

## Tájékoztató a csatolandó iratokról

Az Óbudai Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.-nél fennálló hátralékra vonatkozó részletfizetési megállapodás megkötése iránti kérelemhez az alábbi iratok csatolása szükséges:

- 1. A hatályos bérleti szerződés; a jogviszony felmondása esetén a felmondás tényéről szóló irat**
- 2. Az érintett ingatlanhoz kapcsolódó minden közüzemi szolgáltatótól 30 napnál nem régebbi hátralékigazolás. Amennyiben hátralékára vonatkozóan részletfizetési megállapodást kötött, annak fénymásolata.**
- 3. Az Óbudai Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. által kiadott bizonylat az egy havi bérleti díjnak megfelelő összeg befizetéséről**
- 4. Vagyonynyilatkozat**
- 5. A háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások:**

**a. a rendszeres jövedelemmel rendelkező személyek,** a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről igazolás (táppénz, CSED, GYES, GYED, GYET, GYOD is),

**b. a nem havi rendszerességgel szerzett,** illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző adóbevallással lezárt időszakról illetékes állami adóhatóság (NAV) által kiállított hivatalos igazolás. Az adóbevallással még le nem zárt időszakról a könyvelő által kiállított hivatalos igazolás, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozata az időszak alatt szerzett nettó bevételről. Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

Amennyiben közkereseti társaság, betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság tagja, vagy részvénytársaság részvényese, úgy csatoljon (könyvelő által kiállított) hivatalos igazolást a kérelem beadását megelőző adóbevallással lezárt évre vonatkozó osztalék nettó kifizetéséről (osztalék előleg kifizetése esetén a kérelem beadását megelőző 12 hónapra vonatkozó hivatalos igazolást).

**c. nyugdíjas** esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában megküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a legutolsó nyugdíjszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása. (Az értesítőt évente csak egy alkalommal kell csatolni.) **Ideiglenes özvegyi** nyugdíj folyósítása esetén az erről szóló határozat másolata,

**d. közfoglalkoztatásban részvevők** esetén a közfoglalkoztatási szerződés másolata,

**e. álláskereső ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülők** esetében az illetékes állami foglalkoztatási szerv megállapító határozatának fénymásolata, és az utolsó csekkszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása, álláskereső ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata,

**f. álláskereső ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban nem részesülő** esetében az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolása, hogy az érintett nyilvántartásukban szerepel-e, valamint arról, hogy álláskereső ellátásban, illetve foglalkoztatást elősegítő támogatásban nem részesül,

**g. egyszerűsített foglalkoztatásban résztvevők** esetében a munkáltató által kiállított igazolást a kérelem benyújtását megelőző 12 naptári hónapra vonatkozóan,

**h. a Járási Hivatal** által megállapított ellátásról szóló határozat másolata, valamint az utolsó postai csekkszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása,

**i. ha a háztartásban kiskorú** gyermek van, igazolás a családi pótlék, iskoláztatási támogatás összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátás összegéről,

**j. 16 éven felüli gyermek(ek)** esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról (a tagozat megjelölésével, pl.: nappali), **egyetemi, főiskolai hallgatónál** az oktatási intézmény által kiállított igazolás az ösztöndíj összegéről, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapra vonatkozóan, havi tételes bontásban (amennyiben nincs, úgy az oktatási intézmény által kiállított nemleges igazolás) illetve **szakképzésben résztvevők** esetében a szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatásokról,

**k. amennyiben a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe,** de önálló keresettel sem rendelkezik, szükséges mellékelni az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy álláskereső ellátásban, illetve foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesül-e,

**l. ha a kérelmező elvált,** a válásról, gyermek elhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló bírósági végzés fénymásolata, illetőleg igazolás a bírósági eljárás megindításáról, illetve a végrehajtásról szóló jegyzőkönyv fénymásolata. **Igazolás a tartásdíj összegéről** (postai szelvény fénymásolata, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása, illetőleg nyilatkozat két tanú aláírásával), **képzelt apa bejegyzésére vonatkozó hivatalos irat másolata,**

**m. a b), d), e), f), g), h) és k) pontokban foglalt esetekben** a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapról szóló büntetőjogi nyilatkozat az alkalmi munkából a kérelem benyújtását megelőző 12 naptári hónapban szerzett havi jövedelemről,

**n. GYES-ben, GYET-ben, GYED-ben, GYOD-ban vagy ápolási díjban részesülő** esetében büntetőjogi nyilatkozat, hogy munkaviszonyból származó jövedelemmel rendelkezik-e. Ha rendelkezik úgy a kérelem beadását megelőző hónap jövedelméről a munkáltató hivatalos igazolása szükséges.

**Hozzájáruló nyilatkozat részletfizetési megállapodás megkötéséhez szükséges adattovábbításhoz, a megállapodás megkötéséhez szükséges szakmai javaslat elkészítése érdekében**

Hozzájárulok, hogy Budapest Főváros III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, mint adatkezelő, aki az adatkezelési tevékenységet a Lakásügyi Főosztályon keresztül végzi a fent megadott adataimat kezelje és továbbítsa Óbudai Családi Tanácsadó és Gyermekvédelmi Központ részére (a továbbiakban ÓCSTGYVK).

Hozzájárulok, hogy az ÓCSTGYVK az átadott adataimat a továbbiakban adatkezelőként kezelje az alábbi tájékoztatóban foglaltak szerint.

**adatkezelés célja:** az adatkezelési célok megvalósulása érdekében az ÓCSTGYVK által történő szakmai javaslat elkészítése, mely a részletfizetési megállapodás megkötésének előfeltétele.

**kezelt adatok köre:** a fenti formanyomtatványon megadott adatok

**adatkezelés jogalapja:** az Infotv. 5 § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulása.

**adattárolás határideje:** A szakmai javaslat elkészítéséig

**adattárolás módja:** papír alapú és elektronikus

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** lehet élni:

Név: *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság*

Székhely: *1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.*

Honlap: <http://www.naih.hu>

A fenti tájékoztatást tudomásul veszem és az adatkezeléshez hozzájárulok.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
kérelmező

.....  
a kérelmezővel egy háztartásban élő személy

.....  
a kérelmezővel egy háztartásban élő személy