürdőmúzeum (1033 Budapest, Flórián téri aluljáró)	Kórház utca (6-12) / (7); Polgár utca (1-7) / (2-12); Tavasz utca (2-8); Vörösvári út (1-9);

1.4. Kedvezményes alkalmazotti és háziorvosi kedvezmény esetén figyelembe vehető egészségügyi intézmények és közterületek

Intézmény neve és címe	Igénybe vehető utcák
1.4.1. Házi gyermekorvosi rendelő – Vöröskereszt u. (1033 Budapest, Vöröskereszt u. 9-11.)	Kórház utca (21-37); Laktanya utca teljes szakasza; Miklós utca (1-9) / (32); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Polgár utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.4.2. Háziorvosi rendelő – Óbudai u. (1033 Budapest, Óbudai u. 6.)	Goldberger Leó utca teljes szakasza; Lajos utca (158- 168); Mókus utca (20-24) / (1-3); Óbudai utca teljes szakasza; Serfőző utca teljes szakasza; Tanuló utca teljes szakasza;
1.4.3. Háziorvosi rendelő – Pethe Ferenc tér (1033 Budapest, Pethe Ferenc tér 3.)	Apát HRSZ 18910/44 (teljes szakasz); Búza utca (2-6); Köles HRSZ 18910/84 (köles utca teljes szakasza); Szerűskert HRSZ 18910/27 (Kaszásdűlő utca és Almáskert Óvoda közötti szakasz); Szerűskert utca (39);
1.4.4. Háziorvosi rendelő – Szentendrei út (1035 Budapest, Szentendrei út 2/a.)	CBA Parkoló Hrsz.:18443/1; Kerék utca teljes szakasza; Kórház utca (21-37); Miklós utca (1-15); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Raktár utca (4-18) / (13-23); Szentendrei út (2-16);
1.4.5. Háziorvosi rendelő – Vályog u. (1032 Budapest, Vályog u. 9.)	Bécsi út (189-201) / (134); Föld utca (46-56) / (51-71); Reménység utca teljes szakasza; San Marco utca (77-81) / (74-76); Vályog utca teljes szakasza;
1.4.6. Háziorvosi rendelő – Váradi u. (1032 Budapest, Váradi u. 15/a.)	Hunor utca (2-20) / (1-21); Körte utca teljes szakasza; Raktár utca (25-41) / (18-56); Váradi utca teljes hossza; Velence utca teljes szakasza; Vihar utca (2-16) / (1-3); Vörösvári út (13-43) / (88-98);
1.4.7. Szent Margit Rendelőintézet, Vörösvári úti Szakrendelő (1032 Budapest, Vörösvári út 88-96.)	Ágoston utca teljes szakasza; Hévízi út (1) / (2-4); Hunor utca (12-28) / (9-33); Körte utca teljes szakasza; Váradi utca (10- 22) / (9-11); Vörösvári út (29-119) / (84-110);

1.5. Kizárólag kedvezményes alkalmazotti esetén figyelembe vehető egészségügyi intézmények és közterületek

Intézmény neve és címe	Igénybe vehető utcák
1.5.1. III/1. Egészséges Tanácsadó – Védőnői szolgálat (1036 Budapest, Óbuda u. 6.)	Goldberger Leó utca teljes szakasza; Lajos utca (158- 168); Mókus utca (20-24) / (1-3); Óbudai utca teljes szakasza; Serfőző utca teljes szakasza; Tanuló utca teljes szakasza;
1.5.2. III/2. Egészséges Tanácsadó – Védőnői szolgálat (1032 Budapest, Vörösvári út 88-96.)	Váradi utca (15-19) / (22-34); Vörösvári út (29-119) / (84- 110); Körte utca teljes szakasza; Hévízi út 1/2-4; Hunor utca (12-28) / (9-33); Ágoston utca teljes szakasza



1.5.3. III/3. Egészséges Tanácsadó – Védőnői szolgálat (1033 Budapest, Pethe Ferenc tér 3.)	Apát HRSZ 18910/44 (teljes szakasz); Búza utca (2-6); Köles HRSZ 18910/84 (köles utca teljes szakasza); Szerűskert HRSZ 18910/27 (Kaszásdűlő utca és Almáskert Óvoda közötti szakasz); Szerűskert utca (39);
1.5.4. III/5. Egészséges Tanácsadó – Védőnői szolgálat (1035 Budapest, Vöröskereszt u. 9-11.)	Kórház utca (21-37); Laktanya utca (1-7); Miklós utca (1-9) / (32); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Polgár utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.5.5. Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Szent Margit Rendelőintézet Tüdőgondozó és -szűrő Állomása (1033 Budapest, Laktanya u. 4.)	Kórház utca (21-37); Laktanya utca teljes hossza; Miklós utca (1-9) / (32); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Polgár utca (14); Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.5.6. Óbuda-Békásmegyer Védőnői Szolgálat – Központ (1032 Budapest, Gyenes u. 16.)	Bécsi út (203-209) / (136); Érc utca teljes szakasza; Gyenes utca teljes szakasza; Reménység utca teljes szakasza; Selyem utca teljes szakasza; Váradi utca (16- 34) / (13-19);
1.5.7. Szent Margit Kórház (1032 Budapest, Bécsi út 132.)	Bécsi út (120-134) / (151-201); Föld utca (48-56) / (61- 71); Gelléri Andor Endre utca teljes szakasza; Kiscelli utca (74-94) / (67- 73);

1.6. Kedvezményes alkalmazotti esetén figyelembe vehető egyéb intézmények és közterületek

Intézmény neve és címe	Igénybe vehető utcák
1.6.1. III. kerületi Kormányhivatal - Gyámügyi és Igazságügyi Osztály (1035 Budapest, Váradi u. 15/a.)	Hunor utca teljes szakasza; Körte utca teljes szakasza; Raktár utca (25-41) / (18-56); Váradi utca teljes szakasza; Velence utca (1); Vihar utca (2-16) / (1-3); Vörösvári út (13-43) / (88-96);
1.6.2. III. kerületi Kormányhivatal - Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály (1035 Budapest, Váradi u. 15/a.)	Hunor utca teljes szakasza; Körte utca teljes szakasza; Raktár utca (25-41) / (18-56); Váradi utca teljes szakasza; Velence utca (1); Vihar utca (2-16) / (1-3); Vörösvári út (13-43) / (88-96);
1.6.3. III. kerületi Kormányhivatal - Rehabilitációs Főosztály (1036 Budapest, Lajos u. 160- 162.)	Goldberger Leó utca teljes szakasza; Lajos utca (158- 168); Mókus utca (20-24) / (1-3); Óbudai utca teljes szakasza; Serfőző utca teljes szakasza; Tanuló utca teljes szakasza;
1.6.4. III. kerületi Kormányhivatal - Rehabilitációs Hatósági és Orvosszakértői Főosztály (1035 Budapest, Váradi u. 15.)	Hunor utca (2-20) / (1-21); Körte utca teljes szakasza; Váradi utca teljes szakasza; Velence utca (1); Vörösvári út (13-43) / (88-96);
1.6.5. III. kerületi Kormányhivatal – Népegészségügyi Főosztály (1035 Budapest, Váradi u. 15.)	Hunor utca (2-20) / (1-21); Körte utca teljes szakasza; Váradi utca teljes szakasza; Velence utca (1); Vörösvári út (13-43) / (88-96);
1.6.6. Békásmegyeri Piac Kft. (1033 Budapest, Mozaik u. 7.)	Ladik utca HRSZ 19285/1; Mozaik utca HRSZ 19295/1
1.6.7. Budapest II. és III. kerületi Bíróság (1036 Budapest, Lajos u. 48-66.)	Árpád Fejedeleme útja (49-79) / (50-78); Bécsi út (37- 101); Bokor utca teljes szakasza; Dereglye utca teljes szakasza; Evező utca teljes szakasza; Galagonya utca teljes szakasza; Kolosy tér teljes szakasza; Lajos utca (43-103) / (36-106); Nagyszombat utca (1-3); Szépvölgyi út (1-5); Szőlő utca (2-4); Textilgyár utca teljes szakasza; Uszály utca teljes szakasza; Viador utca teljes szakasza; Zápor utca (2-6) / (1-3);

1.6.8. Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyeri Polgármesteri Hivatal Adóügyi Főosztálya (1034 Budapest, Zápor u. 27.)	Kenyeres utca teljes hossza; Selmeci utca teljes hossza; Zápor utca teljes hossza;
1.6.9. Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata Költségvetési Szerveket Kiszolgáló Intézmény – KSZKI (1033 Budapest, Folyamőr u. 22.)	Bogdáni út (1-3) / (2); Búvár utca (3); Folyamőr utca (9-21) / (22); Matróz utca teljes szakasza;
1.6.10. Budapest Főváros III. kerület Óbuda-Békásmegyeri Polgármesteri Hivatal (1033 Budapest, Fő tér 3.)	Laktanya utca teljes hossza; Vöröskereszt utca teljes hossza;
1.6.11. Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat III. kerületi Tagintézménye (1035 Budapest, Vihar u. 31.)	Berend utca (18-28) / (9-15); Meggyfa utca (2-14) / (15-31); Szél utca (23-25) / (26-28); Szellő utca teljes szakasza; Veder utca (2-10); Vihar utca (18) / (29-31);
1.6.12. Innovációs és Technológiai Minisztérium - Árpád fejedelem útja telephely (1036 Budapest, Árpád fejedelem útja 79.)	Árpád Fejedelem útja (77-89) / (78-90), Lajos utca (92-104) / (93-103), Textilgyár utca teljes hossza;
1.6.13. Magyar Kolping Szövetség (1035 Budapest, Vihar u. 8.)	Derű utca (2-8); Hunor utca (1-7) / (2-10); Raktár utca (25-33) / (40-56); Szél utca (10-16) / (9-15); Váradi utca (2-8); Vihar utca (2-18) / (1-3);
1.6.14. Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet (1035 Budapest, Vihar u. 8.)	Derű utca (2-8); Hunor utca (1-7) / (2-10); Raktár utca (25-33) / (40-56); Szél utca (10-16) / (9-15); Váradi utca (2-8); Vihar utca (2-18) / (1-3);
1.6.15. Nemzeti Adó- és Vámhivatal – Tímár utcai telephely (1036 Budapest Tímár u. 11.)	Fényes Adolf utca (1-23) / (2-40); Pacsirtamező utca (11-41) / (16-40); Tímár utca (9-15) / (10-26);
1.6.16. Nemzeti Adó- és Vámhivatal - Büntügyi Főigazgatósága (1033 Budapest, Huszti út 42.)	Husztai út (42); Kaszásdűlő utca (1-11); Kaszásdűlő utca HRSZ 18910/31; Szerűskert utca HRSZ 18910/27;
1.6.17. Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak- Budapesti Adó- és Vámigazgatósága - Kórház utcai kirendeltség (1035 Budapest, Kórház u. 6-12.)	Kórház utca (6-12); Miklós utca (1-15); Miklós utca Hrsz.: 18267/26; Polgár utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca teljes szakasza;
1.6.18. Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet (1033 Budapest, Mozaik u. 7.)	Ladik utca HRSZ 19285/1; Mozaik utca HRSZ 19295/1
1.6.19. Óbuda-Békásmegyer Városfejlesztő Nonprofit Kft. (1033 Budapest, Fő tér 2.)	Laktanya utca HRSZ 18267/17; Laktanya utca kanyar Hrsz.: 18370; Laktanya utca teljes hossza; Polgár utca Hrsz.: 18267/26; Vöröskereszt utca teljes hossza;
1.6.20. Óbudai Családi Tanácsadó és Gyermekvédelmi Központ (1035 Budapest, Váradi u. 9-11.)	Hunor utca (2-20) / (1-21); Körte teljes szakasza; Raktár utca teljes szakasza; Váradi utca (2-14) / (1-17); Velence utca teljes szakasza; Vihar utca (2-16) / (1-3); Vörösvári út (13-43) / (88-96);
1.6.21. Óbudai Egyetem Kiss Árpád Tagkollégiuma (1034 Budapest, Doberdó út 6/a.)	Bécsi út (88-102) / (89-115); Doberdó utca teljes szakasza; Kecse utca (31) / (30); Nagyszombat utca (23); Végvár utca (1-3) / (2-4);
1.6.22. Óbudai Parkolási Nonprofit Kft. (1035 Budapest, Vihar u. 17.)	CBA Parkoló Hrsz.: 18443/1; Ladik utca HRSZ 19285/1; Mozaik utca HRSZ 19295/1; Raktár utca (13-21); Vihar utca (17) / (18-28);
1.6.23. Óbudai Rehabilitációs és Foglalkoztatási Központ (1033 Budapest, Benedek Elek u. 1-3.)	Benedek Elek teljes szakasza

1.6.24. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény (1036 Budapest, Kiskorona u. 3.)	Bogdáni út (13-19) / (16-24); Hévízi út (8-10) / (5-9); Hídfő utca teljes szakasza; Kiskorona utca teljes szakasza; Korona tér (1) / (2); Laktanya utca (1-35) / (2-36); Mókus utca (20-24) / (1-3); Pacsirtamező utca (45-67); Perc utca teljes szakasza; Polgár utca (1-7) / (6-14); Tavasz utca teljes szakasza; Vöröskereszt utca (9-11) / (6-14);
1.6.25. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény -I. számú Házi Segítségnyújtó Szolgálat (1036 Budapest, Kiskorona u. 3.)	Kiskorona utca teljes szakasza; Korona tér (1) / (2)
1.6.26. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény -III. számú Házi Segítségnyújtó Szolgálat (1033 Budapest, Harang u. 1.)	Harang utca (1) / (2-16); Kazal utca (105-119);
1.6.27. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Harang Idősek Klubja (1033 Budapest, Harang u. 1.)	Harang utca (1) / (2-16); Kazal utca (105-119)
1.6.28. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Harrer Pál Idősek Klubja (1033 Budapest, Harrer Pál u. 4.)	Laktanya utca teljes hossza; Miklós utca teljes hossza; Miklós Hrsz 18267/26; Polgár utca teljes hossza; Vöröskereszt utca teljes hossza;
1.6.29. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Kiskorona Idősek Klubja (1036 Budapest, Kiskorona u. 3.)	Kiskorona utca teljes szakasza; Korona tér (1) / (2)
1.6.30. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Meggyfa Idősek Klubja (1033 Budapest, Meggyfa u. 33.)	Bogdáni út (13-19) / (16-24); Hévízi út (8-10) / (5-9);
1.6.31. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Otthoni Szakápolási Szolgálat (1036 Budapest, Kiskorona u. 3.)	Kiskorona utca teljes szakasza; Korona tér (1) / (2)
1.6.32. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Szerűskert Idősek Klubja (1033 Budapest, Szerűskert u. 39.)	Apát utca HRSZ 18910/44; Boglya utca HRSZ 18910/150; Szerűskert utca (39-41);
1.6.33. Óbudai Vagyongkezelő Nonprofit Zrt. (1033 Budapest, Mozaik u. 7.)	Ladik utca HRSZ 19285/1; Mozaik utca HRSZ 19295/1
1.6.34. Vécsey János Középiskolai Leánykollégium (1035 Budapest, Szél u. 11-13.)	Kerek utca (18-36); Meggyfa utca teljes szakasza; Raktár utca teljes szakasza; Szél utca teljes szakasza; Vihar utca (17-31) / (18-46);

2. A kedvezmény díjának megfizetése nélkül a kedvezményes alkalmazotti kedvezménynek az alkalmazott lakóhelyétől függetlenül történő igénybevételére jogosító intézményi jegyzék

- 2.1. III/1. Egészséges Tanácsadó – Védőnői szolgálat
- 2.2. III/2. Egészséges Tanácsadó – Védőnői szolgálat
- 2.3. III/3. Egészséges Tanácsadó – Védőnői szolgálat
- 2.4. III/5. Egészséges Tanácsadó – Védőnői szolgálat
- 2.5. 3K - Kaszásdűlői Kulturális Központ
- 2.6. Ágoston Művészeti Óvoda
- 2.7. Ágoston Művészeti Óvoda - Váradi utcai Telephely
- 2.8. Békásmegyeri Piac Kft.
- 2.9. Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyeri Polgármesteri Hivatal Adóügyi Főosztálya
- 2.10. Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata Költségvetési Szerveket Kiszolgáló Intézmény - KSZKI
- 2.11. Budapest Főváros III. kerület Óbuda-Békásmegyeri Polgármesteri Hivatal
- 2.12. Goldberger Textilipari Gyűjtemény
- 2.13. Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet
- 2.14. Óbuda-Békásmegyer Városfejlesztő Nonprofit Kft.
- 2.15. Óbuda-Békásmegyer Védőnői Szolgálat - Központ

- 2.16. Óbudai Almáskert Óvoda
- 2.17. Óbudai Almáskert Óvoda Csicsergő Tagóvoda
- 2.18. Óbudai Családi Tanácsadó és Gyermekvédelmi Központ
- 2.19. Óbudai Egyesített Bölcsődék - Kerék Bölcsőde
- 2.20. Óbudai Egyesített Bölcsődék Központ és Szél Bölcsőde
- 2.21. Óbudai Egyesített Bölcsődék - Mókus Bölcsőde
- 2.22. Óbudai Egyesített Bölcsődék - Solymár Bölcsőde
- 2.23. Óbudai Egyesített Bölcsődék - Szerűskert Bölcsőde
- 2.24. Óbudai Hétpettyes Óvoda
- 2.25. Óbudai Hétpettyes Óvoda Szín-Kör-Játék Tagóvodája (Solymár utca)
- 2.26. Óbudai Hétpettyes Óvoda - Törzs utcai Telephely
- 2.27. Óbudai Kulturális Központ Nonprofit Kft.
- 2.28. Óbudai Meseerdő Óvoda
- 2.29. Óbudai Meseerdő Óvoda Kerék utca telephely
- 2.30. Óbudai Meseerdő Óvoda Meggyfa utca telephely
- 2.31. Meseerdő Óvoda Szivárvány Óvoda
- 2.32. Óbudai Múzeum
- 2.33. Óbudai Parkolási Nonprofit Kft.
- 2.34. Óbudai Rehabilitációs és Foglalkoztatási Központ
- 2.35. Óbudai Százszorszép Óvoda
- 2.36. Óbudai Százszorszép Óvoda - Színes Gyerekkert Óvoda
- 2.37. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény
- 2.38. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - I. számú Házi Segítségnyújtó Szolgálat
- 2.39. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - III. számú Házi Segítségnyújtó Szolgálat
- 2.40. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Harang Idősek Klubja
- 2.41. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Harrer Pál Idősek Klubja
- 2.42. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Kiskorona Idősek Klubja
- 2.43. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Meggyfa Idősek Klubja
- 2.44. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Otthoni Szakápolási Szolgálat
- 2.45. Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény - Szerűskert Idősek Klubja
- 2.46. Óbudai Társaskör
- 2.47. Óbudai Vackor Óvoda
- 2.48. Óbudai Vackor Óvoda Mókus Tagóvodája

2. melléklet a 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

**Várakozási övezet területére vonatkozó hozzájárulás és kedvezmény iránti kérelem-formanyomtatvány tartalmi meghatározása és egyes pénzügyi előírások**

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. a kérelem azonosítására szolgáló jelölés,
- 1.3. a kérelmező adatai (név/cégnév, anyja neve, lakóhely/tartózkodási hely/székhely/telephely/fióktelep, nyilvántartási szám, születési hely/idő, e-mail cím),
- 1.4. jármű adatai (gyártmány, típus, kategória, megengedett legnagyobb össztömeg, együttes tömeg, felségjelzés, forgalmi rendszáma, forgalmi engedély száma, használat jogcíme),
- 1.5. az igényelt hozzájárulás, kedvezmény meghatározása (hozzájárulás, kedvezmény típusa, érvényességi időtartam, az egyes hozzájárulások, kedvezmények igényléséhez szükséges speciális adatok, nyilatkozatok),
- 1.6. az igénylés elbírálásához szükséges további nyilatkozatok, igazolások,
- 1.7. büntetőjogi és polgári jogi nyilatkozat a Föv. Kgy. rendelet szerinti helyi adó tartozásmentességről,
- 1.8. adatkezelési nyilatkozat,
- 1.9. adatellenőrzési nyilatkozat kérelmező és elbíráló részéről,
- 1.10. átadás-átvétel igazolása,
- 1.11. a kérelem kitöltését segítő információ és tájékoztató,
- 1.12. az egyes kérelmekhez csatolandó vagy bemutatandó dokumentumok felsorolása,
- 1.13. a kérelem kitöltésének dátuma, a kérelmező aláírása.

2. Kiegészítő nyomtatványok

- 2.1. Munkáltatói nyilatkozat gépjármű használatáról a releváns kérelem benyújtásához (nyomtatvány megnevezése, nyilatkozó neve, munkáltató neve/címe, büntetőjogi nyilatkozat tartalma: a munkáltató rendelkezési jogosultságában lévő gépjármű alkalmazott részére történő kizárólagos használatba adásáról, annak időtartamáról, adatkezelési nyilatkozat, dátum, cégszerű aláírás)
- 2.2. Munkáltatói igazolás (nyomtatvány megnevezése, munkavállaló adatai: név, születési név, születési hely/idő, anyja neve, személyazonosító igazolvány száma, lakóhelye, munkahelyi telefonszám, munkáltató adatai: munkáltató neve, székhely adatai, adószám, nyilvántartási szám, munkáltató törvényes képviselőjének adatai: név, beosztás, telefonszám, a munkaviszony adatai: munkavállaló munkaköre, jelenlegi munkaviszonyának kezdete, nyilatkozatok: adatok valódiságáról, adategyeztetésről, adatkezelési nyilatkozat, dátum, cégszerű aláírás)
- 2.3. Meghatalmazás (nyomtatvány megnevezése, meghatalmazó/meghatalmazott azonosító adatai, a meghatalmazás terjedelme, dátum, meghatalmazó/meghatalmazott aláírása, tanúk)
- 2.4. Bérbeadói nyilatkozat (nyomtatvány megnevezése, nyilatkozó azonosító adatai, nyilatkozat tartalma: lakás feletti rendelkezési jogosultság, adófizetési kötelezettség teljesítése, bérlet által kérelem benyújtáshoz hozzájárulás, adatkezelési nyilatkozat, dátum, aláírás)
- 2.5. Közös háztartásban élő házastársak nyilatkozata (nyomtatvány megnevezése, nyilatkozók azonosító adatai (név, cím), büntetőjogi nyilatkozat tartalma, nyilatkozat megtételének alapja, adatkezelési nyilatkozat, dátum, nyilatkozattevők aláírása)

3. Pénzügyi előírások beazonosíthatatlan tételek visszautalása esetén:

A tétel beazonosíthatatlansága miatt az összeg külön értesítés nélkül visszautalásra kerül arra a bankszámlaszámra, amelyről az utalás érkezett, az átutalást követő 15 napon belül, ha

- a) hozzájárulás vagy kedvezmény díja esetén a **12001008-01367726-00300005** számú (IBAN: HU 44 **12001008-01367726-00300005**),
- b) pótdíj rendezése esetén a **12001008-00131713-05800001** számú (IBAN: HU 04 **12001008-00131713-05800001**) vagy **12001008-00131713-06300009** számú (IBAN: HU 54 **12001008-00131713-06300009**) bankszámlára történt a teljesítés.

3. melléklet a .../2022. (... ..) önkormányzati rendelethez

4. melléklet a 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

#### **A díjfizetős várakozási övezetek és zónák területi határai**

##### **1. Területi határok várakozási díjfizetés tekintetében**

**1.1. „B” övezet** - óradíj: 450 Ft, díjköteles időszak: 8:00 és 20:00 óra között, maximum várakozási idő: 3 óra

Szépvölgyi út, Montevideo utca, Seregély köz, Seregély utca, Makovecz Imre utca, Nagyszombat utca, Végvár utca, Doberdó út, Bécsi út, Nagyszombat utca, Slachta Margit rakpart által határolt terület, beleértve a határoló utakat és tereket, valamint a Doberdó út, és a Szépvölgyi út Montevideo utca és Folyondár utca közötti szakasza

**1.2. „C” övezet** - óradíj: 300 Ft, díjköteles időszak: 8:00 és 18:00 óra között, maximum várakozási idő: 3 óra

Nagyszombat utca, Bécsi út, beleértve Podolin utcát és a Gelléri Andor Endre utcát, Fehéregyházi út, Kunigunda útja, Rádl árok, Kéve utca, Huszti út, Kazal utca, Harang utca, Szentendrei út, Reményi Ede utca, Ángel Sanz Briz út, beleértve a Gázgyár utcát, a Reichl Kálmán utcát, az Almási Balogh Lóránd utcát, a Hamvas Béla sétányt, továbbá gróf Esterházy János rakpart, Slachta Margit rakpart, Árpád fejedelem útja (kivéve a Flórián tér 18075/13 helyrajzi számú területe) által határolt terület

##### **2. Területi határok kedvezmények és hozzájárulások tekintetében**

**2.1. „B” övezet**

Szépvölgyi út, Montevideo utca, Seregély köz, Seregély utca, Makovecz Imre utca, Nagyszombat utca, Végvár utca, Doberdó út, Bécsi út, Nagyszombat utca, Slachta Margit rakpart által határolt terület, beleértve a határoló utakat és tereket, valamint a Doberdó út, és a Szépvölgyi út Montevideo utca és Folyondár utca közötti szakasza

**2.2. „C” övezet 4. zóna**

Nagyszombat utca, Bécsi út, Vörösvári út, Hévízi út, Bogdáni út, gróf Esterházy János rakpart, Slachta Margit rakpart által határolt terület (kivéve a Flórián tér 18075/13 helyrajzi számú területe), beleértve a Nagyszombat utca kivételével a határoló utakat és tereket, továbbá a Gelléri Andor Endre utca és a Podolin utca

**2.3. „C” övezet 5. zóna**

Vörösvári út, Bécsi út, Fehéregyházi út, Kunigunda útja, Rádl árok, Kéve utca, Huszti út, Kazal utca, Harang utca, Szentendrei út, Reményi Ede utca, Ángel Sanz Briz út, beleértve a Gázgyár utcát, a Reichl Kálmán utcát, az Almási Balogh Lóránd utcát, a Hamvas Béla sétányt, gróf Esterházy János rakpart, Bogdáni út, Hévízi út által határolt terület (kivéve a Búza utca HÉV pálya felőli oldalán a P+R parkolót), beleértve a Gázgyár utcát is, és a Bogdáni út és a Hévízi út kivételével a határoló utakat és tereket

4. melléklet a .../2022. (... ..) önkormányzati rendelethez

5. melléklet a 34/2021. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

### Hozzájárulások és kedvezmények díjai

1. Lakossági várakozási hozzájárulás 1. és 2. gépjárműre			
	Költségtérítés	Kedvezmény díja	Összesen
első gépjármű esetén	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
második gépjármű esetén saját üzemben tartású autó lakcím: B övezet	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
második gépjármű esetén saját üzemben tartású autó lakcím: C övezet 4. zóna	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
második gépjármű esetén saját üzemben tartású autó lakcím: C övezet 5. zóna	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
második gépjármű esetén munkáltatótól kizárólagos használatba kapott autó lakcím: B övezet	2 540 Ft	43 750 Ft	46 290 Ft
második gépjármű esetén munkáltatótól kizárólagos használatba kapott autó lakcím: C övezet 4. zóna	2 540 Ft	33 125 Ft	35 665 Ft
második gépjármű esetén munkáltatótól kizárólagos használatba kapott autó lakcím: C övezet 5. zóna	2 540 Ft	21 875 Ft	24 415 Ft

2. Lakossági várakozási kedvezmény 3. és 4. gépjárműre			
	Költségtérítés	Kedvezmény díja	Összesen
lakcím: B övezet	2 540 Ft	105 000 Ft	107 540 Ft
lakcím: C övezet 4. zóna	2 540 Ft	79 500 Ft	82 040 Ft
lakcím: C övezet 5. zóna	2 540 Ft	52 500 Ft	55 040 Ft

3. Bérleti kedvezmény			
	Költségtérítés	Kedvezmény díja	Összesen
tartózkodási hely: B övezet	2 540 Ft	105 000 Ft	107 540 Ft
tartózkodási hely: C övezet 4. zóna	2 540 Ft	79 500 Ft	82 040 Ft
tartózkodási hely: C övezet 5. zóna	2 540 Ft	52 500 Ft	55 040 Ft

4. Kedvezmény és hozzájárulás	Költségtérítés	Kedvezmény díja	Összesen
Övezeten kívüli kedvezmény	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
Gyermekszállítási kedvezmény - csak III. ker. lakos	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
Gazdálkodói hozzájárulás	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
Egészségügyi hozzájárulás	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
Háziorvosi kedvezmény	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
Egyedi kedvezmény	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
Kedvezményes egyedi kedvezmény	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft

5. Kedvezményes alkalmazotti kedvezmény A munkáltató közvetlen környezetében jogosít várakozásra			
	Költségtérítés	Kedvezmény díja	Összesen
kerületi laccím intézmény: B övezet	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
kerületi laccím intézmény: C övezet 4. zóna	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
kerületi laccím intézmény: C övezet 5. zóna	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft
nem kerületi laccím intézmény: B övezet	2 540 Ft	43 750 Ft	46 290 Ft
nem kerületi laccím intézmény: C övezet 4. zóna	2 540 Ft	33 125 Ft	35 665 Ft
nem kerületi laccím intézmény: C övezet 5. zóna	2 540 Ft	21 875 Ft	24 415 Ft

6. Kedvezményes alkalmazotti kedvezmény A munkáltató közvetlen környezetében jogosít várakozásra			
	Költségtérítés	Kedvezmény díja	Összesen
Az 1. melléklet 2. pontjában megjelölt intézmény alkalmazottja a kérelmező	2 540 Ft	0 Ft	2 540 Ft

7. Alkalmazotti kedvezmény B övezeti munkáltató esetén csak a C övezet 4. zónában jogosít várakozásra!			
	Költségtérítés	Kedvezmény díja	Összesen
kerületi laccím munkáltató székhelye*: B övezet vagy C övezet 4. zóna	2 540 Ft	66 250 Ft	68 790 Ft
kerületi laccím munkáltató székhelye*: C övezet 5. zóna	2 540 Ft	43 750 Ft	46 290 Ft
nem kerületi laccím munkáltató székhelye*: B övezet vagy C övezet 4. zóna	2 540 Ft	106 000 Ft	108 540 Ft
nem kerületi laccím munkáltató székhelye*: C övezet 5. zóna	2 540 Ft	70 000 Ft	72 540 Ft
* vagy telephelye vagy fióktelepe			



**Indokolás**  
**a kerület közterületein a járművel történő várakozás rendjéről szóló 34/2021. (X. 1.)**  
**önkormányzati rendelet módosításához**

**1. §-hoz**

a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, és a várakozási díjakról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Főv. Egy. rendelet (a továbbiakban: Főv. Kgy. rendelet) várakozási övezetek és védett övezetek jelölésére és meghatározására vonatkozó változások átvezetése a Tervezetben, valamint az övezetek jelölésének változása miatti szövegtechnikai pontosítás.

**2. §-hoz**

A Tervezetben százalékos formában meghatározott kedvezménydíjak összességükben kerülnek meghatározásra az új 5. mellékletben.

**3. §-hoz**

A Tervezetben százalékos formában meghatározott kedvezménydíjak összességükben kerülnek meghatározásra az új 5. mellékletben, valamint az övezetek jelölésének változása miatti szövegtechnikai pontosítás.

**4. §-hoz**

A kedvezmény igénybevételére vonatkozó feltételek kiegészítése a várakozási díj- és pótdíj tartozásmentességgel, továbbá a Tervezetben százalékos formában meghatározott kedvezménydíjak összességükben kerülnek meghatározásra az új 5. mellékletben.

**5. §-hoz**

A kedvezmény igénybevételére vonatkozó feltételek kiegészítése a várakozási díj- és pótdíj tartozásmentességgel.

**6. §-hoz**

A kedvezmény igénybevételére vonatkozó feltételek kiegészítése a várakozási díj- és pótdíj tartozásmentességgel, továbbá a Tervezetben százalékos formában meghatározott kedvezménydíjak összességükben kerülnek meghatározásra az új 5. mellékletben.

**7. §-hoz**

A kedvezmény igénybevételére vonatkozó feltételek kiegészítése a várakozási díj- és pótdíj tartozásmentességgel, valamint a diplomaták részére biztosítható egyedi kedvezmény feltételeinek meghatározása.

**8. §-hoz**

A kedvezmény igénybevételére vonatkozó feltételek kiegészítése a várakozási díj- és pótdíj tartozásmentességgel.

**9. §-hoz**

az övezetek jelölésének változása miatti szövegtechnikai pontosítás.

**10-14. §-hoz**

Eljárási szabályok technikai jellegű pontosítása.

**15. §-hoz**

Mellékletek technikai módosítása, valamint a Tervezet által hivatkozott új mellékletek jogszabályba illesztése.

16. §-hoz

Szövegtechnikai módosítások.

17. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezés.

18. §-hoz

A hatálybalépés időpontját határozza meg, összhangban a Főv. Kgy. rendelet hatálybalépési időpontjával.

19. §-hoz

A kihirdetés módját határozza meg az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet 53. § (1) bekezdése alapján.

**Előzetes hatásvizsgálati lap**  
**a terület közterületein a járművel történő várakozás rendjéről szóló 34/2021. (X. 1.)**  
**önkormányzati rendelet módosításához**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a rendelet-tervezet feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű előzetes hatásvizsgálat tárgyát képezte:

a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Előnyök, hátrányok, kockázatok összegző bemutatása

<b>Rövid és hosszú távú előnyök</b> <b>(azok a tényezők, amelyek a végrehajtás</b> <b>során pozitívumként jelentkezhetnek)</b>	<b>Hátrányok</b> <b>(azok a tényezők, amelyek a végrehajtás során</b> <b>negatív következményekkel járhatnak)</b>
A parkolási rendszer további működésének megfelelő biztosítása. A Főv. Kgy. rendelettel való szabályozási összhang.	
<b>Kockázatok</b> <b>(olyan adottságok, amelyek kockázatot jelenthetnek, csökkenthetik a végrehajtás</b> <b>eredményességét)</b>	
Megvalósítás előtt jelentkező kockázatok	Megvalósítás után jelentkező kockázatok

2022. július 25.



**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**  
**módosításokkal egységes szerkezetben**

amely létrejött, egyrészről

**Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat**

székhelye: 1033 Budapest, Fő tér 3.;

statisztikai számjele: 15735667-8411-321-01;

adószáma: 15735667-2-41;

képviseli: Dr. Kiss László polgármester;

(a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

**Óbudai Parkolási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 1035 Budapest, Vihar u. 17.;

cégjegyzékszám: 01-09-993046;

adószáma: 24155128-2-41;

képviseli: Patócs Petra Zsuzsanna ügyvezető

(a továbbiakban: **Közzszolgáltató**)

(a továbbiakban együttes Felek,) között alulírott helyen és időben a következő feltételek szerint:

**1. Előzmények**

**1.1.** Az Önkormányzat, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban **Mötv.**) 16/A. §-ban meghatározott gazdasági társaságként megalapította a Közzszolgáltatót.

A településüzemeltetés keretében a gépjárművek parkolásának biztosítása az Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja, a parkolás-üzemeltetés az Mötv. 23. § (5) bekezdés 3. pontja alapján közzfeladat.

A Közzszolgáltató közzfeladatai teljesítését közzvetlenül vagy közzvetve szolgáló közzhasznú tevékenységek:

- gondoskodik és biztosítja Budapest III. kerületében a kijelölt fizető várakozási övezeten belüli a gépjárművek kulturált, jogszabályoknak megfelelő parkolásának feltételeit,
- gondoskodik a parkolási rendszer megfelelő üzemeltetéséről,
- gondoskodik a Budapest III. kerületében a kijelölt fizető várakozási övezeten belül történő parkolás díjának beszedéséről és azt a közz érdekében a parkolási rendszer fejlesztésére és a kulturált parkolás biztosítására fordítja.

**1.2.** A Mötv. 41. § (6) bekezdése, továbbá a Budapest főváros közzgazgatási területén a járművel várakozás rendjének egyszéges kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló 30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: **Parkolási rendelet**) alapján az Önkormányzat a parkolás üzemeltetéssel kapcsolatos közzszolgáltatási feladatok biztonságos, hatékony és jó minőségben történő ellátásával – a Képviselőtestület 41/2012. (IX. 28.) határozata alapján – a Közzszolgáltatót bízta meg.

**1.3** Az 1.2. pont szerinti közzszolgáltatási feladatok általános gazdasági érdekű szolgáltatásnak minősülnek, amelyek tekintetében az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés (továbbiakban:

EUMSZ) 106. cikk (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (a továbbiakban: **Határozat**), továbbá a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

**1.4.** Felek rögzítik, hogy 2013. január 30-án Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselőtestületének (a továbbiakban: Képviselőtestület) 41/2012. (IX. 28.) határozata alapján Közszolgáltatási szerződést kötöttek egymással, amelyet a Felek első alkalommal a Képviselőtestület 514/2016. (IX. 23.) határozata alapján 2016. október 5. napján, második alkalommal a Képviselőtestület 707/2017. (X. 27.) határozata alapján 2017. november 2. napján harmadik alkalommal a Képviselőtestület 22/2020. (I. 23.) határozata alapján 2020. január 24. napján módosították.

**1.4.1.** A Képviselőtestület 514/2016. (IX. 23.) határozata meghozatalának indoka.

A Közszolgáltatási szerződés módosítását szükségessé tette a fizető parkolási rendszer 2015. július 31. napján történt bevezetését követően kialakult feladat- és hatáskörmegosztásnak megfelelő szabályozás kialakítása, továbbá a lakossági várakozási hozzájárulások meghatározott körére vonatkozóan az elektronikus úton történő igénylés lehetővé tétele. A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a lakossági várakozási hozzájárulások iránti kérelmek elbírálásához szükséges adatigénylést meghatározott feltételek fennállása esetén biztosítja, amely feltételek megteremtéséhez szintén szükségessé vált a Közszolgáltatási szerződés megfelelő kiegészítése.

**1.4.2.** A Képviselőtestület 707/2017. (X. 27.) határozata meghozatalának indoka.

A Közszolgáltatási szerződés szerint az Önkormányzat vállalta, hogy a szerződésben megjelölt határozott idő (2017. december 31.) leteltét megelőzően legalább 30 nappal további 5 évre meghosszabbítja a Közszolgáltatóval a Közszolgáltatási szerződést. Az Önkormányzat teljesítette ezen kötelezettségét.

**1.4.3.** A Képviselőtestület 22/2020. (I.23.) Kt. határozata meghozatalának indoka.

Az Önkormányzat könyvvizsgálójának javaslatára - könyvvizsgálóval és az Önkormányzat Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztályával történt egyeztetés alapján - az elszámolások és az éves finanszírozás szabályozásának módosítása vált szükségessé. A szükséges módosításokra a 3. számú módosítás keretében került sor.

**A Felek – figyelemmel a Képviselőtestület 587/2020. (VIII.28.) Határozatára – rögzítik, hogy jelen szerződés aláírásával a 2013. január 30-án kötött közszolgáltatási szerződést, valamint annak valamennyi módosítását közös megegyezéssel megszüntetik, és a parkolás üzemeltetéssel**

**kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásra vonatkozóan, új közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötnek, a következő tartalommal.**

**1.5.** Felek a Szerződésben rögzítik annak a Kompenzációnak a mértékét, kiszámításának módját, valamint kifizetésének módját és feltételeit, amelyet az Önkormányzat anyagi juttatásként nyújt Közzolgáltatónak a Közzolgáltatási tevékenység Közzolgáltató általi teljesítésének ellentételezéseként annak érdekében, hogy a Közzolgáltatási tevékenységekből eredő költségek fedezete és az Ézszerű Nyereség biztosított legyen.

**1.6.** Önkormányzat kifejezetten vállalja, hogy jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatás ellátására a Szerződés hatálya alatt mással nem köt szerződést.

## **2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK**

### **2.1. Fogalom meghatározások**

A Szerződésben az alábbi nagy kezdőbetűvel írt fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

**„Előirányzott Kompenzáció”** jelenti az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében előirányzott, a Szerződés 4.4 pontjában foglalt eljárás alapján megállapított, a tárgyévben Közzolgáltatónak előirányzott Kompenzációt.

**„Ézszerű Nyereség”** jelenti a Határozat 5. cikkében meghatározott, a Közzolgáltató kötelezettségei teljesítéséből származó azon nyereséget, amely a Közzolgáltatási tevékenység fenntarthatóságát szolgálja, az amortizációt meghaladó összegű, és az üzleti tervben az Önkormányzat által jóváhagyott beruházások forrását biztosítja. Az Ézszerű Nyereség fogalmának a jelen Szerződés alkalmazásához és értelmezéséhez szükséges meghatározása a Szerződés 3. mellékletében található.

**„Kifizetett Kompenzáció”** jelenti a tárgyévben a Közzolgáltató részére az Önkormányzat tárgyévi költségvetése terhére ténylegesen kifizetett Kompenzációt.

**„Kompenzáció”** jelenti a Közzolgáltatási tevékenység ellátásának ellentételezéseként, a Szerződés 3. mellékletében meghatározott módszerrel számított, a Szerződés 4. pontja szerint a Közzolgáltató részére, az Önkormányzat által az Önkormányzat költségvetése terhére teljesítendő kifizetést.

**„Közzolgáltatási tevékenység”** jelenti a Közzolgáltatónak a Szerződés 1. mellékletében meghatározott tevékenységét;

**„Közzolgáltatási tevékenység bevétele”** jelenti a Közzolgáltatási tevékenység teljesítésének ellentételezését, amely a Közzolgáltatási tevékenység költsége és az Ézszerű nyereség együttes összegét tartalmazza.

**„Közzolgáltatási tevékenység költsége”** jelenti a Közzolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő közvetlen és közvetett költségek, valamint ráfordítások (a továbbiakban együtt: költségek) együttes összegét. Részletesebb meghatározása a Szerződés 3. mellékletében található.

„**Várakozási övezet**” jelenti a Parkolási rendelet 1-4. mellékleteivel összhangban a jelen Szerződés 2. mellékletében meghatározott övezetet.

„**Ügyfél**”: az a természetes vagy jogi személy, egyéb szervezet, aki (amely) a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos szolgáltatások ellátása, teljesítése során a szolgáltatóval az 1988. évi I. törvény 9/D. § (3) bekezdés alapján polgári jogi jogviszonyt létesít vagy létesíthet.

### **3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

#### **3.1. Közzszolgáltató kötelezettségei**

Közzszolgáltató a Közzszolgáltatási tevékenység körében az Önkormányzat parkolás üzemeltetési rendszerrel kapcsolatos feladataival, a kerület parkolási és közlekedési rendszereinek működése érdekében a jelen Szerződésben és annak 1. mellékletében meghatározott feladatok ellátására köteles 2013. január 1. napjától.

Közzszolgáltató köteles a Parkolási rendeletben, valamint a Képviselőtestület 35/2013. (V. 31.) önkormányzati rendeletében meghatározott

- a) várakozási hozzájárulások, és egyéb kedvezmények iránti kérelmeket elbírálni,
- b) a várakozási hozzájárulásokra, és kedvezményekre való jogosultságokat ellenőrizni, valamint
- c) a várakozási hozzájárulásokat kiadni és nyilvántartani.

A feladat teljesítése érdekében a Közzszolgáltató jogosult az illetékes hatóságoktól, illetve szervektől a kérelmek elbírálása, illetve a jogosultság feltételei fennállásának vizsgálata érdekében adatokat igényelni a kérelmező előzetes hozzájárulása esetén.

##### **3.1.1. Ügyfél tájékoztatás, panaszkezelés**

A Közzszolgáltató köteles a Parkolási rendeletben foglaltaknak megfelelően a következő rend szerint ügyfélszolgálati irodát üzemeltetni (hétfő: 9:00-17:00, kedd: 9:00-17:00, szerda: 9:00-18:00, csütörtök: 9:00-17:00, péntek: 9:00-16:00). Közzszolgáltató az ügyfélszolgálati iroda nyitvatartási idejében a személyes, valamint a telefonon és az e-mailen történő kapcsolattartást köteles biztosítani. Ennek érdekében Közzszolgáltató köteles honlapot és a parkolással kapcsolatos ügyek tekintetében a Parkolási rendeletben meghatározott időszakon belül ügyfélszolgálati irodát működtetni. A Közzszolgáltató a vonatkozó közzszolgáltatások feltüntetésével köteles az Ügyfeleket hirdetmény útján, illetve más helyben szokásos módon, valamint honlapján tájékoztatni.

Az Ügyfelek a Közzszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatos panaszaikkal, észrevételeikkel a Közzszolgáltató ügyfélszolgálatához, vagy a Közzszolgáltató vezetőjéhez fordulhatnak. A beérkezett panaszokat Közzszolgáltató nyilvántartásba veszi. Közzszolgáltató köteles a panaszok, észrevételek kivizsgálását, az orvoslásukhoz szükséges intézkedések megtételét és az Ügyfelek tájékoztatását észszerűen lehetséges legrövidebb időn belül elvégezni.

Abban az esetben, ha az Ügyfél az Önkormányzathoz fordul bejelentéssel vagy panasszal, az Önkormányzat erről a Közzszolgáltatót tájékoztatja, s egyidejűleg a bejelentést vagy a panaszt a



Közszolgáltatónak kivizsgálásra, illetve további intézkedésre továbbítja. Az így átadott bejelentéseket vagy panaszokat a Közszolgáltató köteles észszerű időn belül kivizsgálni, és a szükséges intézkedéseket megtenni, valamint mindezekről az Önkormányzatot egyidejűleg tájékoztatni.

### **3.1.2. Várakozási hozzájárulások és kedvezmények díjának és költségtérítésének elszámolása**

A Közszolgáltató az Önkormányzat nevében számlát állít ki az Ügyfelek kérésére a várakozási hozzájárulások és kedvezmények díjáról és költségtérítéséről. A befolyt díjakról és költségtérítésről Közszolgáltató havonta utólag, minden hónap 10. napjáig adatszolgáltatást köteles készíteni, amelyben kimutatja azok ÁFA tartalmát is.

### **3.1.3. Nyilvántartási rendszer, ügyfélablak**

Közszolgáltatónak a parkolási és pótdíjazási eseményekkel kapcsolatos ügyintézéséhez paraméterezhető ellenőrzési és pótdíjazási nyilvántartási rendszert kell felállítania és működtetnie, amely a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően tárolja az összes parkolási és pótdíjazási eseményre vonatkozó valamennyi előírt dokumentumot (esemény alapadatok, befizetések, felszólítások, panaszok, levelezés stb.).

Közszolgáltató köteles gondoskodni a várakozási hozzájárulások és kedvezmények nyilvántartása és kezelése érdekében egy nyilvántartó rendszer felállításáról és folyamatos működtetéséről.

Közszolgáltató köteles gondoskodni továbbá ügyfélablak létrehozásáról, amely rendszer lehetővé teszi az ügyfelek számára, az őket érintő pótdíjesemények adatainak megtekintését, és ezzel összefüggő üzenet továbbítását, valamint meghatározott körben lakossági várakozási hozzájárulás elektronikus úton történő igénylését.

### **3.1.4. Adatszolgáltatás**

Közszolgáltató folyamatos, napi rendszerességű adatszolgáltatást tud biztosítani Önkormányzat részére a jogszabályok által előírt adatokról, és hozzáférést biztosít a parkolás üzemeltetésből származó – mind a parkolójegy-kiadó automaták használatával, mind pedig a mobiltelefonos parkolási fizetési rendszer útján realizált – parkolójegy-kiadó automatákra lebontott bevételek nyilvántartásához, az abban szereplő adatok ellenőrizhetősége céljából.

### **3.1.5. Tevékenységek elkülönítése**

Közszolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a Közszolgáltatási tevékenység bevételeit és költségeit elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni.

### **3.1.6. Üzemeltetés és karbantartás**

Közszolgáltató köteles ellenőrizni, és felügyelni a várakozóhelyeken az előírt útburkolati jelek felfestését és a Szerződés időtartama alatt azok folyamatos karbantartásának ellátását, továbbá feladatát képezi a Várakozási övezeteknél előírt jelzőtáblák (kiegészítő jelzőtáblák) kihelyezésének és azok folyamatos

karbantartásának felügyelete. Amennyiben Közzszolgáltató a felügyelet, illetve ellenőrzési tevékenysége ellátása során hiányosságot, vagy hibát észlel, erről köteles az Önkormányzatot haladéktalan tájékoztatni, valamint az Önkormányzat által megbízott vállalkozót/megbízottat a teljesítésre felhívni. Önkormányzat vállalja, hogy a Közzszolgáltató koordinálásával a Szerződés aláírását követően a Szerződés időtartama alatt bekövetkezett bármilyen változás esetén a parkolás üzemeltetési rendszerbe bevont területen a forgalomtechnikai tervet szükség szerint, de legalább kétévente egyszer saját költségén módosíttatja és engedélyezteti. Közzszolgáltató a várakozóhelyek 1. sz. mellékletben részletezett feladatok szerinti üzemeltetését koordinálja és azoknak az érvényes és hatályos - a Budapest Főváros Közgyűlésének 30/2010. (VI.4.) önkormányzati rendeletében foglaltakra tekintettel készített - forgalomtechnikai tervben meghatározott száma alapján köteles az Önkormányzattal elszámolni.

### **3.1.7. Könyvvizsgálati kötelezettség**

A Közzszolgáltató köteles könyvvizsgálót megbízni, akinek a feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

### **3.1.8. Iratmegőrzési kötelezettség**

Közzszolgáltató a Kompenzáció odaítélését követően a számviteli törvény rendelkezései szerinti ideig köteles megőrizni a Kompenzáció számításához kapcsolódó valamennyi iratot és azt az Önkormányzat felhívására köteles bemutatni.

### **3.1.9. Felhatalmazások**

Az Önkormányzat felhatalmazza a Közzszolgáltatót, hogy az Önkormányzatot - a parkolás üzemeltetéssel kapcsolatban - megillető egyes készpénzes befizetéseket, illetve egyéb pénzeszközöket beszedjen, amelyeket a Közzszolgáltató saját könyvelésében köteles rögzíteni, amelyek kezelésére az idegen pénzeszközökre vonatkozó szabályokat (a számlák felett rendelkezni jogosult Közzszolgáltató a számlák pénzforgalmát, a beszedett készpénzt saját költségvetésében bevételként nem számolhatja el) kell alkalmazni, és amelyeket legkésőbb, minden hónap utolsó napján, év végén az év utolsó banki munkanapján köteles átutalni az Önkormányzat meghatározott bankszámlájára.

Az Önkormányzat kifejezett és csak a Közzszolgáltatóra vonatkozó kizárólagossággal felhatalmazást ad arra, hogy a közzszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben az Önkormányzat nevében számlákat bocsásson ki a közzszolgáltatási tevékenységet igénybe vevők részére.

## **4. KOMPENZÁCIÓ MEGHATÁROZÁSA, KIFIZETÉSE ÉS ÉVES ELSZÁMOLÁSA**

### **4.1. Kompenzáció**

Közzszolgáltató a Közzszolgáltatási tevékenység ellátásának ellentételezéseként Kompenzációra jogosult, illetve az Önkormányzat a Kompenzáció teljesítésére köteles jelen Szerződésben

meghatározott feltételekkel. A Felek – a folyamatos teljesítésre tekintettel – a Kompenzáció vonatkozásában havonta történő időszakos elszámolásban állapotodnak meg, a Közzolgáltató számláit az ilyen elszámolásra vonatkozó szabályok (2007. évi CXXVI. törvény 58. §) szerint köteles kiállítani.

#### **4.2. Kompenzáció számítása**

A Kompenzáció számítását és mértékét a Szerződés 3. mellékletében foglaltak szerint, forintban kell meghatározni.

#### **4.3. Keresztfinanszírozás tilalma**

Közzolgáltató a Kompenzációt kizárólag a Közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására és az Ézszerű Nyeresség képzésére jogosult és köteles felhasználni. A nem a Közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására és az Ézszerű Nyeresség képzésére felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére Kifizetett Kompenzáció tekintetében Közzolgáltatót visszafizetési kötelezettség (olyan mértékig, amilyen mértékben a Kifizetett Kompenzáció nem a Közzolgáltatási tevékenység költségének finanszírozására került felhasználásra) és – a felhasználás napjától a visszafizetés napjáig számolt – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamat terheli.

#### **4.4. Az Előírányzott Kompenzáció meghatározása**

Közzolgáltató köteles a jelen Szerződés 3. mellékletében foglaltak alapján

- a) a tárgyévet követő naptári évre vonatkozó előzetes költségvetését, üzleti tervét és kompenzáció igényét (igényelt Előírányzott kompenzáció) a Közzolgáltató Felügyelő Bizottságának véleményével együtt, valamint
- b) az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok gazdálkodásával összefüggő kérdésekről szóló polgármesteri utasításban (a továbbiakban: **Utasítás**) meghatározott további anyagokat és dokumentációt

az Utasításban foglaltak szerint és az abban meghatározott határidőben megküldeni az Önkormányzat részére.

Az Önkormányzat pénzügyi helyzetének megfelelően a Közzolgáltató felülvizsgált havi finanszírozási igénye beépül az Önkormányzat havi pénzforgalmi tervébe.

#### **4.5. A Kompenzáció teljesítése**

A Közzolgáltató az alábbiak szerint minden hónapban számlát állít ki (a továbbiakban: **Számla**) az Önkormányzat részére.

**4.5.1.** Közzolgáltató a tárgyhónapra vonatkozó Számlát a tárgyhónapot követő minden hónap 15. napjáig állítja ki és küldi meg az Önkormányzat részére. A Számlában a tárgyhónapra eső Közzolgáltatási tevékenység költsége szerepeltethető a következők szerint:

- a tárgyévre vonatkozóan az adott tárgyhónap utolsó napjáig bezárólag a Közzszolgáltató felé történt teljesítések ténylegesen felmerült, és költségként könyvelt Közzszolgáltatási tevékenységi költségekből kell kiindulni,
- meg kell határozni azokat a Közzszolgáltatás tevékenységi költségeket, amelyek a tárgyévre vonatkozóan a tárgyhót megelőző időszakra az Önkormányzat felé már kiszámlázásra kerültek és amelyeknek a számláját az Önkormányzat befogadta,
- a tárgyhóra vonatkozó Számlában csak az előbbi két összeg különbsége szerepelhet.

**4.5.2.** A Kompenzációt az Önkormányzat – a Számla felülvizsgálását követően – minden tárgyhó 25. napjáig biztosítja Közzszolgáltató számára.

#### **4.6. Éves elszámolás**

**4.6.1.** A Közzszolgáltató minden év január 15. napjáig – a tárgyévet megelőző év decemberére a 4.5.1 pont szerint kiállított számla 90%-ának megfelelő összegű –pro forma számlát állít ki (a továbbiakban: proforma **számla**) az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat – a pro forma számla felülvizsgálatát követően – az a Közzszolgáltató tárgyévi likviditásának biztosítása érdekében, nyolc napon belül biztosítja Közzszolgáltató számára a pro forma számlában meghatározott összeg átutalását. A pro forma számla összegét a Közzszolgáltató a tárgyév decemberi számlájában köteles beszámítani, amelyről a Közzszolgáltató az átutalás napján előlegszámlát állít ki.

**4.6.2.** A közzszolgáltató minden évről a tárgyévet követő év február 15. napjáig köteles éves elszámoló számlát kiállítani (a továbbiakban: **Elszámoló számla**) a következők szerint:

- a) a Közzszolgáltatónak meg kell határoznia az évvzárási feladatokat is figyelembe véve a tárgyévi tényadatokon alapuló Közzszolgáltatási tevékenység költségének, valamint a részére járó Észszerű nyereségnek az együttes összegét,
- b) meg kell állapítani, hogy a Közzszolgáltatási tevékenységre tekintettel a tárgyévre milyen összegű olyan számla lett kiállítva az Önkormányzat felé, amelyet az Önkormányzat befogadott,
- c) az a) és b) pont szerinti két összeg különbözetéről éves Elszámoló számlát kell kiállítani, amely abban az esetben lehet jóváíró számla, ha a tárgyévre már kiszámlázott és az Önkormányzat által befogadott számlák összege nagyobb, mint a tárgyévi Közzszolgáltatási tevékenységi költség és az Észszerű nyereség együttes összege.

**4.6.3.** Közzszolgáltató által a 4.6.2 pont szerint kiállított Elszámoló (jóváíró) számláját – az Önkormányzat felülvizsgálata után – a felek kötelesek egymás között legkésőbb tárgyévet követő év február 25. napjáig rendezni.

### **5. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE**

#### **5.1. Közreműködő igénybevétele, kiválasztásának szabályai**

A Szerződés megszűnésekor Felek kötelesek elszámolást készíteni és az ezen elszámolás alapján meghatározott esetleges alulkompenzáció vagy túlkompenzáció összegét legkésőbb a Szerződés megszűnésétől számított 30 napon belül a fizetésre kötelezett Fél a másik Félnek megtéríteni köteles.

## **8.2. Önkormányzat rendkívüli felmondási joga**

Az Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közzszolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani:

- a) a Közzszolgáltató a Kompenzációt nem a Szerződésben meghatározott célra használja fel;
- b) a Közzszolgáltató a Szerződésben vállalt bármely kötelezettségét nem teljesíti, és annak az Önkormányzat írásbeli felszólításától számított 30 napon belül sem tesz eleget.
- c) a Közzszolgáltatóval szemben, csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul.

## **9. JÓHISZEMŰ ÉS TISZTESSÉGES ELJÁRÁS KÖTELEZETTSÉGE**

A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése során, valamint a Szerződéssel összefüggésben mindenkor a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek figyelembevételével járnak el. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítésével összefüggő lényeges körülményekről egymást tájékoztatni kötelesek.

## **10. JOGUTÓDLÁS**

A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést jogutódaikra is kiterjedő hatállyal kötik meg. Erre tekintettel a Szerződés a Felek személyében bekövetkezett jogutódlásra tekintettel változatlan tartalommal hatályában fennmarad, és a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogutódlás esetén a Szerződést jogutódukkal meg- és elismertetik.

## **11. ÉRTESÍTÉSEK, KAPCSOLATTARTÁS**

**11.1.** A Szerződés alapján megteendő vagy megtehető minden értesítést, kérést, kérelmet, lemondó nyilatkozatot és egyéb nyilatkozatot írásban kell megtenni, és az érintett Félnek az alábbiakban megadott címére kell kézbesíteni személyesen, ajánlott tértivevényes postai küldemény, kereskedelmi futárszolgálat, fax útján és kézbesítettnek kell tekinteni:

- (i) ha azt személyesen kézbesítik, a címzett által aláírt átvételi elismervényen szereplő napon,
- (ii) ha azt ajánlott/tértivevényes küldeményként küldik, a postai átvételi igazoláson szereplő napon, illetve a kézbesítés megkísérlésének napján, ha a címzett az átvételt megtagadta, sikertelen kézbesítés esetén pedig, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon,
- (iii) az értesítést futárral küldték és a futár a kézbesített leveleket nyilvántartja, a nyilvántartásban szereplő napon.

**11.2.** A Szerződésre tekintettel, a Felek értesítési címei a következők (hacsak a Felek a jelen szakasz szerint nem küldenek értesítést a cím megváltozásáról):

**Az Önkormányzat vonatkozásában:**

Értesítési cím: 1033 Budapest, Fő tér 3.

**Közzszolgáltató vonatkozásában:**

Értesítési cím: 1035 Budapest, Vihar u. 17.

**11.3.** A megadott elérhetőségeken túl annak az egyéb személynek, arra a címre (pl. elektronikus levél formájában) történő értesítés is kézbesítettnek tekinthető, amelyet az adott Fél saját maga vonatkozásában a másik Félnek küldött írásbeli értesítéssel megjelöl. Felek megállapodnak, hogy egymással a kapcsolatot – általános, a parkolás üzemeltetést érintő kérdésekben – az alábbiakban megjelölt kapcsolattartóik útján tartják:

**Önkormányzat:**

Dr. Kiss László polgármester

Tel.: +36-1-437-8696

E-mail: [drkisslaszlo@obuda.hu](mailto:drkisslaszlo@obuda.hu)

**Közzszolgáltató:**

Patócs Petra ügyvezető

Tel: + 36-1-920-6713

E-mail: [patocs.petra@obudaiparkolas.hu](mailto:patocs.petra@obudaiparkolas.hu)

**11.4.** Felek megállapodnak abban, hogy a speciális területeket (így különösen pénzügy, munkaügy, ügyfélszolgálat, kommunikáció/marketing) érintő kérdések egyeztetésére mindkét Fél – Kapcsolattartójuk útján – jogosult jelölni a 11.3. pontban meghatározott személyektől eltérő személyt/osztályt kapcsolattartóként.

A 11.3. pont szerinti kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról Felek egymást haladéktalanul tájékoztatják. A Felek e tekintetben rögzítik, hogy a 11.3. pont szerinti kapcsolattartó személyében történő változás nem tekinthető szerződésmódosításnak.

A 11.3 pont szerinti szerződéses kapcsolattartók mellett a Felek szakmai kapcsolattartókat is jogosultak kijelölni, amelyről kötelesek egymást írásban értesíteni.

## **12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

A Szerződésben nem szabályozott - így különösen a felelősségre vonatkozó - kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint a tárgykörre vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Közszolgáltató jogosult arra, hogy a Közszolgáltatási tevékenységek teljesítése érdekében – a jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével – egy vagy több Közreműködőt vegyen igénybe. A Közszolgáltató és a Közreműködők közötti szerződések rendelkezései nem lehetnek ellentétesek a Szerződésben foglaltakkal. A Közszolgáltató a Közreműködőt a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően, Közbeszerzési Szabályzata szerint köteles kiválasztani.

## **5.2. Közszolgáltató tájékoztatási kötelezettsége**

Közszolgáltató köteles tájékoztatni az Önkormányzatot – a közüzemi szolgáltatók kivételével – a Közszolgáltatási tevékenysége körében igénybe vett Közreműködők köréről, feladataik terjedelméről és szerződéses feltételeikről.

## **5.3. Felelősség**

Közszolgáltató a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

# **6. ELLENŐRZÉS**

## **6.1. Önkormányzat ellenőrzési joga**

Az Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles) a Közszolgáltató Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni. Közszolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőjével (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőt is) együttműködni, számára minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a Közszolgáltatási tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy észszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni).

# **7. SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA**

## **7.1. Szerződés időtartama, hatálybalépése**

A Szerződést a Felek a határozott időtartamra, 2022. december 31-ig szóló határozott időre kötik.

***Felek rögzítik, hogy a Szerződést, annak 7.2. pontja értelmében a Képviselő-testület ..... Határozata alapján a határozott idő lejártától számított további 5 évre, azaz 2027. december 31. napjáig meghosszabbítják.***

***Felek rögzítik továbbá, hogy a Szerződés 2. mellékletében rögzítettek 2022. szeptember 5. napján lépnek hatályba.***

**7.1.1.** A Felek rögzítik, hogy a Szerződés – **a 2. mellékletében foglaltakat leszámítva** – Felek általi aláírás napján lépnek hatályba. Amennyiben a Felek nem egy napon írják alá, abban az esetben a Szerződés az utolsóként aláíró fél aláírása megtételének napján lép hatályba.

~~7.1.2. Az 1. melléklet 1.9. pontjában meghatározott követeléskezelésre vonatkozó rendelkezések 2020. július 30-ától lépnek hatályba.~~

~~7.1.3. A 2. melléklet 5. díjtételű várakozási övezetre vonatkozó rendelkezések – figyelemmel az 556/2020. (VII. 2.) Kt. határozatra – 2020. augusztus 3-ától lépnek hatályba.~~

## **7.2. Meghosszabbítás**

Önkormányzat jogosult, arra hogy a határozott idő leteltét megelőzően legalább 30 nappal 5 évre meghosszabbítsa a közszolgáltatási szerződést.

## **7.3. Módosítás**

A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni. Ha a Szerződés időtartama alatt olyan, a Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása végett a Szerződés érintett részét újra tárgyalni. Nem hivatkozhat a Szerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

## **7.4. Pénznem változása**

Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Magyar Köztársaság az Európai Gazdasági és Monetáris Unió harmadik szakaszához történő csatlakozása következtében törvényes fizetőeszközként a forint devizanem helyett az euró devizanem kerül bevezetésre, a változás kezelése tárgyában a jövőben esetlegesen megalkotandó jogszabály rendelkezései szerint a Szerződés automatikusan módosul vagy – amennyiben azt bármely Fél kéri – a Szerződést a Felek együttesen módosítják. Az ezzel kapcsolatban esetleg felmerülő nézeteltéréseiket a Felek a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban, tárgyalás útján rendezik. Az euróra történő átváltás nem eredményezi a Szerződés megszűnését és a Szerződésben szabályozott kötelezettségek az új pénznemben maradnak fenn.

## **8. SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE**

### **8.1. Megszüntetés és a szerződés megszűnése**

A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni. Tekintettel annak határozott időtartamára, a Szerződés bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a Szerződésben meghatározott esetekben szüntethető meg.

Megszűnik a Szerződés, ha az Önkormányzat jogszabályban meghatározott – a jelen Szerződésben szabályozott Közszolgáltatási tevékenység alapjául szolgáló – közfeladat ellátási kötelezettsége megszűnik.



Jelen Szerződés 5 eredeti példányban a mellékletekkel együtt összesen 22 oldalon készült, amelyből 3 példány az Önkormányzatot, 2 példány a Közzolgáltatót illeti meg.

Szerződő felek a jelen – vastag, dőlt betűvel jelölt – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon helybenhagyólag, és a Közzolgáltató részéről cégszerűen aláírták.

A szerződés mellékletei:

1. Közzolgáltatási tevékenység részletes leírása
2. Várakozási övezetek
3. Kompenzáció számítási módszer
4. Jelentések mintája

Budapest, 2022. „.....”

Budapest, 2022. „.....”

.....  
**Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-  
Békásmegyer Önkormányzat**  
képv.: Dr. Kiss László polgármester

.....  
**Óbudai Parkolási Nonprofit Korlátolt  
Felelősségű Társaság**  
képv.: Patócs Petra Zsuzsanna ügyvezető

## 1. melléklet

### 1. Közzolgáltatási tevékenység

Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a 3. és 4. díjtételű övezetek vonatkozásában 2015. március 16. napján szerződéseket kötött a LÖVŐHÁZ 2010 Ingatlanhasznosító és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 1022 Budapest, Alvinci út 54. A. ép. 1. em. 6.), a JUMBO LOG Járműgyártó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 1149 Budapest, Róna utca 120-122.), valamint a DBM Banktechnikai és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 1135 Budapest, Zsinór utca 48.) (továbbiakban együttesen: Vállalkozó), majd az 5. díjtételű övezet vonatkozásában 2019. március 18. napján szerződést kötött a DBM Banktechnikai és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 1135 Budapest, Zsinór utca 48.) parkoló automaták szállítására és üzembe helyezésére, valamint üzemeltetésére. A hivatkozott szerződések tárgyát képező feladatok ellátásával összefüggésben Közzolgáltató az alábbi tevékenységet köteles ellátni

#### 1.1. Parkoló automaták karbantartásának és üzemeltetésének szervezése, felügyelete, ellenőrzése, új automaták üzembe helyezésének szervezése, felügyelete

- Igény (pl. új fizetős területek, útszakaszok kijelölése esetén a forgalomtechnikai terv) szerinti automaták komplex telepítésének (építés, programozás) felügyelete az Önkormányzat megbízásából.
- Automaták rendszeres karbantartási tevékenységének felügyelete.
- Az Önkormányzat által külön szerződésben megbízott Vállalkozó karbantartási tevékenysége körében ellátandó következő feladatai ellenőrzésére és felügyeletére a Közzolgáltató köteles.

#### Vállalkozó feladatai

##### a) az automaták karbantartási tevékenységével kapcsolatosan:

- 1) Akkumulátor csere és töltés
- 2) Hőpapír csere
- 3) Érmeolvasó karbantartás
- 4) Automata mosás
- 5) Automaták eseti programozási feladatai
- 6) Automaták ad hoc hibajavítása
- 7) Automaták biztosítási ügyintézése
- 8) Zónatáblák kihelyezése, karbantartása, pótlása, cseréje
- 9) Parkolóhelyek karbantartása és üzemeltetése (útburkolati jelek felfestése, szegélyek karbantartása), esetenkénti takarítása

##### b) Automata adatkommunikációjához szükséges adatkártyák biztosítása.

##### c) Automaták igény szerinti áthelyezésének szervezése, felügyelete.

Az üzemeltetési tevékenységgel kapcsolatos hiányosságok, mulasztás észlelése esetén az Önkormányzat értesítése, és utasításának megfelelő eljárás, igényérvényesítés.

## **1.2. Pénzfeldolgozással kapcsolatos adminisztratív és igazolási tevékenység**

- 1) Pénzkazetta begyűjtés, csere, ürítés ellenőrzése
- 2) Késspénz automatánkénti leszámolásának, bizonylatolásának felügyelete, ellenőrzése
- 3) Megszámolt késspénz zsákolásának, átadásának pénzz szállító részére, és banki befizetésének felügyelete, adminisztrálása
- 4) Automaták által jelentett és beérkezett késspénz összevetésének, eltérés ok feltárásának ellenőrzése, felügyelete
- 5) Felhasznált kártyaforgalom nyilvántartás felügyelete
- 6) Az Önkormányzat által megbízott vállalkozó által készített ürítési statisztikák ellenőrzése.
- 7) Adatszolgáltatás az Önkormányzat irányába
- 8) Ürítési összesítők tárolása
- 9) A pénzfeldolgozási tevékenységgel kapcsolatos hiányosságok, mulasztás észlelése esetén az Önkormányzat értesítése, és utasításának megfelelő eljárás, igényérvényesítés

## **1.3. Koordinációs tevékenység**

- a) Automaták hibajavítási koordinációja az ügyfélszolgálatok, az ellenőrök és az automaták hibajelentései alapján
- b) Ürítési-, javítási-, karbantartási terv elkészítésének ellenőrzése
- c) A kerékbilincselési tevékenységben történő közreműködés
- d) Az Önkormányzat által megbízott vállalkozó által biztosított komplex távfelügyeleti rendszer működésének ellenőrzése
- e) Adatszolgáltatás hibajavításról az ügyfélszolgálati panaszkezelések alátámasztására

## **1.4. Ellenőrzési tevékenység, annak támogatása**

- 1) Parkolási ellenőr technikai infrastruktúrájának biztosítása
- 2) Parkolási ellenőr alapképzésének és folyamatos, jogszabályoknak megfelelő képzések biztosítása, parkoló ellenőrök eligazítása, irányítása, munka- és tűzvédelmi oktatás biztosítása, munka (foglalkozás) egészségügyi vizsgálat megszervezése
- 3) Csoportos személybiztosítás ügyintézése a parkolási ellenőrök tekintetében
- 4) Munkaruházat, védőruházat, egyéb védőfelszerelés, egyéni védőeszköz beszerzése
- 5) Parkolási ellenőrök technikai infrastruktúrájának napi ki- és bevételezése, folyamatos mennyiségi és műszaki ellenőrzése
- 6) Parkolási ellenőrök technikai infrastruktúrájával kapcsolatban a hibák jelzése, kapcsolattartás a hibajavítás során, a hibajavítás ellenőrzése
- 7) Az Önkormányzat tulajdonában álló pótdíjfizetési felszólítás készítésére alkalmas hordozható PDA készülék, nyomtató használata
- 8) Pótdíjfizetési felszólítás kiállításához szükséges segédanyagok biztosítása (csekk, zacskó, hőpapír, egyéb fogyóanyagok)

- 9) Technikai eszközök napi karbantartása: akkumulátor töltés, beállítások ellenőrzése, adminisztráció
- 10) Parkolási ellenőri pótdíjazási szám statisztika vezetése
- 11) Parkolási ellenőr mozgásának és aktivitásának on-line követése, parkoló ellenőrök munkavégzésének napközbeni ellenőrzése
- 12) Parkolás üzemeltetési feladatok koordinálása
- 13) Parkolás ellenőrzés (pótdíjazás és kerékbilincselési közreműködés a kijelölt övezetekben)

### **1.5. Statisztikák**

- a) Rendelkezésre állásról szóló nyilvántartás ellenőrzése, javítása, jóváhagyása
- b) Hibajavítási statisztika vezetése
- c) Havi bevételi statisztikák ellenőrzése, javítása automaták forgalmi adatai, mobil parkolási bevétel és ürítési adatok alapján
- d) Kihasználtsági statisztikák igény szerint történő elkészítése
- e) Üzemeltetési statisztikák készítése
- f) Egyéb pénzügyi kimutatások készítése

### **1.6. Ügyfélszolgálat működtetése**

- 1) Ügyfél információ kérésének kezelése
- 2) Ügyfél reklamáció kezelése (befogadás, kivizsgálás, és válaszadás)
- 3) Ügyfél hibajelzésének kezelése
- 4) Pótdíj befizetés lehetőségének biztosítása, befizetések intézése
- 5) az Önkormányzatot megillető díjak és pótdíjak, regisztrációs díjak beszedésére kialakított, kihelyezett pénztár működtetése

### **1.7. Várakozási hozzájárulásokkal és kedvezményekkel kapcsolatos ügyintézés**

- a) Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, formanyomtatványok és tárgyi eszközök biztosítása
- b) Személyes, postai úton történő és elektronikus ügyintézés biztosítása
- c) Kérelmek elbírálása (hiánypótlás stb.), a jogosultság ellenőrzése
- d) Engedélyek (hozzájárulások és kedvezmények) kiadása és nyilvántartása
- e) Adatvédelmi előírások betartása és betartatása, hatósági nyilvántartásból történő adat lekérdezések teljesítése
- f) Iratmegsemmisítés végzése selejtezési szabályok alapján
- g) Önkormányzat nevében és megbízásából a várakozási hozzájárulások és a kedvezmények kapcsán befolyt bevételekkel kapcsolatos bankszámlák vezetése

### **1.8. Ügyfél és panaszkezelés:**

- 1) Személyes ügyfélszolgálati panaszkezelés azonnali lezárással
- 2) Személyes ügyfélszolgálati panaszkezelés back office utómunkával, írásos visszajelzéssel
- 3) Egyedi ügyfélszolgálati panaszkezelés, írásos visszajelzéssel
- 4) Call Center-es ügyfélszolgálati panaszkezelés
- 5) Pótdíjbefizetés kezelés ügyfélszolgálaton keresztül
- 6) Igény szerint ÁFA-s számla kiállítás a várakozási díjakról és pótdíjakról
- 7) Pótdíj panaszok kezelése (iktatás, levelek megválaszolása sablon levelek felhasználásával, nyomtatás, borítékolás, lefűzés)
- 8) Békéltető testületi megkeresések megválaszolása

#### 1.9. Követeléskezelés és érvényesítés

- a) ***Az Óbudai Parkolási Nonprofit Kft. tárhelyére érkező küldemények, illetve a MOKK felületére érkező dokumentumok átvétele, iktatása***
- b) Fizetési felszólító levelek generálása, adat lekérdezés, nyomtatásra átadás, postázás
- c) ***Ügyfelekkel történő kapcsolattartás telefonos, elektronikus, illetve postai úton***
- d) Peresítés előtti felszólítás
- e) ***A második kiküldött jogtanácsosi fizetési felszólító levél kézbesítését követően, de még a fizetési meghagyás benyújtását megelőzően, részletfizetési megállapodások megkötése. A fizetési meghagyás benyújtásától a végrehajtási eljárás megindításáig egyedi mérlegelés alapján jogtanácsosi jóváhagyással részletfizetési megállapodások megkötése***
- f) ***Fogyasztó által a Budapesti Békéltető Testület elé terjesztett panasz esetén, az Önkormányzat valamint az Önkormányzat és a Fővárosi Önkormányzat között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján a Fővárosi Önkormányzat jogi képviselőjének ellátása***
- g) Fizetési meghagyás kibocsátása ***iránti kérelem benyújtása, peres eljárás kezdeményezése***
- h) A parkolási közszolgáltatással kapcsolatosan peres és nem peres eljárásban az Önkormányzat, ***valamint az Önkormányzat és a Fővárosi Önkormányzat között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján a Fővárosi Önkormányzat jogi képviselőjének ellátása***
- i) Végrehajtási eljárás megindítása, ***végrehajtóval történő kapcsolattartás***, ezen ügyek figyelemmel kísérése
- j) Megtérült követelések figyelemmel kísérése, rögzítése
- k) Letéti számla kezelése
- l) Bizonyítottan behajthatatlan követelések kivezetésére javaslat tétele

#### 1.10. Iratkezelés / tárolás

- 1) Pótdíjazáshoz kapcsolódó fotó tárolás
- 2) Pótdíjazáshoz kapcsolódó dokumentumok rendszerezett tárolása (pl. felszólító levél elektronikus formátumban, feladójegyzék)
- 3) Ügykezelés dokumentumainak rendszerezett tárolása (panaszlevelek, panaszos válaszlevelek, faxok, e-mailek)

- 4) Megőrzési idő utáni iratselejtezés és iratmegsemmisítés

#### **1.11. Adatállomány kezelés**

- a) Törzsadat karbantartás
- b) Call Center-es rendszer (IVR) management

#### **1.12. Pénzügyi adatszolgáltatás**

- Önkormányzatnak havonta történő adatszolgáltatás, az alábbiak szerint:
  - a) Pótdíj előírás (Kerület-Főváros bontásban)
  - b) Pótdíj befizetés (bankszámlára, ill. pénztárba történő, Kerület- Főváros bontásban)
  - c) Bevétel (érmés, mobil, pótdíj, Kerület-Főváros bontásban) havonta, halmozva
  - d) Pótdíj (Kerület-,Főváros bontásban) és Regisztrációs díj (költségtérítés) pénztár kimutatás
  - e) Havi elszámolólap (tartalmazza az aktuális havi bevételt, halmozott bevételt fajtánként és a költségeink finanszírozása céljából/ ellentételezésére kiállított számla adatait)
  - f) Pótdíj hátralék kimutatása (Kerület- Főváros bontásban)
  - g) Pénztárjelentések, bankkivonatok összevont adatainak továbbítása az Önkormányzat felé
  - h) Előző években keletkezett hátralékok aktuális egyenlege

#### **1.13. Ügyfélszolgálati tevékenységhez szükséges teljes infrastruktúra biztosítása.**

##### **1. Közzolgáltatási kötelezettség mennyiségi paraméterei**

Közzolgáltató Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat területén összesen 182 db parkolójegy kiadó automatát üzemeltet 13334 parkolóhelyen. A Fővárosi Önkormányzati tulajdonban álló területeken összesen 38 db parkolójegy kiadó automatát üzemeltet 1494 parkolóhelyen. Az előbbiek szerinti mennyiségi paraméterek az Önkormányzatok által jóváhagyott üzleti tervek és újabb övezetek kialakítása alapján módosulhatnak.

##### **2. Közzolgáltatási kötelezettség teljesítésének biztonsági követelményei**

Közzolgáltató napi rendszerességgel teszteléssel ellenőrzi a parkolójegy-kiadó automaták vonatkozó biztonsági szabályok szerinti működését, és a műszaki előírásoknak való megfelelését.

##### **3. Közzolgáltatási kötelezettség minőségi feltételei**

A Közzolgáltató felügyeli, hogy éves átlagban a parkolójegy kiadó automaták legalább 95 %-át kifogástalanul üzemelteti az Önkormányzat által megbízott vállalkozó. Kifogástalanul üzemelőnek minősül a parkolójegy kiadó automata az alábbiak szerint:

- üzemidőben a parkolójegy-kiadó automata üzemképes,

- normál meghibásodás esetén a hibaelhárítást a Közszolgáltató a hiba bejelentésétől számított 2 órán belül megkezdi és 4 órán belül befejezi,
- egyéb meghibásodás (pl. vandalizmus) esetén a hiba nagyságától függően a javítást a lehető legrövidebb idő alatt elvégzi, illetve elvégezteti.

**2. melléklet**

**A díjfizetős várakozási övezetek és zónák területi határai**

**Területi határok várakozási díjfizetés tekintetében**

**B övezet - óradíj: 450 Ft, díjköteles időszak: 8:00 és 20:00 óra között, maximum várakozási idő: 3 óra**

**Szépvölgyi út, Montevideo utca, Seregély köz, Seregély utca, Makovecz Imre utca, Nagyszombat utca, Végvár utca, Doberdó út, Bécsi út, Nagyszombat utca, Slachta Margit rakpart által határolt terület, beleértve a határoló utakat és tereket, valamint a Doberdó út, és a Szépvölgyi út Montevideo utca és Folyondár utca közötti szakasza**

**C övezet - óradíj: 300 Ft, díjköteles időszak: 8:00 és 18:00 óra között, maximum várakozási idő: 3 óra**

**Nagyszombat utca, Bécsi út, beleértve Podolin utcát és a Gelléri Andor Endre utcát, Fehéregyházi út, Kunigunda útja, Rádl árok, Kéve utca, Huszti út, Kazal utca, Harang utca, Szentendrei út, Reményi Ede utca, Ágel Sanz Briz út, beleértve a Gázgyár utcát, a Reichl Kálmán utcát, az Almási Balogh Lóránd utcát, a Hamvas Béla sétányt, továbbá gróf Esterházy János rakpart, Slachta Margit rakpart, Árpád fejedelem útja (kivéve a Flórián tér 18075/13 helyrajzi számú területe) által határolt terület**

**Területi határok kedvezmények és hozzájárulások tekintetében**

**B övezet**

**Szépvölgyi út, Montevideo utca, Seregély köz, Seregély utca, Makovecz Imre utca, Nagyszombat utca, Végvár utca, Doberdó út, Bécsi út, Nagyszombat utca, Slachta Margit rakpart által határolt terület, beleértve a határoló utakat és tereket, valamint a Doberdó út, és a Szépvölgyi út Montevideo utca és Folyondár utca közötti szakasza**

**C övezet 4. zóna**

**Nagyszombat utca, Bécsi út, Vörösvári út, Hévízi út, Bogdáni út, gróf Esterházy János rakpart, Slachta Margit rakpart által határolt terület (kivéve a Flórián tér 18075/13 helyrajzi számú területe), beleértve a Nagyszombat utca kivételével a határoló utakat és tereket, továbbá a Gelléri Andor Endre utca és a Podolin utca**

**C övezet 5. zóna**

**Vörösvári út, Bécsi út, Fehéregyházi út, Kunigunda útja, Rádl árok, Kéve utca, Huszti út, Kazal utca, Harang utca, Szentendrei út, Reményi Ede utca, Ágel Sanz Briz út, beleértve a Gázgyár utcát, a Reichl Kálmán utcát, az Almási Balogh Lóránd utcát, a Hamvas Béla sétányt, gróf Esterházy János rakpart, Bogdáni út, Hévízi út által határolt terület (kivéve a Búza utca HÉV pálya felőli oldalán a P+R parkolót), beleértve a Gázgyár utcát is, és a Bogdáni út és a Hévízi út kivételével a határoló utakat és tereket**



### 3. melléklet

## KOMPENZÁCIÓ SZÁMÍTÁSI MÓDSZERE

### 1. A Kompenzáció számítási módszere, általános követelmények

#### *A Kompenzáció számítás általános követelményei*

1.1. *A Kompenzáció összege: a Közzolgáltatási tevékenység költségeinek ellentételezését és az Észszerű nyereség forrását biztosítja.*

1.2. *A Kompenzáció formája: a közzolgáltatási tevékenység végzéséért az Önkormányzat által számla ellenében fizetett összeg*

1.3. *A Kompenzációt közzolgáltatási tevékenységként az alábbi fő összefüggés szerint kell számítani:*

*+Közzolgáltatási tevékenység közvetlen költsége*

*+Közzolgáltatási tevékenység közvetett költsége*

*±egyéb és pénzügyi bevételek, ráfordítások egyenlege*

*+ésszerű nyereség*

1.4. *A Kompenzáció számításnál azon indokolt költségeket lehet figyelembe venni, amelyek az alábbi kritériumokat teljesítik: A költségeknek a közzolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében kell felmerülniük, azaz*

- i. a költségeknek a Közzolgáltatónál kell felmerülniük és ezeknek a számviteli nyilvántartásokban, egyéb nyilvántartásokban rögzítve kell lenniük,*
- ii. a költségek elszámolásának a számviteli törvény, a Közzolgáltató számviteli politikája, illetve az ennek részeként definiált munkaszám szerinti elszámolási szabályainak kell megfelelnie,*
- iii. az elismerhető közreműködői költségek és egyéb beszerzések esetében a Kbt. és a Beszerzési Szabályzat előírásainak kell megfelelni.*

**2. Közzolgáltatási tevékenység költsége:** a Közzolgáltatási tevékenységgel kapcsolatosan felmerülő költségek összessége.

A Közzolgáltatási tevékenység elismert költsége a Közzolgáltatási kötelezettség teljesítésével összefüggő költségekből, ráfordításokból áll. A Közzolgáltató a számviteli törvény szerint éves beszámolót készít, amely összköltségeljárással készített eredmény kimutatást tartalmaz. A Közzolgáltatási Tevékenység biztonságos, megfelelő minőségű ellátásával kapcsolatosan

felmerülő, a folyamatos működéshez, fenntartásához szükséges éven belül (vagy éven túl) ismétlődő jelleggel felmerülő valamennyi költség, ráfordítás.

**3. Észszerű Nyeresség:** A 2012/21/EU határozat 5. cikkében meghatározott nyeresség. Az Észszerű nyeresség a Közszolgáltatási Tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű, az üzleti tervben az Önkormányzat által jóváhagyott beruházások forrását hivatott biztosítani.

#### **4. Az Észszerű Nyeresség meghatározása**

Az Észszerű Nyeresség adott évben nem haladhatja meg a saját tőke 8 %-át. Az Észszerű Nyeresség a Közszolgáltatási tevékenység hosszú távú fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű az üzleti tervben, illetve az Önkormányzat által jóváhagyott beruházások forrását hivatott biztosítani. A képződött fejlesztési források mértékét, illetve felhasználásának módját a Közszolgáltató által készített éves elszámolásban tételesen be kell mutatni.

**4. melléklet**

**BESZÁMOLÓ JELENTÉSEK**

**A. ÉVKÖZI JELENTÉSEK**

A Közszolgáltatónak féléves és háromnegyedéves jelentést kell készítenie, továbbá köteles a tárgyév várható teljesítését az Utasításban foglaltak szerint és az abban meghatározott határidőben megküldeni az Önkormányzat Pénzügyi Főosztálya részére.

A beszámoló az alábbi struktúra szerint épül fel, a felsorolt elemeken belül tovább részletezés is alkalmazható:

1. Eredmény kimutatás
2. Mérlegadatok
3. Főkönyvi adatok

**B. ÉVES JELENTÉS**

A Szerződésben meghatározottak alapján a Közszolgáltató az Önkormányzat zárszámadási rendeletéhez kapcsolódó előzetes beszámolóját, továbbá a végleges és már letétbe helyezett beszámolóját köteles az Utasításban foglaltak szerint és az abban meghatározott határidőben megküldeni az Önkormányzat Pénzügyi Főosztálya részére.

