



**BUDAPEST FŐVÁROS III. KERÜLET,
ÓBUDA-BÉKÁSMEGYER ÖNKORMÁNYZAT**

ALPOLGÁRMESTER
1033 Budapest, Fő tér 3.

*Az előterjesztés tárgyalása a Mötv. 46. (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen történik.
Döntéshozatal módja: a Mötv. 50. §-a alapján: **minősített többség***

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2023. március 23-ai ülésére

Tárgy: Rendelet-tervezet egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról (20230323-1. ver.)

Előterjesztő: Turgonyi Dániel Absolon alpolgármester

Előterjesztést készítette: Károly Katalin, a Szociális Főosztály vezetője, Szalai-Papp Liza, a Lakásügyi Főosztály vezetője, Kisné Balázs Enikő, a Köznevelési és Kulturális Főosztály vezetője, dr. Krajcsi Andrea, a Jegyzői Titkárság vezetője, Vincze Péter intézményi referens

Az előterjesztés készítéséért felelős: Károly Katalin, a Szociális Főosztály vezetője, Szalai-Papp Liza, a Lakásügyi Főosztály vezetője, Kisné Balázs Enikő, a Köznevelési és Kulturális Főosztály vezetője

Az előterjesztést a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság tárgyalja.

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat jelenleg a következő rendeletek szabályozzák:

1. a szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról szóló 10/2015. (II. 16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör1.),
2. a szociális tanulmányi ösztöndíjról szóló 9/2006. (III. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör2.),
3. a rendszeres és rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban való részesítés feltételeiről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjról szóló 2/1999. (I. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör3.).

Továbbá érintett még

4. az egészségügyi alapellátásról szóló 37/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet (védőoltások támogatása) is.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 22. §-a írja elő, hogy a jogszabályok tartalmi felülvizsgálata során gondoskodni kell arról, hogy az elavult, szükségtelenné vált, a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, illetve az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezése, illetve megfelelő módosítása megtörténjen.

A gyakorlati alkalmazás során szerzett tapasztalatok is alátámasztották, hogy szükségessé vált új rendelet megalkotása. A támogatások azelőtt több helyen, töredezett formában kerültek szabályozásra, amely megnehezítette a jogalkalmazást és áttekinthetetlen volt az ügyfelek

számára. A rendelet-tervezet megalkotása eredményeként megtörtént a pénzbeli és természetbeni, valamint a személyes gondoskodás keretébe tartozó ellátások különválasztása, továbbá a hatásköri és eljárási szabályok pontosítása és egységesítése. Az újraszabályozás következtében egységes szerkezetben, strukturált, logikusan áttekinthető formában jelennek meg a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások.

Az új rendelet szerkezeti alapját az Ör1. képezte, amelybe az érdemi részek tekintetében teljes egészében beépítésre került az Ör2., az Ör3-ból valamennyi pénzbeli és természetbeni ellátás, a 4. pontban nevesített rendeletből pedig a védőoltások támogatása.

Az új rendelet érdemi módosításokat – az iskolakezdési támogatáson és a jövedelemhatárok indexálásán kívül – nem tartalmaz, vagyis a jelenleg is meglévő ellátások biztosításának feltételei érdemben nem változnak.

Az új rendelet gondoskodik az Ör1. és Ör2. teljes egészében, valamint a 4. pontban nevesített rendelet érintett részének hatályon kívül helyezéséről. Az Ör3. nagyobb részben az új személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló rendeletbe került beemelésre. Az Ör3. hatályon kívül helyezéséről – jelen előterjesztés által tárgyalt rendelet hatálybalépésével összhangban – a kapcsolódó másik előterjesztés fog gondoskodni. Az új személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló rendelet-tervezet szintén a márciusi ülés napirendjén szerepel.

A szociális és gyermekjóléti ellátások és szolgáltatások területét szabályozó önkormányzati rendeletek átfogó felülvizsgálata kapcsán szükséges említést tenni a Kormányhivatal e tárgykörben született szakmai segítségnyújtásáról is.

A Kormányhivatal a szociális és gyermekjóléti tárgykörben alkotott fenti rendeletek, valamint a (kapcsoló másik előterjesztésben érintett) személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2005. (III. 3.) önkormányzati rendelettel (a továbbiakban: Ör4.) kapcsolatban szakmai segítségnyújtás keretében fogalmazott meg kizárólag technikai jellegű észrevételeket 2022 júliusában, ahogyan arról a képviselő-testület tájékoztatást kapott a 2022. június 23-ai ülésén a 4. napirendi pont tárgyalásakor.

A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása – a jogszabályok adta keretek között – a jogterület újraszabályozása során figyelembe lett véve.

A rendelet-tervezet értelmében a Képviselő-testület a jogosult számára a következő támogatás típusokat nyújtja:

a) települési támogatások:

- óbudai betegápolási díj,
- óbudai gyógyszer-támogatás,
- óbudai jövedelem pótló támogatások,
- óbudai lakhatási támogatás,
- óbudai hátralekkelési támogatás,
- óbudai téli rezsitámogatás,

b) rendkívüli települési támogatások:

- rendkívüli családvédelmi támogatás,
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- magasabb összegű rendkívüli támogatás,
- temetési támogatás,
- dunai árhullám okozta károk enyhítése,
- óbudai újszülöttek támogatása,

- beiskolázási támogatás,
- iskolakezdési támogatás,

c) egyéb támogatások:

- gyermekek nyári táboroztatásának támogatása,
- egyedi támogatás speciális ellátásokhoz,
- fejlesztést igénylő gyermekek támogatása,
- karácsonyi támogatás,
- étkeztetési támogatás,
- 100. életévüket betöltő kerületi lakosok jubileumi támogatása,
- védőoltások támogatása,
- óbudai továbbtanulási támogatás,
- óvodai idegen nyelvi támogatás,
- óbudai szociális tanulmányi ösztöndíj,

d) méltányossági támogatások:

- méltányos rendkívüli települési támogatás,
- köztemetés költségének megtérítéséhez biztosított kedvezmény,
- méltányos óbudai téli rezsitámogatás.

A támogatások jövedelemhatárának emelése is indokoltta vált, ugyanis a munkabérek és a nyugdíjszerű ellátások összegének év eleji emelkedésével egyre kevesebb ügyfél jogosult az ellátásra, emellett a jelentősen megemelkedett infláció következtében a korábbihoz képest súlyosabb anyagi problémáik keletkeztek. A jövedelemhatárok átlagosan 15-20%-kal emelkedtek.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 50. §-a alapján a rendelet-tervezet társadalmi véleményezésre lett bocsátva.

Az SZMSZ 4. melléklet 9.2. pont c) alapján az előterjesztéshez segédlet nem készült.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 1. pontja alapján a rendeletalkotás a képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.

Fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a rendeletet elfogadni szíveskedjen.

D ö n t é s i j a v a s l a t :

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy elfogadja – az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal – a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló rendeletet.

Budapest, 2023. március 7.

Melléklet:

1. Rendelet-tervezet,
2. Indokolás,
3. Előzetes hatásvizsgálati lap.


Turgonyi Dániel Absolon h.


Absolon

Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2023. (.....) önkormányzati rendelete

egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról

Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11. és 11a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet személyi hatálya kiterjed – ha a rendelet eltérő szabályt nem állapít meg –
a) a 2. § a), cb)-cc), ci) és dc) alpontjában meghatározott ellátások tekintetében Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) közigazgatási területén (a továbbiakban: III. kerület) legalább egy éve bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező és ott legalább egy éve életvitelszerűen tartózkodó,
b) a 2. § cf) és ch) alpontjában meghatározott ellátás tekintetében a III. kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkező és ott életvitelszerűen tartózkodó
c) a 2. § ba)-be), bg), ca), cd)-ce), cj), és da) alpontjában meghatározott ellátások tekintetében a III. kerületben bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében megjelölt személyekre.

2. § A rendelet hatálya a következő ellátásokra terjed ki:

- a) települési támogatások:
 - aa) óbudai betegápolási díj,
 - ab) óbudai gyógyszerátogatás,
 - ac) óbudai jövedelempótló támogatások,
 - ad) óbudai lakhatási támogatás,
 - ae) óbudai hátralékkezelési támogatás,
 - af) óbudai téli rezsitámogatás,
- b) rendkívüli települési támogatások:
 - ba) rendkívüli családvédelmi támogatás,
 - bb) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
 - bc) magasabb összegű rendkívüli támogatás,
 - bd) temetési támogatás,
 - be) dunai árhullám okozta károk enyhítése,
 - bf) óbudai újszülöttek támogatása,
 - bg) beiskolázási támogatás,
 - bh) iskolakezdési támogatás,

- c) egyéb támogatások:
- ca) gyermekek nyári táboroztatásának támogatása,
- cb) egyedi támogatás speciális ellátásokhoz,
- cc) fejlesztést igénylő gyermekek támogatása,
- cd) karácsonyi támogatás,
- ce) étkeztetési támogatás,
- cf) 100. életévüket betöltő kerületi lakosok jubileumi támogatása,
- cg) védőoltások támogatása,
- ch) óbudai továbbtanulási támogatás,
- ci) óvodai idegen nyelvi támogatás,
- cj) óbudai szociális tanulmányi ösztöndíj,
- d) méltányossági támogatások:
- da) méltányos rendkívüli települési támogatás,
- db) köztemetés költségének megtérítéséhez biztosított kedvezmény,
- dc) méltányos óbudai téli rezsitámogatás.

2. Értelmező rendelkezések

3. § (1) A rendelet alkalmazásában:

- a) egyenesági rokon: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 4:96. § (1) bekezdésében és a 4:97. §-ában meghatározott személy;
- b) élettárs: Ptk. 6:514. §-a szerinti élettárs és a 2009. évi XXIX. törvény 1. § (1) bekezdése szerinti bejegyzett élettársi életközösség;
- c) gyermek: a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek;
- d) fogyatékossgal élő személy: a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerint meghatározott személy, aki vakok személyi járadékában vagy fogyatékosági támogatásban vagy magasabb összegű családi pótlékban részesül;
- e) egészségkárosodással élő személy: az, aki legalább 60%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg a 40%-os mértéket.

4. § A 3. §-ban nem szabályozott fogalmak tekintetében az Szt. 4. §-ának rendelkezései az irányadóak.

3. Hatásköri rendelkezések

5. § A rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátásokról átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben – a rendelet eltérő rendelkezése hiányában – a polgármester dönt.

6. § (1) A szociális ellátás és támogatás iránti kérelmeket érdemi döntés meghozatalára a 2. §

a) aa)-ac), ba)-bg), ca)-cg), cj), da) és db) pontjaiban meghatározott ellátások tekintetében a Szociális Főosztály,

b) bh), ch) és ci) pontjaiban meghatározott ellátások tekintetében a Köznevelési és Kulturális Főosztály,

c) ad)-af) és dc) pontjaiban meghatározott ellátások tekintetében a Lakásügyi Főosztály készíti elő.

(2) Az (1) bekezdés szerinti Főosztály, a jogosultsági feltételek megléte, ellenőrzése és a szociális körülmények vizsgálata céljából szükség szerint környezettanulmányt készít vagy más önkormányzati szervet kér fel környezettanulmány készítésére.

4. Eljárási rendelkezések

7. § (1) A rendeletben szabályozott ellátások iránti kérelmek személyesen, postai vagy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben meghatározott elektronikus úton nyújthatók be az e célra rendszeresített, a rendelet 1. melléklete szerinti tartalmú formanyomtatványon, a kötelező mellékletek csatolásával. A hatáskör gyakorlója dönt az 1. melléklet szerinti tartalomnak megfelelő kérelem-formanyomtatvány kötelező alkalmazásának jóváhagyásáról.

(2) A kérelmet személyesen Budapest Főváros, III. Kerület Óbuda-Békásmegyeri Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain lehet benyújtani.

(3) A szociális ellátásra való jogosultság, valamint a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) A vagyon, vagyoni helyzet igazolására a rendelet 1. melléklete szerinti tartalmú vagyonnyilatkozatot kell kitölteni.

(5) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rend.) foglaltakat kell alkalmazni.

8. § (1) Amennyiben a rendelet előírja, a kérelmező a kérelem benyújtásakor köteles saját maga és a vele egy háztartásban vagy családban élő személyek vagyoni, jövedelmi viszonyairól igazolást becsatolni, vagy ha ez nem lehetséges, akkor ezekről büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozatot tenni.

(2) A kérelemhez a következő – a háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító és jövedelem típusának megfelelő – igazolások vagy fénymásolatuk csatolása szükséges:

a) rendszeres jövedelemmel rendelkező személyek esetében a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről igazolás,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett, vagy vállalkozásból származó jövedelem esetén

ba) a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző adóbevallással lezárt időszakról illetékes állami adóhatóság által kiállított hivatalos igazolás;

bb) az adóbevallással még le nem zárt időszakról a könyvelő, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozata az időszak alatt szerzett nettó bevételről, illetőleg könyvelő által kiállított hivatalos igazolás,

c) nyugdíjas esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában megküldött értesítése, amelyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a legutolsó nyugdíjszelvény, számlakivonat, vagy a pénzügyintézet igazolása;

d) ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása esetén az erről szóló határozat másolata,

e) álláskereső ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülő esetében az illetékes hatóság megállapító határozatának fénymásolata, és az utolsó csekk-szelvény, számlakivonat, vagy a pénzügyintézet igazolása, az ellátás vagy támogatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata,

f) álláskereső ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban nem részesülő esetében az illetékes hatóság igazolása, hogy az érintett nyilvántartásukban szerepel-e, valamint arról, hogy foglalkoztatást elősegítő támogatásban, vagy álláskeresői támogatásban nem részesül,

g) alkalmi munkából élő esetében büntetőjogi nyilatkozat az alkalmi munkából származó - a kérelem benyújtását megelőző 12 naptári hónapban szerzett - jövedelemről,

h) a Kormányhivatal által megállapított ellátásról szóló határozat másolata, valamint az utolsó postai csekkszelvény, számlakivonat, vagy a pénzügyintézet igazolása

i) ha a háztartásban kiskorú gyermek van, igazolás a családi pótlék, iskoláztatási támogatás összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátás összegéről,

j) 16 éven felüli gyermek esetében az oktatási vagy szakképző intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról, egyetemi, főiskolai hallgatóként a felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás az ösztöndíj összegéről a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapra vonatkozóan, havi tételes bontásban, amennyiben nincs, úgy az oktatási intézmény által kiállított nemleges igazolás, szakképzésben résztvevők esetében igazolás a szakképzéssel összefüggő pénzügyi juttatásokról,

k) amennyiben a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel sem rendelkezik, a Kormányhivatal igazolását arról, hogy foglalkoztatást elősegítő támogatásban, vagy álláskereső támogatásában részesül-e,

l) a gyermek elhelyezéséről és gyermektartásdíjról szóló nyilatkozat, igazolás a tartásdíj összegéről: postai szelvény fénymásolata, számlakivonat, vagy a pénzügyintézet igazolása,

m) A b), e), h) és j) pontban foglalt esetekben a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapról szóló büntetőjogi nyilatkozat, az alkalmi munkavégzésből szerzett jövedelemről.

(3) A kérelemhez csatolni kell a (2) bekezdésben foglaltakon túl

a) lehetőség szerint a támogatás iránti kérelemben megadott indoklásban hivatkozottak igazolását,

b) tartósan beteg, vagy fogyatékossgal élő gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolást,

c) gyám esetén a gyámkirendelő határozat fénymásolatát, gondnok esetén a gondnoki rendelő határozat fénymásolatát,

d) igazolást a bankszámlaszámról vagy a folyószámla kivonat másolatát, amennyiben az utalást folyószámlára kérelmezik.

(4) Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, e tényről és okáról a gyermeket nevelő és a különélő szülő közös nyilatkozatát kell csatolni. Ennek hiányában a gyermeket nevelő szülő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy mit tett vagy mit szándékozik tenni – határidő megjelölésével – annak érdekében, hogy a különélő szülő is járuljon hozzá a gyermek eltartásához.

5. Ellátások megállapításának és folyósításának általános szabályai

9. § (1) A rendeletben szabályozott szociális ellátásokra való jogosultság elbírálása során a jövedelemszámításnál az Szt. 10. §-ában foglalt rendelkezések az irányadók azzal, hogy annak a havi rendszeres települési támogatásnak az összegét, amelynek jogosultsági feltételei fennállására az eljárás vonatkozik, figyelmen kívül kell hagyni.

(2) Ha a rendelet másképp nem rendelkezik, nem állapítható meg támogatás, ha a kérelmező vagy a háztartásában élő egyéb személy vagyonnal rendelkezik, kivéve, ha előre nem látható okból létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. Nem minősül rendkívüli élethelyzetnek a rendszeresen vagy tartósan fennálló létfenntartást veszélyeztető helyzet.

(3) A (2) bekezdés rendelkezéseit a 2. §

a) aa) és ab) pontjában,

b) bd) és bf)-bh) pontjában,

c) ca)-cc), és ce)-cj) pontjában,

d) da) és dc) pontjában,

meghatározott ellátások tekintetében nem kell alkalmazni.

(4) Az ellátásban részesülő az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról tizenöt napon belül köteles értesíteni a 6. § (1) bekezdése szerinti

Főosztályt, így különösen lakóhely, tartózkodási hely, családi állapot megváltozását, a háztartás szerkezetében történt változást; névváltozást; munkaviszony létesítését vagy megszűnését; tanulói, hallgatói jogviszony létesítését, megszűnését; a kérelmező és a vele egy háztartásban élők jövedelmi, vagyoni helyzetének megváltozását; közüzemi szolgáltatónál történő változást.

10. § (1) A jogosultat, ha a rendelet másként nem rendelkezik a havi rendszerességgel járó támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 12 hónapra illeti meg.

(2) Ha a havi rendszerességgel járó pénzbeli ellátás nem a teljes hónapra jár, az ellátás összege az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

(3) A havi rendszerességgel járó pénzbeli ellátások, amennyiben a rendelet másként nem rendelkezik, utólag, minden hónap 5. napjáig kerülnek folyósításra.

(4) A havi rendszerességgel járó pénzbeli ellátásra jogosult halála esetén

a) az ellátás folyósítást a haláleset hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

b) a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál időpontját követő hónap utolsó napjáig.

(5) Ha a rendelet másként nem rendelkezik, a jogosultsági feltételekben bekövetkező változás vagy az eljáró hatóság illetékességét érintő lakcímváltozás esetén a támogatásra való jogosultság megszűnik, az ellátás folyósítását a változás bekövetkezte hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(6) A havi rendszerességgel járó pénzbeli ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha a jogosult személy kéri. Az óbudai betegápolási díj és az óbudai jövedelem pótló támogatás esetében a jogosultságot a kérelemben megjelölt időponttól, az időpont megjelölésének hiányában, a további támogatások esetében a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(7) Havi rendszerességgel járó pénzbeli ellátások esetében a kérelmező újabb kérelmet legkorábban a megállapított támogatás lejártát megelőző 1 hónappal nyújthat be, azzal, hogy amennyiben a jogosultsága továbbra is fennáll, az csak a korábbi jogosultsága lejártát követő hónap első napjával állapítható meg.

(8) Egy háztartás egyidejűleg

a) vagy óbudai betegápolási díjat,

b) vagy óbudai hátralékkészítési támogatást

c) vagy óbudai jövedelem pótló támogatást
vehet igénybe.

(9) Ha a rendelet másképp nem rendelkezik, a megállapított támogatás folyósítása postai úton vagy fizetési számlára utalással történik.

(10) Rendkívüli esetben a 2. § ba)-bc), be), cg) és da) alpontja szerinti támogatás összege kifizethető készpénzben.

(11) A döntésben foglaltakat – az Ákr. 84. §-ában foglaltakra figyelemmel – a fellebbezésre tekintet nélkül teljesíteni kell, ha az ügyfél javára megállapított egyszeri vagy rendszeres pénzkifizetést, pénzbeli ellátást - ideértve a pénzgyenértékben kifejezhető természetbeni ellátást - tartalmaz, és az ügyfél fellebbezése csak a megállapított összegen felüli többletigényre vonatkozik.

6. Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

11. § Az Szt. 17. §-a szerint jogosulatlanul igénybe vett ellátást a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevő köteles visszafizetni.

12. § (1) Indokolt esetben a szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság részletfizetést engedélyez, amennyiben az egyösszegű visszafizetés a család, vagy személy létfenntartását veszélyeztetné.

(2) Indokolt esetben a Képviselő-testület engedélyezi a visszafizetésre kötelezett összeg elengedését, amennyiben a visszafizetés a család, vagy személy létfenntartását veszélyeztetné.

II. Fejezet Települési támogatások

7. Óbudai betegápolási díj

13. § (1) Óbudai betegápolási díjra (a továbbiakban: betegápolási díj) jogosult az a nagykorú személy, aki olyan tartósan beteg, 18. év feletti, ápolásra szoruló házastárs, élettárs, testvér, egyenesági rokon gondozását, ápolását végzi, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg havonta a 170 500 Ft-ot, feltéve, hogy

a) az ápoló családjában az egy főre jutó havi jövedelem a 65 000 Ft-ot, egyedülálló esetén a 80 000 Ft-ot nem haladja meg,

b) az ápolott tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződéssel nem rendelkezik,

c) más, az ápolottal együtt élő személy nem képes az ápolási feladatot ellátni, és

d) az ápolott III. kerületi lakó-vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen ott tartózkodik.

(2) Ápolásra szorul az a tartós beteg, aki mások személyes segítségére szorul

a) táplálkozás,

b) tisztálkodás,

c) öltözködés,

d) illemhely használata,

e) eszközök használata,

f) terápia-követés,

g) tájékozódás,

h) kommunikáció,

i) érzékszervi funkciók,

j) egészségügyi ellátás,

k) felügyelet

terén, és esetében az a)-k) pontban felsoroltak iránti szükséglet a 28 pontot eléri. Az ápolási szükséglet vizsgálata a rendelet 2. *melléklete* szerinti értékelő adatlapon történik.

(3) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(4) A betegápolási díj összege havonta 40 000 Ft.

(5) A betegápolási díjra való jogosultság megállapításánál, megszüntetésénél a Szt. 42. § (1)-(2) bekezdése az irányadó azzal, hogy nem jogosult betegápolási díjra a hozzátartozó, ha az ápolott 1 hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül, köznevelési intézmény tanulója vagy felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója.

(6) Az (5) bekezdésben foglaltakon túl a betegápolási díjra való jogosultság nem állapítható meg, továbbá a jogosultságot meg kell szüntetni annak a személynek, aki az ápolási feladat elvégzésére egészségi állapotára tekintettel alkalmatlan vagy alkalmatlanná válik és ezt orvosi igazolás alátámasztja.

(7) Ha a (2) bekezdésben foglalt vizsgálat során az ápolási szükséglet a 28 pontot nem éri el, a kérelmet el kell utasítani és a kérelmező 1 éven belül újabb betegápolási díj iránti kérelmet nem nyújthat be ugyanazon ápolandó személyre tekintettel. 1 éven belül kérelmet abban az esetben nyújthat be, ha az ápolandó személy állapotában változás áll be és ezt szakorvosi igazolással alátámasztja.

(8) Az ápolott személy halála esetén az ápolási díj folyósítását a haláleset hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(9) Az ápolást végző személy számára egyidejűleg csak egy betegápolási díjra való jogosultság állapítható meg, továbbá egy ápolott személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy számára állapítható meg betegápolási díj.

14. § (1) Az ápolást végző személynek segítség nyújtható a házi segítségnyújtás keretében,

a) ha az ápolott személy egészségi állapota ezt indokolja,

b) legfeljebb egy hetes időtartamban, ha az ápolást végző személy akadályoztatása miatt átmenetileg az ápolási tevékenységet nem tudja ellátni.

(2) Az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének abban az esetben nem tesz eleget, ha az ápolott személy szükségletei a kellő mértékben nincsenek biztosítva, különösen:

a) közvetlen lakókörnyezete elhanyagolt, nem tiszta

b) nincs megfelelő hőmérséklet biztosítva

c) nincs megfelelően élelmiszerrel ellátva

d) állapotában beállt változásról kezelőorvosát az ápolást végző személy nem tájékoztatja

e) a szükséges ápolási feltételeket az ápolást végző személy nem biztosítja, gyógyszereiről és a szükséges ápolási eszközökről nem gondoskodik

f) felügyeletét a szükséges mértékben nem látja el és átmeneti akadályoztatása esetén arról nem gondoskodik.

(3) Amennyiben az Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény az ápolási kötelezettség elmulasztását észleli, tájékoztatja a Szociális Főosztályt intézkedés megtétele céljából.

(4) A Szociális Főosztály jelzéssel fordulhat az Óbudai Szociális Szolgáltató Intézmény felé

a) az ápolási tevékenység ellenőrzése céljából, ha az ápolási kötelezettség elmulasztását valószínűsíti

b) környezettanulmány elkészítése céljából a betegápolási díjra való jogosultság feltételeinek felülvizsgálatához.

(5) A Szociális Főosztály az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének teljesítését, valamint a betegápolási díjra való jogosultság feltételeinek fennállását bármikor ellenőrizheti. Az ellenőrzéshez kapcsolódó eljárás során az eljárás lezárásáig az ellátás folyósítása felfüggeszthető.

(6) Az (5) bekezdésben szabályozott ellenőrzést követően betegápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

a) az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének nem tesz eleget, vagy

b) az ápolást végző személy az ellenőrzés lefolytatását nem teszi lehetővé, és ezáltal az ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése nem lehetséges.

8. Óbudai gyógyszer támogatás

15. § (1) Annak a szociálisan rászorult személynek, aki nem rendelkezik az Szt. 49. §-ában szabályozott közgyógyellátásra való jogosultsággal és a 16. §-ban szabályozott feltételeknek megfelel, az egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadások csökkentése érdekében települési támogatásként óbudai gyógyszer támogatás (a továbbiakban: gyógyszer támogatás) állapítható meg.

(2) Az ellátásban részesülő, amennyiben közgyógyellátásra való jogosultságot szerez, köteles erről a Szociális Főosztályt 5 napon belül értesíteni.

(3) A támogatásra való jogosultság kezdő napja, amennyiben a kérelmező közgyógyellátásra volt jogosult, a jogosultság megszűnését követő hónap első napja.

16. § A gyógyszer támogatás havi összege

a) egyedül élő személy esetében, továbbá ha a családban fogyatékossgal élő vagy egészségkárosodással élő személy él, ahol a jövedelem nem haladja meg a 155 000 Ft-ot, valamint az elismert gyógyszerköltsége eléri a jövedelme 7%-át, 10 000 Ft,

b) nem egyedül élő személy esetében, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 130 000 Ft-ot, valamint az elismert gyógyszerköltsége eléri a családjában az egy főre jutó jövedelem 10 %-át, 10 000 Ft, de legfeljebb az elismert gyógyszerköltség összege.

9. Óbudai jövedelempótló támogatás

17. § (1) Óbudai jövedelempótló támogatásra (a továbbiakban: jövedelempótló támogatás) jogosult, aki:

a) legalább 40%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg a 60%-os mértéket,

b) a rá irányadó nyugdíjkorhatárt 5 éven belül betölti és a jövedelempótló támogatás iránti kérelem benyújtását megelőző 2 évben az állami foglalkoztatási szervvel vagy a rehabilitációs hatósággal legalább 180 nap időtartamig együttműködött vagy 180 nap keresőtevékenységet folytatott,

c) pályakezdő álláskeresőként kérelmét a tanulmányai befejezését követő 3 hónapon belül benyújtja,

továbbá saját maga és családjának megélhetése más módon nem biztosított, valamint keresőtevékenységet nem folytat.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában akkor nem biztosított a megélhetés, ha az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg

a) egyedülálló személy esetében, továbbá ha a családban fogyatékkal élő vagy egészségkárosodással élő személy él, ahol a jövedelem nem haladja meg a 35 000 Ft-ot,

b) családban élő személy esetében a 30 000 Ft-ot.

(3) A jövedelempótló támogatás összege 25 000 Ft/hó.

(4) Jövedelempótló támogatásra – az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott eset kivételével – egy családban egyidejűleg csak egy személy jogosult.

(5) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jogosultat a jövedelempótló támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától számított 12 hónapra, de legfeljebb az állami foglalkoztatási szervvel történő 1 év együttműködés eléréséig illeti meg.

18. § (1) A 17. § (1) bekezdés a) és c) pontja szerinti jövedelempótló támogatásra jogosult személy (a továbbiakban: kötelezett) az Óbudai Családi Tanácsadó és Gyermekvédelmi Központtal (továbbiakban: Központ) köteles együttműködni.

(2) A kötelezett a jövedelempótló támogatás megállapításáról szóló határozat véglegessé válásától számított 15 napon belül köteles megjelenni a Központnál nyilvántartásba vétel céljából.

(3) A Központ havonta jelentést küld a Szociális Főosztálynak azon személyekről, akik a (1) bekezdésben foglalt kötelezettségüknek eleget tettek. Amennyiben a kötelezett nem tesz eleget a megjelenési kötelezettségének, a Szociális Főosztály írásban, megfelelő határidő megjelölése mellett felszólítja a Központnál történő személyes megjelenésre, továbbá, hogy hitelt érdemlően igazolja a mulasztása okát.

(4) A Központ a nyilvántartásba vételtől számított harminc napon belül, a kötelezett bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a kötelezettel megállapodást köt.

(5) A Központ a beilleszkedést segítő program és a megállapodás egy példányát megküldi a Szociális Főosztály részére.

(6) A kötelezett folyamatosan kapcsolatot tart a Központtal. Amennyiben a kötelezett az előírt személyes találkozásokon nem jelenik meg, a Központ értesíti a Szociális Főosztályt, amely a (3) bekezdésben foglaltak szerint jár el.

(7) A beilleszkedést segítő program keretében

a) a jövedelempótló támogatásban részesülő személy kapcsolattartásra köteles a programban együttműködésre kijelölt szervvel,

b) a Központ a kötelezett számára életvezetési tanácsadáson, családgondozásban, pályaválasztási tanácsadáson, pályakorrekciós tanácsadáson, munkavállalási tanácsadáson, elhelyezkedést segítő tréningen, álláskereső klubban való részvételt biztosít.

(8) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a jövedelempótló támogatásban részesülő személy a támogatás folyósításának időtartama alatt

a) az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségnek a teljesítésére előírt határidőn belül nem tesz eleget, vagy

b) kapcsolattartási kötelezettségének egy alkalommal nem tesz eleget, és a Szociális Főosztály felszólítására sem jelenik meg a megadott időpontban, és a mulasztás vétlenségét valószínűsítő igazolást nem terjeszt elő (továbbiakban: mulasztását nem igazolja), vagy

c) a Központ által szervezett és a beilleszkedést segítő program keretében vállalt foglalkozást egy alkalommal elmulasztja, és mulasztását nem igazolja.

19. § (1) A 17. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti jövedelempótló támogatásra jogosult személy (a továbbiakban: jogosult) az állami foglalkoztatási szervnél kéri az álláskeresőként történő nyilvántartásba vételét, valamint köteles az állami foglalkoztatási szervvel együttműködni.

(2) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a támogatás folyósításának időtartama alatt

a) jogosult az állami foglalkoztatási szervnél előírt jelentkezési kötelezettségének egy alkalommal nem tett eleget, és mulasztását nem igazolja,

b) jogosultat az állami foglalkoztatási szerv – neki felróható okból – törli az álláskereső nyilvántartásából.

20. § (1) Nem állapítható meg a jövedelempótló támogatásra való jogosultság annak a személynek, aki

a) előzetes letartóztatásban van, elzárás büntetését, vagy szabadságvesztés büntetését tölti,

b) az Szt. 3. § (3) bekezdése alá tartozik, és – a határ menti ingázó munkavállalókat kivéve – tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,

c) gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, vagy gyermeknevelési támogatásban részesül,

d) gyermekgondozást segítő ellátásra jogosult, a gyermek fél éves korának betöltéséig,

e) a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.) szerint az álláskeresői ellátásban részesül,

f) köznevelési, felsőoktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat, vagy OKJ képzésben, tanfolyamon vesz részt, vagy

g) az Flt. szerint képzési támogatásként keresetpótló juttatásban részesül,

h) a megváltozott munkaképességű személyek ellátásában részesül,

i) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvény szerint felzárkózást elősegítő megélhetési támogatásban részesül,

j) aktív korúak ellátásában részesül, vagy arra jogosult,

k) egyéb rendszeres pénzellátásban részesül.

(2) Meg kell szüntetni a jövedelempótló támogatásra való jogosultságát annak a személynek,

a) akire vonatkozóan az (1) bekezdés a)-k) pontja szerinti körülmények valamelyike bekövetkezett, a feltétel bekövetkeztének napjától,

b) aki a 18. § (8) bekezdése és a 19. § (2) bekezdése szerinti módon az együttműködési kötelezettségét megszegi, a kötelezettség megszegés napjától,

c) aki keresőtevékenységet folytat, a keresőtevékenység 1. napjától,

d) aki a jövedelempótló támogatás folyósításának ideje alatt aktív korúak ellátására jogosultságot szerez,

e) aki a rehabilitációs szakigazgatási szerv érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalásának, vagy szakvéleményének felülvizsgálatát az abban foglalt felülvizsgálati határidő lejártáig nem kezdeményezi,

f) aki a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte, a nyugdíjkorhatár betöltése hónapjának utolsó napjával.

(3) A jövedelempótló támogatásra való jogosultság a megszüntetéstől számított tizenkét hónapon belül - ide nem értve a (2) bekezdés b) pontja szerinti megszüntetési eseteket - az előzetes együttműködési kötelezettség teljesítése nélkül ismételten megállapítható, amennyiben a jogosultsági feltételek egyébként fennállnak.

10. Egyösszegű jövedelempótló támogatás

21. § A munkába állás megkönnyítése érdekében egyösszegű jövedelempótló támogatás (a továbbiakban: egyösszegű jövedelempótló támogatás) állapítható meg a Központ javaslata alapján annak az aktív korú álláskereső személynek,

a) aki a kérelem benyújtását megelőzően legalább 1 hónapja

aa) nem rendelkezik rendszeres jövedelemmel,

ab) a Központtal együttműködik

b) akinek családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az 51 300 Ft-ot.

22. § (1) Az egyösszegű jövedelempótló támogatás összege a mindenkori minimálbér 50%-a.

(2) Az egyösszegű jövedelempótló támogatás a megkötött munkaszerződés eredeti példányának Szociális Főosztályon történő bemutatását követően, utólag kerül folyósításra.

(3) Az egyösszegű jövedelempótló támogatás a kérelem benyújtása hónapjától számított 12 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.

(4) Amennyiben a munkaviszony a kezdetétől számított 30 napon belül megszüntetésre kerül, a támogatás visszafizettethető.

(5) Az egyösszegű jövedelempótló támogatás iránti kérelmet a Központhoz kell benyújtani. A kérelmet, javaslatával együtt a Központ továbbítja a Szociális Főosztályra.

(6) Az alcím alkalmazásában munkaviszonyon – a közfoglalkoztatotti jogviszony kivételével – más foglalkoztatási viszonyt is érteni kell: különösen a közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyt, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyt, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyát.

11. Óbudai lakhatási támogatás

23. § (1) Óbudai lakhatási támogatás (a továbbiakban: lakhatási támogatás) a lakásfenntartás havi költségeinek csökkentése, a lakhatás megőrzése érdekében állapítható meg.

(2) Lakhatási támogatás és az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérbeadásáról szóló önkormányzati rendelet szerinti lakbérmódosítás egyidejűleg nem állapítható meg, kivéve a 26. § (3) bekezdésében szabályozott esetet.

24. § (1) Lakhatási támogatás annak a személynek állapítható meg, aki az érintett ingatlanban életvitelszerűen lakik.

(2) Lakhatási támogatásra jogosult az

a) a háztartás, amelyben az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 95 000 Ft-ot;

b) az egyedül élő személy, akinek jövedelme nem haladja meg a 110 000 Ft-ot, vagy

c) az egyedül élő nyugdíjban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesülő személy, továbbá ha a háztartásban fogyatékossgal élő vagy egészségkárosodással élő személy él, ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 130 000 Ft-ot.

(3) Lakhatási támogatás ugyanazon lakás esetén csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és családok számától.

(4) Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

25. § (1) A lakhatási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség: 650 Ft.

(2) A lakhatási támogatás esetében elismert lakásnagyság

a) ha a háztartásban egy személy lakik 40 m²

b) ha a háztartásban két személy lakik 50 m²

c) ha a háztartásban három személy lakik 60 m²

d) ha három személynél több lakik a háztartásban, a c) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 m²,

de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

26. § (1) A (2)-(3) bekezdésben foglalt eltérésekkel a lakhatási támogatás havi összege a 25. § szerinti kiszámított lakásfenntartás elismert havi költségének 20%-a. A támogatás összege nem lehet kevesebb, mint 5 000 Ft és nem lehet magasabb, mint 9 800 Ft, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni a kerekítés szabályai szerint.

(2) Amennyiben a kérelmező a 24. § (2) bekezdésében szabályozott jövedelmi feltételeknek megfelel és előrefizetős gáz vagy áramfogyasztást mérő készülékkel (továbbiakban: készülék) rendelkezik, a havi lakhatási támogatás összege az (1) bekezdés szerinti érték 3 000 Ft-tal növelt összege.

(3) Amennyiben a kérelmező az önkormányzati lakás bérlőjeként lakbér módosításra jogosult és a 24. § (2) bekezdésében szabályozott jövedelmi feltételeknek megfelel, továbbá előrefizetős készülékkel rendelkezik, a lakhatási támogatás havi összege 3 000 Ft.

27. § (1) A lakhatási támogatás a lakásfenntartás azon kiadásához nyújtható, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) A lakhatási támogatás olyan szolgáltatóhoz folyósítható, amelynél túlfizetés nem áll fenn. Amennyiben a szolgáltató által kiállított számla összege nem éri el a támogatás összegét, a támogatás több szolgáltató felé is utalható.

(3) Amennyiben a kérelmező önkormányzati bérlakásban él, a lakhatási támogatás a bérbeadó részére kerül átutalásra.

12. Óbudai téli rezsitámogatás

28. § Minden év november 1. napjától a következő év március 31. napjáig óbudai téli rezsitámogatásra (a továbbiakban: téli rezsitámogatás) jogosult az a személy, aki az érintett ingatlanban életvitelszerűen lakik, továbbá, akinek háztartásában a támogatás megállapításakor

a) egyedül élő személy esetében, továbbá ha a családban fogyatékossgal élő vagy egészségkárosodással élő személy él, az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a havi 140 000 Ft-ot,

b) nem egyedül élő személy esetében az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 120 000 Ft-ot,

c) ingó és ingatlan tulajdon esetén a vagyon értéke nem haladja meg a 2 000 000 Ft-ot.

29. § (1) A téli rezsitámogatás ugyanazon lakás esetén csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és családok számától.

(2) A téli rezsitámogatás összege havi 10 000 Ft, amely a kérelmező bankszámlájára, amennyiben nem rendelkezik bankszámlával, postai úton, lakáscímére kerül átutalásra.

(3) A téli rezsitámogatás iránti kérelmet október 1. napjától március 31. napjáig lehet benyújtani.

(4) A téli rezsitámogatásra való jogosultság kezdő napja a kérelem benyújtása hónapjának első napja, kivéve az október 1. és október 31. között benyújtott kérelmek esetén, amelyeknél a támogatásra való jogosultságot november 1. napjától kell megállapítani.

13. Óbudai hátralékkezelési támogatás

30. § Az önhibáján kívül adósságot felhalmozó háztartás vagy személy részére óbudai hátralékkezelési támogatásként egyidejűleg vagy rendszeres vagy egyösszegű hátralékkezelési támogatás nyújtható.

31. § (1) Rendszeres hátralékkezelési támogatás állapítható meg annak az adósságot felhalmozó személynek, akinek a háztartásában a támogatás megállapításakor az egy főre eső jövedelem nem haladja meg

a) egyedül élő esetén, továbbá ha a háztartásban fogyatékossgal élő vagy egészségkárosodással élő személy él, ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 110 000 Ft-ot,

b) nem egyedül élőknél a 95 000 Ft-ot.

(2) A rendszeres hátralékkezelési támogatásra jogosult az (1) bekezdésben foglaltakon túl az az adós,

a) aki az adóssága rendezésére az adósságkövetelés jogosultjával részletfizetési megállapodást köt és

b) akinek a kezelendő adóssága nem haladja meg az 528 000 Ft-ot, valamint

c) aki az alábbi lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik

ca) 2 személyig 60 m²

cb) 3 személy esetében 70 m²

cc) 3 személynél több lakik a háztartásban a 70 m² és minden további személy után 5-5 m².

32. § (1) A rendszeres hátralékkezelési támogatás összege megegyezik a részletfizetés havi összegének 90 %-ával, de legfeljebb havonta 20 000 Ft.

(2) A megállapított rendszeres hátralékkezelési támogatás az adósságkövetelés jogosultjához kerül átutalásra.

(3) A rendszeres hátralékkezelési támogatás folyósításának időtartama nem haladhatja meg az adósságkövetelés jogosultjával kötött részletfizetési szerződésben foglalt időtartamot, de legfeljebb 24 hónapot.

(4) 6 hónap elteltével nyújtható be

a) rendszeres hátralékkezelési támogatás iránti újabb kérelem a korábban megállapított rendszeres hátralékkezelési támogatás lejártát követően,

b) rendszeres hátralékkezelési támogatás iránti kérelem a korábban megállapított egyösszegű hátralékkezelési támogatás megállapítását követően,

c) egyösszegű hátralékkezelési támogatás iránti kérelem a korábban megállapított rendszeres hátralékkezelési támogatás lejártát követően.

33. § (1) Amennyiben az adós részére a rendszeres hátralékkezelési támogatás megállapításra került, köteles a Lakásügyi Főosztályon a támogatás folyósításának időszaka alatt havonta egy alkalommal személyesen az adott havi, a támogatással érintett szolgáltató felé befizetett közüzemi számláját, valamint a részletfizetés önkormányzati támogatáson túl

fennmaradó havi összegének befizetéséről szóló bizonylatát a befizetési határidőt követő 10 napon belül bemutatni.

(2) Ha az adós együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, a rendszeres hátralékkezelési támogatás tovább nem folyósítható.

34. § (1) A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság egyösszegű hátralékkezelési támogatást állapíthat meg azoknak az adósságot felhalmozó személyeknek, akiknek a háztartásában a támogatás megállapításakor az egy főre eső jövedelem nem haladja meg

a) egyedül élő esetén, továbbá ha a háztartásban fogyatékkal élő vagy egészségkárosodással élő személy él, ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 90 000 Ft-ot,

b) nem egyedül élőkénél a 80 000 Ft-ot.

(2) Egyösszegű hátralékkezelési támogatásra jogosult az (1) bekezdésben foglaltakon túl az az adós, aki a 31. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik.

35. § (1) Az egyösszegű hátralékkezelési támogatás összege legfeljebb 100 000 Ft.

(2) A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság előrefizetős mérő készülék felszereléséhez kötheti a megállapított támogatás folyósítását.

(3) Az egyösszegű hátralékkezelési támogatás a kérelem benyújtása hónapjától számított 12 hónapon belül ismételtelen nem állapítható meg.

36. § (1) Amennyiben az adós részére az egyösszegű támogatás megállapításra került, köteles a Lakásügyi Főosztályon a döntés véglegessé válását követő hónaptól számított 6 hónapon keresztül havonta egy alkalommal személyesen az adott havi, a támogatással érintett szolgáltató felé befizetett közüzemi számláit bemutatni. Ha a szolgáltatóval szolgáltatási szerződése nem áll fenn az együttműködési időszakban, az adóssága havi befizetett törlesztő részletéről szóló bizonylatát kell bemutatnia.

(2) Nem nyújtható óbudai hátralékkezelési támogatás az adós háztartásának, amennyiben az (1) bekezdés vagy a 33. § (1) bekezdés szerinti együttműködési kötelezettségét megszegi, a mulasztást követő hónap első napjától számított 24 hónapon belül.

III. Fejezet

Rendkívüli települési támogatások

14. Rendkívüli családvédelmi támogatás

37. § (1) Rendkívüli települési támogatás keretében rendkívüli családvédelmi támogatás nyújtható, annak a rendkívüli élethelyzetbe került gyermeket nem nevelő

a) családnak, amelyben az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg a 70 000 Ft-ot,

b) egyedülálló személynek, ha jövedelme nem haladja meg a 85 000 Ft-ot,

c) egyedül élő személynek, ha jövedelme nem haladja meg a 95 000 Ft-ot,

d) családnak, amelynek minden tagja öregségi nyugdíjban részesül, ha az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 95 000 Ft-ot,

e) egyedül élő nyugdíjasnak, ha jövedelme nem haladja meg a 110 000 Ft-ot.

f) családnak valamely családtag tartós betegsége vagy fogyatéka esetén az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 110 000 Ft-ot.

(2) A rendkívüli családvédelmi támogatás egy alkalommal kifizetésre kerülő összege nem haladhatja meg a 28 500 Ft-ot.

(3) A rendkívüli családvédelmi támogatás összegének megállapítása során a Szociális Főosztály figyelembe veszi a kérelmező háztartásában élők jövedelmi viszonyait. A 9. § (2)

bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a támogatás megállapításánál a kérelmező és a családjában élő egyéb személy vagyont kell figyelembe venni.

38. § (1) Tárgyévben legfeljebb öt alkalommal nyújtható a rendkívüli családvédelmi támogatás annak a háztartásnak, amelynek

- a) tagjai közül senki nem vett igénybe települési támogatást, vagy
- b) tagjai közül valakinek a 2. § aa)-ae) alpontban meghatározott ellátási formára való jogosultsága három hónapot meg nem haladóan állt vagy áll fenn.

(2) Tárgyévben legfeljebb négy alkalommal nyújtható rendkívüli családvédelmi támogatás annak a háztartásnak, amelynek tagjai közül valaki a tárgyévben három hónapot meghaladóan lakhatási támogatásban vagy gyógyszer-támogatásban részesül.

(3) Tárgyévben három alkalommal nyújtható rendkívüli családvédelmi támogatás annak a háztartásnak, amelynek tagjai közül valaki a tárgyévben három hónapot meghaladóan jövedelempótló támogatásban, rendszeres vagy egyösszegű hátralékkezelési támogatásban, vagy betegápolási díjban részesül.

15. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

39. § (1) Rendkívüli települési támogatás keretében rendkívüli gyermekvédelmi támogatás nyújtható annak a rendkívüli élethelyzetbe került

- a) gyermeket nevelő családnak, amelyben az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg a 95 000 Ft-ot,

- b) gyermeket egyedül nevelő szülőnek vagy más törvényes képviselőnek, továbbá ha a családban tartós beteg vagy fogyatékossgal élő gyermek van, az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 120 000 Ft-ot,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értéket.

(2) A szülőktől külön élő nagykorú gyermeknek saját jogon is megállapítható a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, amennyiben a nagykorú gyermek létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelel.

(3) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás egy alkalommal kifizetésre kerülő összege nem haladhatja meg

- a) 1 vagy 2 gyermeket nevelő család, valamint a (2) bekezdés szerinti gyermek esetében a 28 500 Ft-ot,

- b) 3 vagy több gyermeket nevelő család esetében a 42 750 Ft-ot.

(4) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás esetében gyermeknek minősül a 3. § c) pontján túl a tartósan beteg, a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd-, vagy más fogyatékossgal élő, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 5. § c) pontja szerinti fiatal felnőtt.

(5) A családba fogadó gyám által a gyámság alatt álló gyermekekre tekintettel igényelt támogatás megállapításánál kizárólag a gyermek megélhetését szolgáló juttatásokat kell figyelembe venni, a gyermek jövedelemszámítás szempontjából nem tekinthető közös háztartásban élő közeli hozzátartozónak.

40. § (1) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás hét alkalommal adható a családnak, ha a tárgyévben

- a) tagjai közül senki nem vett igénybe települési támogatást,
- b) tagjai közül senki nem jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre,
- c) tagjai közül valakinek a 2. § aa)-ae) alpontjában meghatározott ellátási formára való jogosultsága három hónapot meg nem haladóan állt vagy áll fenn.

(2) Tárgyévben legfeljebb hat alkalommal nyújtható rendkívüli gyermekvédelmi támogatás annak a családnak, amelynek tagjai közül valaki a tárgyévben három hónapot meghaladóan lakhatási támogatásban, gyógyszer-támogatásban, vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

(3) Tárgyévben legfeljebb öt alkalommal nyújtható rendkívüli gyermekvédelmi támogatás annak a családnak, amelynek tagjai közül valaki a tárgyévben három hónapot meghaladóan jövedelempótló támogatásban, betegápolási díjban, rendszeres vagy egyösszegű hátralékkezelési támogatásban részesül.

(4) Tárgyévben egy háztartásnak legfeljebb hét alkalommal nyújtható rendkívüli családvédelmi és gyermekvédelmi támogatás összesen.

(5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható, különösen az iskolás gyermekek köznevelési intézmény térítési díjának átvállalása, valamint a nyári táboroztatás támogatása címén.

(6) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmek esetében a döntések előkészítése szükség esetén a gyermekjóléti szolgálat bevonásával, az egészségügyi, szociális, köznevelési intézmény véleményének kikérésével történik.

16. Magasabb összegű rendkívüli települési támogatás

41. § A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság magasabb összegű rendkívüli települési támogatást állapíthat meg a létfenntartását veszélyeztető helyzetbe került, vagy elemi kárt szenvedett

a) gyermeket nem nevelő személynek vagy családnak, ha a rendkívüli családvédelmi támogatás 37. § (1) bekezdésében és a 38. §-ban meghatározott feltételeinek megfelel,

b) gyermeket nevelő személynek vagy családnak, ha a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás 39. § (1) bekezdésében és a 40. §-ban meghatározott feltételeinek megfelel.

42. § (1) A támogatás összege nem haladhatja meg a 142 500 Ft-ot.

(2) Magasabb összegű rendkívüli települési támogatás a család részére egy évben egy alkalommal nyújtható.

17. Temetési támogatás

43. § Rendkívüli települési támogatás keretében temetési támogatás nyújtható annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

44. § (1) A temetési támogatás összege, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg

a) a 130 000 Ft-ot, 50 000 Ft,

b) a 100 000 Ft-ot, 60 000 Ft,

c) a 85 000 Ft-ot, 80 000 Ft,

d) a 70 000 Ft-ot, 100 000 Ft,

de legfeljebb a temetés igazolt költségeinek az összege.

(2) A temetési támogatás iránti kérelmet a temetési számla kiállításától számított 3 hónapon belül, vagy az elhunyt személy halálát követő 4 hónapon belül kell benyújtani.

(3) A megállapított temetési támogatás összegét vagy a kérelem elutasításának tényét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

18. Dunai árhullám okozta károk enyhítése

45. § Gyorssegély állapítható meg a dunai árhullám okozta károk enyhítésére azon károsult családok részére, akik otthonukból az árvíz miatt kiköltözésre kényszerültek, továbbá az árvízzel sújtott területen lakásként bejegyzett ingatlanban életvitelszerűen tartózkodtak.

46. § A 45. § szerinti gyorssegély odaítéléséről a szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság dönt.

19. Óbudai újszülöttek támogatása

47. § Óbudai újszülöttek támogatása (a továbbiakban: születési támogatás) az újszülöttet, valamint örökbefogadott gyermeket saját családjukban nevelők részére, kiadásaik mérsékléséhez nyújtott egyszeri támogatás.

48. § (1) A születési támogatás iránti kérelem a gyermek születésének vagy örökbefogadásának napjától számított 1 éven belül nyújtható be.

(2) A születési támogatás összege gyermekenként egyszeri 26 000 Ft.

(3) A születési támogatásra az a szülő, örökbefogadó szülő, vagy törvényes képviselő jogosult, aki és akinek gyermeke a III. kerületben bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és ott életvitelszerűen tartózkodik.

20. Beiskolázási támogatás

49. § A tanévkezdés megkönnyítése érdekében beiskolázási támogatásban részesíthető

a) az általános iskolában, nappali rendszerű középiskolában, szakiskolában tanuló 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő gyermek,

b) a felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató, önálló keresettel nem rendelkező fiatal felnőtt,

amennyiben a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 90 000 Ft-ot, egyedülálló szülő esetén 100 000 Ft-ot.

50. § (1) A beiskolázási támogatás összege

a) általános iskolai tanuló részére 10 000 Ft,

b) középiskolában, szakiskolában tanuló gyermek részére 15 000 Ft,

c) felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató fiatal felnőtt részére 17 000 Ft.

(2) A beiskolázási támogatás iránti kérelmet évente gyermekenként egy alkalommal, augusztus 21-től november 30-ig lehet benyújtani.

(3) A beiskolázási támogatásra való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő, vagy a nagykorú jogosult kérheti.

(4) A tanulói vagy hallgató jogviszony fennállását a kezdődő tanévre vonatkozó iskolalátogatási, vagy hallgató jogviszony igazolás benyújtásával kell igazolni.

(5) Amennyiben a beiskolázási támogatás iránti kérelem benyújtásakor a szülőnek, törvényes képviselőnek, vagy a nagykorúnak rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelme van folyamatban, vagy a beiskolázási támogatás és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmét egyszerre nyújtja be, a 49. § (1) bekezdés a) pontja szerinti kérelmező esetén a beiskolázási támogatás ügyében az eljárást meg kell szüntetni.

21. Iskolakezdési támogatás

51. § Az Önkormányzat természetbeni támogatásként évente egy alkalommal, az illetékességi területén működő önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben jogviszonnyal rendelkező, óvodában utolsó nevelési évet töltő, adott év szeptember hónapjában

az általános iskola első osztályát megkezdő gyermekeket iskolakezdési tanszercsomaggal támogatja.

52. § Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben utolsó nevelési évüket töltő gyermekek automatikusan megkapják az iskolakezdési csomagot, amennyiben a szülő vagy más törvényes képviselő a megfelelő űrlap kitöltésével erre irányuló szándékát jelzi.

IV. Fejezet Egyéb támogatások

22. Egyedi támogatások

53. § Egyedi támogatás

- a) pályázati eljárás keretében gyermekek nyári táboroztatásához,
- b) egyedi kérelem alapján speciális ellátásokra biztosítható.

54. § Az 53. § szerinti egyedi támogatás odaítéléséről a szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság dönt.

23. Fejlesztést igénylő gyermekek támogatása

55. § Gyermeke fejlesztésének költségei csökkentése érdekében támogatás nyújtható annak a törvényes képviselőnek, akinek

- a) gyermeke szakértői vélemény alapján fejlesztésre szorul és
- b) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 130 000 Ft-ot.

56. § (1) A támogatás keretösszege egy naptári évben egy gyermekre tekintettel 150 000 Ft.

(2) A támogatásra való jogosultság gyermekenként évente egy alkalommal állapítható meg.

(3) A támogatás a kérelmező nevére, a kérelem benyújtását követően kiállított és a Szociális Főosztályhoz benyújtott, a fejlesztés költségeit igazoló számla ellenében, utólag kerül folyósításra.

24. Karácsonyi támogatás

57. § Karácsonyi támogatás nyújtható

- a) egyéni támogatás keretében (a továbbiakban: karácsonyi segély);
- b) köznevelési, szociális és gyermekjóléti intézmények részére karácsonyi ünnepségek szervezésére.

58. § (1) Karácsonyi támogatásban részesül:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, fiatal felnőtt,
 - b) a Gyvt. 19. § (1a) bekezdése szerinti pénzbeli ellátásban részesülő gyám,
 - c) jövedelempótló támogatásra jogosult személy
- amennyiben tárgyév november 1. napján az a)-c) pontban felsorolt támogatások valamelyike vonatkozásában a jogosultsága fennállt.

(2) A karácsonyi támogatás mértékét a Képviselő-testület határozza meg.

25. Étkeztetési támogatás

59. § (1) Az étkeztetési támogatásra való jogosultság megállapítását a szülő, vagy más törvényes képviselő kezdeményezi, amennyiben a gyermek

a) az Észak-Budapesti Tankerületi Központ által fenntartott és működtetett III. kerületi intézmény tanulója és a jogosultsága a (3) bekezdésben fel nem sorolt esetekben vizsgálandó,

b) egyéb állami vagy nem állami fenntartású és működtetésű intézmény tanulója.

(2) Az étkeztetési támogatásra való jogosultságot a gyermek szülői felügyeleti jogot gyakorló szülőjének, gyámjának lakó-vagy tartózkodási helye keletkezteti.

(3) Amennyiben a gyermek az Észak-Budapesti Tankerületi Központ által fenntartott és működtetett III. kerületi intézmény tanulója, az étkeztetési támogatásra való jogosultság ellenőrzését a 60. § (1) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott esetekben az Önkormányzat a Költségvetési Szerveket Kiszolgáló Intézmény közreműködésével végzi.

60. § (1) A Gyvt. 21/B. §-ában biztosított normatív kedvezményen túl

a) további 45% kedvezményben részesül az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

b) további 45% kedvezményben részesül az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek és a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 90 000 Ft-ot,

c) további 50% kedvezményben részesül az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló, ha tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő.

(2) Gyermekétkeztetés esetén a 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló

a) 45% kedvezményben részesül, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 90 000 Ft-ot,

b) 60% kedvezményben részesül, akit szülője egyedül nevel és a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 90 000 Ft-ot.

(3) Az étkeztetési támogatás iránti kérelmeket a tanév I. félévére augusztus 15-től november 1-ig, a II. félévére december 15-től március 1-ig lehet benyújtani. Az év közben érkezett tanuló esetében a kérelem beadásának határideje az odaérkezéstől számított 6 hét.

(4) Az (1) bekezdés alkalmazása során család fogalma alatt a Gyvt. 19. § (4) bekezdés szerinti meghatározást kell érteni.

26. A 100. életévüket betöltő kerületi lakosok jubileumi támogatása

61. § A 100. életévét betöltött kerületi lakos 100 000 Ft összegű jubileumi pénzbeli támogatásban részesül. A támogatás átadása a polgármester vagy az általa megbízott személy személyes köszöntése alkalmával történik.

62. § (1) A támogatás összege és a személyes köszöntéssel együtt járó költségek a 100. életévüket betöltő kerületi lakosok jubileumi támogatása céljára szolgáló külön keretből kerülnek finanszírozásra.

(2) Az Igazgatási Főosztály Hatósági Osztálya minden év december hónapjában értesíti a Szociális Főosztályt a következő évben 100. életévüket betöltő személyek adatairól.

27. Védőoltások támogatása

63. § Támogatás nyújtható

a) a meningococcus B típusú baktérium által okozott agyhártyagyulladás és

b) a rotavírus

elleni védőoltáshoz annak a gyermeknek, aki 2020. július 1. után született, aki és akinek legalább egyik szülője a III. kerületben bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen ott tartózkodik.

64. § (1) A támogatás a beadott védőoltás költségeihez biztosított utólagos hozzájárulás,

amelynek összege a több oltást magába foglaló sorozat esetén

- a) az oltássorozat egy tagjának
- b) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára a megvásárolt teljes oltóanyag igazolt költsége.

(2) Az önkormányzati hozzájárulás iránti kérelmet a gyermek törvényes képviselője nyújthatja be az oltás beadását követő 60 napon belül.

(3) A 63. § a) pontjában meghatározott védőoltáshoz való támogatásra az a gyermek jogosult, akinek az életkora az utolsó oltás beadásakor legfeljebb 2 év.

(4) A 63. § b) pontjában meghatározott védőoltáshoz való támogatásra az a gyermek jogosult, akinek az életkora az utolsó oltás beadásakor legfeljebb 6 hónap.

(5) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a hozzájárulás összege készpénzben is kifizethető.

28. Óbudai továbbtanulási támogatás

65. § (1) Óbudai Továbbtanulási Támogatásra (továbbiakban: továbbtanulási támogatás) jogosult az a fiatal felnőtt,

- a) aki érettségi bizonyítványát nappali tagozaton szerezte és annak átlaga a kerekítés szabályainak alkalmazása nélkül eléri vagy meghaladja a 4,2 átlagot,
- b) aki első alkalommal, nappali tagozaton, költségtérítéses, teljes idejű alapképzést és szakképzettséget eredményező alapképzésben, vagy egységes, osztatlan képzésben vesz részt,
- c) aki egyidejűleg csak egy felsőoktatási intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban, és
- d) akinek, és a vele közös háztartásban élő, a Gyvt. 19. § (4) bekezdése szerinti közeli hozzátartozójának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a havi 100 000 Ft-ot.

(2) A továbbtanulási támogatás összege: a képzés hallgató által fizetendő költségtérítés összegének minimum 50%-a, maximum 100%-a, de nem haladhatja meg a 400 000 Ft/félév összeget.

(3) A továbbtanulási támogatás egy aktív tanulmányi félévre nyújtható.

(4) A továbbtanulási támogatás összesen egy képzésre vehető igénybe, alapképzés esetében maximum 7 aktív félévre, osztatlan mesterképzés esetében maximum az adott képzésre irányadó aktív félévekre nyújtható. Megszakított tanulmányok esetén új képzéshez a támogatás nem igényelhető.

(5) A továbbtanulási támogatást minden aktív tanulmányi félév pályázati fordulójában újra kell pályázni. A pályázaton való részvétel feltétele az (1) bekezdés b)-d) pontjában felsoroltakon túl, hogy az előző lezárt félév súlyozott tanulmányi átlaga elérje vagy meghaladja a kerekítés nélküli 3,5 átlagot.

66. § (1) A pályázatot az adott év augusztus 1-15., valamint január 15-31. között lehet benyújtani. A pályázó a pályázat benyújtásakor köteles saját maga és a vele egy háztartásban vagy családban élő személyek jövedelmi viszonyairól igazolást becsatolni.

(2) A tanulmányi támogatás folyósításának feltétele, módja:

- a) a pályázaton való eredményes részvétel,
- b) az eredeti hallgatói jogviszony igazolás benyújtása, amelynek határideje tárgyév szeptember 30., és február 28.,
- c) az önkormányzat és a hallgató között létrejött tanulmányi szerződés.
- d) A tanulmányi támogatást az önkormányzat egy aktív tanulmányi félévre, a felsőoktatási intézmény által kiállított számla ellenében, egy összegben utalja át a felsőoktatási intézmény bankszámlájára.

(3) Adott év február 15-ig, valamint augusztus 31-ig a köznevelési területen érintett állandó bizottság elbírálja a pályázatokat és dönt a nyertes pályázókról, jóváhagyja a nyertes pályázóval kötendő szerződést. A bizottság által jóváhagyott szerződést a polgármester írja alá.

29. Óvodai idegen nyelvi támogatás

67. § (1) Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a Százszorszép Óvoda térítési díjához, illetve a kerület óvodáiban működő OVI+ program szolgáltatási díjához támogatás nyújtható annak a szociálisan rászoruló gyermeknek, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a havi 120 000 Ft-ot, gyermekét egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében a havi 142 500 Ft-ot.

(2) A támogatás formája

a) a Százszorszép Óvoda esetén a havi térítési díj 50%-ának kedvezményként történő biztosítása,

b) az OVI+ program esetén a szolgáltatási díj 100%-ának kedvezményként történő biztosítása.

(3) A támogatott gyermekek száma

a) 15 fős csoport esetében legfeljebb 1 fő,

b) 20 fős csoport esetében legfeljebb 2 fő,

c) 25 fős csoport esetében legfeljebb 3 fő.

68. § (1) A támogatott gyermekek kiválasztásáról – pályázat útján – az Önkormányzat előkészítő munkacsoportjának javaslata alapján a polgármester dönt adott év május 31-ig.

(2) A munkacsoport összetétele:

a) a támogatással érintett önkormányzati intézmény vezetője,

b) az idegen nyelvi programot biztosító szervezet képviselője,

c) a polgármester által kijelölt személy,

d) a köznevelési területen érintett állandó bizottság elnöke,

e) a köznevelési feladatok ellátásáért felelős önálló szervezeti egység vezetője.

(3) A pályázatokat adott év április 15-től április 30-ig lehet benyújtani.

(4) A támogatás egy nevelési évre szól, évente újra kell pályázni.

(5) A támogatás forrását biztosítja

a) a Százszorszép Óvoda esetén a Szőlőtő Kétnyelvű Oktatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság az Önkormányzattal kötött szerződés alapján,

b) az OVI+ program esetén a Rászorultak Megsegítése Alapítvány az Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás alapján.

30. Óbudai szociális tanulmányi ösztöndíj

69. § (1) Óbudai szociális tanulmányi ösztöndíjra (továbbiakban: ösztöndíj) jogosult az a tanuló, aki(nek)

a) általános iskolába jár, és az iskola első osztályát elvégezte, vagy

b) valamely középiskola nappali tagozatán tanulmányokat folytat, továbbá

c) az előző tanévi tantárgyi átlaga a kerekítés szabályainak alkalmazása nélkül 4,50 vagy a fölött van, vagy szöveges értékelés esetén az eléri a (4) bekezdés a) pontja szerinti értéket és

d) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg 120 000 Ft-ot.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja esetében a magatartás és szorgalom érdemjegye nem tartozik a tantárgyi átlagba.

(3) Az ösztöndíj összege

a) havi 10 000 Ft – a b) pontban foglalt kivétellel –,

b) havi 12 000 Ft, ha a bizonyítvány átlaga kitűnő.

(4) Amennyiben a bizonyítvány szöveges értékelést tartalmaz,

a) a (3) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben legfeljebb két tárgy értékelése jól megfelelt és a többi tantárgy értékelése kiválóan megfelelt.

b) a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben kitűnőnek az számít, aki minden tantárgyból kiválóan megfelelt.

(5) Ösztöndíjat csak az a gyermek kaphat, aki és akinek a szülője, vagy más törvényes képviselője III. kerületi bejelentett lakó-vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és ott életvitelszerűen lakik. A szülőktől külön élő nagykorú középiskolai tanulónak saját jogon is megállapítható az ösztöndíj (a továbbiakban: nagykorú jogosult).

(6) Az ösztöndíjat szeptember 1-től június 30-ig kell folyósítani.

70. § (1) Az ösztöndíj megállapítása iránti kérelmet a gyermekét saját háztartásában nevelő szülő vagy más törvényes képviselő, a szülőktől külön élő nagykorú középiskolai **tanuló** június 15-től november 30-ig nyújthatja be.

(2) Az év közbeni jövedelemváltozás a megállapított támogatásra való jogosultságot nem érinti.

(3) A szociális tanulmányi ösztöndíjra való jogosultságot – a III. kerületi bejelentett lakó-vagy tartózkodási hely megszűnése hónapjának utolsó napjával – meg kell szüntetni, ha a gyermeknek, szülőjének vagy más törvényes képviselőjének, vagy a nagykorú jogosultnak a Budapest III. kerületi bejelentett lakó-vagy tartózkodási helye a támogatásra való jogosultság ideje alatt megszűnik.

V. Fejezet Méltányossági jogkör

31. Méltányos rendkívüli települési támogatás

71. § A Képviselő-testület kérelemre, évente egy alkalommal – azon személyek részére, akiknek a rendkívüli családvédelmi támogatás vagy rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmét mind első-, mind másodfokon érdemi okból elutasították – ugyanazon jogcímen rendkívüli települési támogatást állapíthat meg jövedelemhatártól és vagyoni helyzettől függetlenül.

72. § A 71. § szerinti támogatás iránti kérelmet a fellebbezéssel egyidejűleg, vagy a másodfokú döntés kézhezvételét követő 15 napon belül lehet benyújtani.

32. Köztemetés költségének megtérítéséhez biztosított kedvezmény

73. § Kérelemre, a jövedelmi és vagyoni helyzet vizsgálata alapján a szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság a köztemetés költségeinek megtérítését indokolt esetben részletfizetés formájában engedélyezheti, ha az egyösszegű megtérítés a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

74. § A Képviselő-testület kérelemre a köztemetés költségeinek megtérítését a szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság javaslatának figyelembe vételével, a jövedelmi és vagyoni helyzet vizsgálata alapján indokolt esetben teljesen vagy részben elengedheti, ha a teljes vagy részbeni megtérítés a kérelmező vagy családja létfenntartását veszélyezteti.

33. Méltányos óbudai téli rezsitámogatás

75. § A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság évente egy alkalommal méltányos óbudai téli rezsitámogatást (a továbbiakban: méltányos téli rezsitámogatás) állapíthat meg a téli rezsitámogatásban nem részesülő kérelmező részére a téli rezsitámogatásra vonatkozó jövedelemhatártól és vagyoni helyzettől függetlenül, ha a kérelmező fűtési költségei a létfenntartását veszélyeztetik.

76. § A méltányos téli rezsitámogatás összege a 28 500 Ft-ot nem haladhatja meg.

VI. Fejezet Záró rendelkezések

77. § (1) Ez a rendelet 2023. április 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel történik.

(3) A jövedelemhatárookra vonatkozó rendelkezéseket a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

78. § Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 10. melléklete a következő 66-75. ponttal egészül ki:

„66. A rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátásokról átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben a polgármester dönt – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 5. §)

67. Óvodai idegen nyelvi támogatásban részesítendő gyermekek kiválasztásáról átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben a polgármester dönt – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 68. § (1) bekezdése)

68. Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítéséhez részletfizetést engedélyezhet átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben a szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése)

69. A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben egyösszegű hátralékkezelési támogatást állapíthat meg – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 34. § (1) bekezdése, 35. § (2) bekezdése)

70. A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben magasabb összegű rendkívüli települési támogatást állapíthat meg – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 41. §)

71. A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben a dunai árhullám okozta károk enyhítésére gyorssegélyt állapíthat meg – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 46. §)

72. A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben dönt egyedi támogatásokról – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 54. §)

73. A köznevelési területen érintett állandó bizottság átruházott önkormányzati hatáskörben az óbudai továbbtanulási támogatásra vonatkozó pályázatokat elbírálja, dönt a nyertes

pályázókról, jóváhagyja a nyertes pályázóval kötendő szerződést – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 66. § (3) bekezdése)

74. A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben a köztemetés költségének megtérítéséhez kedvezményt biztosíthat – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 73. §)

75. A szociális és lakásgazdálkodási területen érintett állandó bizottság átruházott önkormányzati hatósági hatáskörben évente egy alkalommal méltányos óbudai téli rezsitámogatást állapíthat meg – a tárgykört szabályozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló .../2023. (... ..) önkormányzati rendelet 75. §)”

79. § Hatályát veszti

- a) a szociális tanulmányi ösztöndíjról szóló 9/2006. (III. 1.) önkormányzati rendelet,
- b) az SZMSZ 10. mellékletének 6-7., 25-26. és 57. pontja,
- c) a szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról szóló 10/2015. (II. 16.) önkormányzati rendelet,
- d) az egészségügyi alapellátásról szóló 37/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 4. alcíme.

A kérelem-formanyomtatványok tartalmi meghatározása

I. Az óbudai betegápolási díj megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele, Adóazonosító jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,
- 1.7. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
- 1.9. lakásviszonyokról szóló nyilatkozat,
- 1.10. ápolandó személy természetes személyazonosító adatai,
- 1.11. ápolandó személy belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.12. ápolandó személy Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.13. gondnokság alatt álló személy esetében a gondnok kirendeléséről szóló határozat.
- 1.14. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.15. dátum, kérelmező és a család nagykorú tagjainak, valamint az ápolandó személy aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. Háziorvosi igazolás
 - 2.1.1. igazolás tartalma (beteg neve, TAJ száma, tartós beteg, betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul, a gondozás várható időtartama, az igazolás kiállításának alapjául szolgáló szakvélemény megnevezése)
 - 2.1.2. dátum, az igazolást kiállító aláírása, pecsét.
- 2.2. a háziorvos által hivatkozott okirat
- 2.3. intézményvezető igazolása (tanuló, ellátott személyi adatai, intézmény megnevezése, az intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások, intézmény látogatás időtartama, ápolást végző személy közreműködése, dátum, intézményvezető aláírása, intézmény pecsétje)
- 2.4. kérelmező és családjának, az ápolandó személy családjának jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások

II. Az óbudai gyógyszertámogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele, Adóazonosító jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,
- 1.7. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
- 1.9. lakásviszonyokról szóló nyilatkozat,
- 1.10. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.11. dátum, kérelmező és a család nagykorú tagjainak aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. Háziorvosi igazolás

- 2.1.1. beteg neve, TAJ száma,
- 2.1.2. igazolás tartalma (házi orvos igazolása a felsorolt gyógyszerekről)
- 2.1.3. dátum, az igazolást kiállító orvos aláírása, pecsét.
- 2.2. Gyógyszertár igazolása a gyógyszerköltségről
- 2.3. a család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások

III. Óbudai jövedelempótló támogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása

1. Kérelem-formanyomtatvány
 - 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
 - 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
 - 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
 - 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
 - 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
 - 1.6. kérelmező állampolgársága,
 - 1.7. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
 - 1.8. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
 - 1.9. lakásviszonyokról szóló nyilatkozat,
 - 1.10. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
 - 1.11. dátum, kérelmező és a család nagykorú tagjainak aláírása.
2. Csatolandó dokumentumok
 - 2.1. a támogatásra való jogosultságot megalapozó okirat (szakhatósági, szakértői vélemény, állami foglalkoztatási szerv igazolása)
 - 2.2. a család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások
 - 2.3. vagyonynyilatkozat
 - 2.4. egyösszegű jövedelempótló támogatás esetén munkaszerződés másolata

IV. Az óbudai lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása

1. Kérelem-formanyomtatvány
 - 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
 - 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
 - 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
 - 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
 - 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
 - 1.6. kérelmező állampolgársága,
 - 1.7. a háztartásban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
 - 1.8. a háztartásban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
 - 1.9. lakásviszonyokról szóló nyilatkozat,
 - 1.10. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
 - 1.11. dátum, kérelmező és a háztartás nagykorú tagjainak aláírása.
2. Csatolandó dokumentumok
 - 2.1. vagyonynyilatkozat,
 - 2.2. a háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások,
 - 2.3. fogyatékos/egészségkárosodott személy esetén az állapotát igazoló hivatalos igazolás,
 - 2.4. érintett ingatlan helyrajzi számát és nagyságát tartalmazó hivatalos dokumentum másolata,
 - 2.5. közüzemi szolgáltató által kiállított teljes számla másolatát; társasház esetében a társasház nevééről, címéről, számlaszámáról és a közös költség összegéről szóló hivatalos igazolás
 - 2.6. előrefizetős mérőkészülék meglétéről igazolás.

V. Az óbudai hátralékkezelési támogatás iránti kérelem tartalmi meghatározása

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,
- 1.7. a háztartásban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a háztartásban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
- 1.9. lakásviszonyokról szóló nyilatkozat,
- 1.10. hátralékról szóló nyilatkozat,
- 1.11. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.12. együttműködési nyilatkozat,
- 1.13. dátum, kérelmező és a háztartás nagykorú tagjainak aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. vagyonynyilatkozat,
- 2.2. a háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások,
- 2.3. fogyatékos/egészségkárosodott személy esetén szakorvos hivatalos igazolása,
- 2.4. érintett ingatlan helyrajzi számát tartalmazó hivatalos dokumentum másolata,
- 2.5. hátralékkezeléssel érintett szolgáltató hátralékigazolása,
- 2.6. rendszeres hátralékkezelési támogatáshoz az érintett szolgáltatóval kötött részletfizetési megállapodás.

VI. Az óbudai téli rezsitámogatás és méltányos óbudai téli rezsitámogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,
- 1.7. a háztartásban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a háztartásban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
- 1.9. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.10. méltányos óbudai téli rezsitámogatási kérelem esetén ennek feltüntetése és indokolása,
- 1.11. dátum, kérelmező és a háztartás nagykorú tagjainak aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. vagyonynyilatkozat,
- 2.2. a háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások,
- 2.3. fogyatékos/egészségkárosodott személy esetén az állapotát igazoló hivatalos igazolás.

VII. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,

- 1.7. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
- 1.9. lakásviszonyokról szóló nyilatkozat,
- 1.10. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.11. dátum, kérelmező és a család nagykorú tagjainak aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. a család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások
- 2.2. vagyonyilatkozat
- 2.3. fogyatékos/egészségkárosodott személy esetén szakorvos hivatalos igazolása,
- 2.4. az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén a halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata, eredeti temetési számla

VIII. Az óbudai újszülöttek támogatása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. az újszülött és a szülő(k)/gondviselő(k) természetes személyazonosító adatai
- 1.3. a kérelmező neve, elérhetősége
- 1.4. adatvédelmi nyilatkozat,
- 1.5. a támogatás átvételének módja,
- 1.6. dátum, a kérelmező aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. Védőnői igazolás
 - 2.1.1. újszülött neve, védőnő neve, védőnői tanácsadó címe,
 - 2.1.2. igazolás tartalma (életvitelszerű tartózkodás a megadott címen, gondozás ténye)
 - 2.1.3. dátum, az igazolást kiállító aláírása, pecsét.

IX. Fejlesztést igénylő gyermek támogatásának megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,
- 1.7. fejlesztést igénylő gyermek természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.9. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
- 1.10. lakásviszonyokról szóló nyilatkozat,
- 1.11. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.12. dátum, kérelmező és a család nagykorú tagjainak aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. a fejlesztés szükségességét megalapozó dokumentumok (szakértői vélemény, fejlesztést nyújtó szervezet igazolása)
- 2.2. a család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások

X. Étkeztetési támogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
 - 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
 - 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
 - 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
 - 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
 - 1.6. kérelmező állampolgársága,
 - 1.7. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
 - 1.8. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
 - 1.9. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
 - 1.10. dátum, kérelmező aláírása.
2. Csatolandó dokumentumok
 - 2.1. a család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások
 - 2.2. az igénylővel egy családban élő 16 éven felüli gyermekre vonatkozó tanulói/hallgatói jogviszony igazolás,
 - 2.3. az oktatási intézmény által kiállított igazolás az étkezési napok számáról és a napi térítési díjról

XI. Védőoltások támogatása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány
 - 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
 - 1.2. a támogatással érintett oltás megjelölése
 - 1.3. a beoltott gyermek és a szülő(k)/gondviselő(k) természetes személyazonosító adatai
 - 1.4. a kérelmező neve, elérhetősége
 - 1.5. adatvédelmi nyilatkozat,
 - 1.6. a támogatás átvételének módja,
 - 1.7. dátum, a kérelmező aláírása.
2. Csatolandó dokumentumok
 - 2.1. a gyermekorvos igazolása vagy az oltási könyv az oltás beadásáról
 - 2.2. az oltóanyag megvásárlását igazoló gyógyszerzeti bizonylat

XII. Óbudai továbbtanulási támogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány
 - 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
 - 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
 - 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
 - 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és annak kezdete,
 - 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
 - 1.6. kérelmező állampolgársága,
 - 1.7. kérelmező elektronikus levelezési címe,
 - 1.8. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
 - 1.9. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozatok,
 - 1.10. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
 - 1.11. érettségi tanulmányi átlagára vonatkozó nyilatkozat (első alkalommal pályázó esetén)
 - 1.12. súlyozott tanulmányi átlagra vonatkozó nyilatkozat, (újra pályázó esetén)
 - 1.13. aktív félévről szóló nyilatkozat,
 - 1.14. hallgatói jogviszony igazolás benyújtásáról nyilatkozat,
 - 1.15. szerződés-kötési szándékról szóló nyilatkozat,
 - 1.16. dátum, kérelmező aláírása.
2. Csatolandó dokumentumok
 - 2.1. egy háztartásban élők számáról szóló igazolás,
 - 2.2. a háztartás eltartó-eltartott körülményeinek igazolása,

- 2.3. a család, illetve háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások,
- 2.4. az igénylővel egy családban élő 16 éven felüli gyermekekre vonatkozó tanulói/hallgatói jogviszony igazolás,
- 2.5. az érettségi bizonyítványról készített másolat (csak első alkalommal pályázó esetén),
- 2.6. a felsőfokú képzésre történő felvételtől szóló hivatalos értesítés (csak első alkalommal pályázó esetén),
- 2.7. súlyozott tanulmányi átlag igazolása a Neptun rendszerből kinyomtatva, (csak újra pályázó esetén),
- 2.8. hallgatói jogviszony igazolás, vagy másolata előző lezárt félévről (csak újra pályázó esetén).

XIII. Óvodai idegen nyelvi támogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személy azonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.5. kérelmező állampolgársága,
- 1.6. kérelmező elektronikus levelezési címe,
- 1.7. a gyermek természetes személyazonosító adatai, oktatási azonosítója és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.9. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozatok,
- 1.10. adatvédelmi nyilatkozat,
- 1.11. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.12. dátum, kérelmező aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. a család, illetve háztartás jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások,
- 2.2. az igénylővel egy családban élő 16 éven felüli gyermekekre vonatkozó tanulói/hallgatói jogviszony igazolás,
- 2.3. a gyermek születési anyakönyvi kivonata
- 2.4. gyám esetén a gyámkirendelő határozat.

XIV. Óbudai szociális tanulmányi ösztöndíj megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,
- 1.7. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
- 1.9. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.10. dátum, kérelmező aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. a család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások
- 2.2. az igénylővel egy családban élő 16 éven felüli gyermekekre vonatkozó tanulói/hallgatói jogviszony igazolás,

- 2.3. a megelőző tanév bizonyítványáról készített, oktatási intézmény által hitelesített másolat.

XV. Beiskolázási támogatás megállapítása iránti kérelem tartalmi meghatározása:

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,
- 1.7. a családban élők természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.8. a családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó nyilatkozat,
- 1.9. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.10. dátum, kérelmező aláírása.

2. Csatolandó dokumentumok

- 2.1. a család jövedelmi viszonyait tanúsító igazolások
- 2.2. a támogatással érintett gyermekekre vonatkozó tanulói/hallgatói jogviszony igazolás

XVI. Iskolakezdési támogatás

1. Kérelem-formanyomtatvány

- 1.1. a kérelem-formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező életvitelszerű tartózkodási helye és annak kezdete,
- 1.5. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.6. kérelmező állampolgársága,
- 1.7. kérelmező elektronikus levelezési címe,
- 1.8. a gyermek oktatási azonosítószáma,
- 1.9. a gyermek Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.10. a gyermek iskolájának neve, ahol az első osztályt kezdi,
- 1.11. a gyermek iskolájának címe, ahol az első osztályt kezdi,
- 1.12. adatvédelmi nyilatkozat,
- 1.13. támogatással kapcsolatos nyilatkozatok,
- 1.14. dátum, kérelmező aláírása.

XVII. Vagyonynyilatkozat tartalmi meghatározás

1. Vagyonynyilatkozat-formanyomtatvány

- 1.1. formanyomtatvány megnevezése,
- 1.2. kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- 1.3. kérelmező belföldi lakó- vagy tartózkodási helye,
- 1.4. kérelmező Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- 1.5. nyilatkozat a kérelmező és a vele egy családban, háztartásban élők ingatlanvagyonával, egyéb vagyontárgyai - különösen a gépjárműve -, továbbá vagyoni értékű jogok értékével, a pénzforgalmi szolgáltatónál fennálló fizetési számlán kezelt pénzösszeggel és készpénzvagyonnal kapcsolatosan,
- 1.6. dátum, kérelmező aláírása.

Felmérő adatlap
ápolási, gondozási szükségleteiről

Az ápolást, gondozást igénylő személy

- Név:
- Születési hely, idő:

Vizsgálandó funkciók	Tevékenységek	Szemponatok	Fokozatok	Pont- szám	Értékelés
1. Önkiszolgálás					
	Táplálkozás	étel, ital elkészítése, elfogyasztása	megfelelő	0	
			kisebb segítségre szorul	1	
			ételkészítéshez időnként segítséget igényel, bevásárláshoz rendszeres segítségre van szüksége,	2	
			többnyire segítséget igényel az elkészítéséhez, speciális diétára van szüksége, ételeit önállóan elfogyasztja	3	
			teljes segítséget igényel ételei elkészítéséhez, segítségre lehet szüksége étkezésében,	4	
			teljes segítséget igényel ételkészítéshez, állandó vagy teljes segítséget az elfogyasztáshoz	5	
	Testápolás, tisztálkodás	test vagy testrészek megmosása; hajápolás, körömápolás, borotválkozás, szájhygiéne (képeség, hajlandóság, ill. észrevezés hiánya)	megfelelő	0	
			minimális segítségre szorul	1	
			kisebb segítséget igényel, segédeszközzel biztonságosan ellátja önmagát	2	
			időnként személyi segítségre és segédeszközök rendszeres használatára szorul	3	
			segítségre szorul több területen	4	
			állandó, teljes segítségre szorul	5	

.....
az ápolást végző személy
aláírása

.....
az adatlapot kitöltő személy
aláírása

	Öltözködés	ruházat rendbentartása, ruházat fel- és levétele, önmagán történő megigazítása	megfelelő	0	
			minimális segítségre szorul	1	
			kisebb segítséget igényel, nem képes az időjárásnak megfelelő ruházat kiválasztására	2	
			segítségre szorul, vagy irányítást igényel	3	
			jelentős segítséget vagy felügyeletet igényel	4	
			teljes segítségre, felügyeletre szorul	5	
	WC használat, kontinencia	vizelet és széklet tartásának képessége, hajlandósága, WC használat képessége (előkészület, eljutás, visszatérés, higiénés teendők elvégzése)	megfelelő	0	
			minimális segítséget igényel	1	
			kisebb segítséget igényel, gyakran kontrollálni kell	2	
			segítséget igényel, nem képes a higiénés szabályok betartására	3	
			jelentős segítségre van szüksége, közepes fokú inkontinenciája van, vagy a WC-t nem hajlandó használni	4	
			ágytál és vizeledény használatára szorul, vagy pelenkázni kell	5	
2. Önellátás					
	Eszközök/anyagok használata	háztartás eszközei, pénzzel való bánás	megfelelő	0	
			háztartási eszközeit eseti segítséggel használja, pénzkezelése megfelelő	1	
			háztartási eszközeit folyamatos segítséggel használja, pénzkezelése megfelelő	2	
			háztartási eszközeit segítséggel sem képes használni, pénzkezelése bizonytalan	3	
			pénzhasználathoz állandó segítséget igényel	4	
			eszközökkel, pénzzel nem tud bánni, teljes segítséget igényel	5	
	Terápia-követés	gyógyszer helyes alkalmazása, orvos által előírt teendők követése	megfelelő	0	
			gyógyszereit szedi, orvosi utasításokra figyelmeztetni kell	1	
			gyógyszereit szedi, a terápiát felügyelet mellett alkalmazza	2	
			gyógyszerelésben és terápiában gyakori segítséget igényel	3	
			gyógyszerelésben és terápiában állandó segítséget igényel	4	
			nem tudja, vagy nem akarja beszélni a gyógyszereket és alkalmazni a terápiát	5	

.....

az ápolást végző személy
aláírása

.....

az adatlapot kitöltő személy
aláírása

Vizsgálandó funkciók	Tevékenységek	Szempontok	Fokozatok	Pont-szám	Értéke-lés
3. Mozgás-funkciók					
	Helyváltoztatás, testhelyzet változtatás	mozgásfunkciók lakásban, lakáson kívül (járás, ülés, állás, eszközök szükségessége)	megfelelő	0	
			önállóan mozog, folyamatos, de a hosszabb távú mozgáshoz segítséget igényel	1	
			minimális segítséget igényel	2	
			segítséget igényel, bottal jár	3	
			jelentős segítségre van szüksége, segédeszköz használata szükséges (járókeret, mankó)	4	
			kerekesszék használatára szorul, vagy ágyban fekvő	5	
4. Mentális funkciók					
	Térbeli-, időbeni tájékozódás	tájékozódási képesség, tevékenységek összehangolása, ismeretek alkalmazása, napi rutin feladatok intézése	megfelelő	0	
			tájékozódási képessége jó, szerzett ismereteit alkalmazza, tevékenysége időnként koordinálatlan, napi feladatait kis segítséggel elvégzi	1	
			tájékozódási képessége kissé megromlott, tevékenységek összehangolása időnként rosszabb, napi feladatai ellátásában segítségre szorul	2	
			szerzett ismereteit nehezebben alkalmazza, tájékozódó képessége megromlott, tevékenységek összehangolása rosszabb, napi feladatai ellátásában rendszeres segítségre szorul	3	
			szerzett ismeretei nagyrészt elvesztek/ hiányoznak, tájékozódási képessége csökkent	4	
			kapcsolatteremtésre, tevékenységei összehangolására képtelen, állandó segítségre szorul	5	
	Kommunikáció, beszédkészség, beszédértés	helyzetnek megfelelő kommunikáció, viselkedés, beszéd	megfelelő	0	
			kommunikációja megtartott, néha akadozik	1	
			kommunikációban segítségre szorul	2	
			beszéderő, beszédének érthetősége megromlott, kommunikációhoz segédeszköz szükséges	3	
			metakommunikációra képes	4	
			kommunikációra képtelen	5	

.....
az ápolást végző személy
aláírása

.....
az adatlapot kitöltő személy
aláírása

Vizsgálandó funkciók	Tevékenységek	Szemponatok	Fokozatok	Pont-szám	Érté- kelés
5. Érzékszervi funkciók					
	Látás, hallás	önellátást, önkiszolgálást akadályozza, kapcsolattartást, ügyintézést nehezíti	megfelelő	0	
			átlagos fényviszonyok mellett rosszul tájékozódik, személyeket, tárgyakat már nehezen ismer fel, olvasni nehezen tud; átlagközeli hangerő mellett időnként rosszul hall	1	
			segítséggel képes tájékozódni, személyeket főleg csak hangról ismer fel; átlagközeli hangerő mellett kommunikációja nehezített	2	
			látáscsökkenése önellátását korrekciós szemüveg használatával is jelentősen akadályozza; halláscsökkenése nagyfokú, hallókészülékkel is nehéz számára a kommunikáció	3	
6. Egészségügyi ellátási igény					
		orvosi ellenőrzés, gondozás, rehabilitáció, valamint ápolási feladatok szükségessége	nincs	0	
			időnként orvosi ellenőrzésre, vér-, széklet-, vizelet-mintavételre szorul	1	
			életfunkciók időszakos ellenőrzésére, esetenként injekciózásra, fájdalomcsillapításra szorul	2	
			időszakosan folyamatos egészségügyi ellátásra, gondozásra, rehabilitációra, életfunkciók ellenőrzésére szorul	3	
			rendszeres egészségügyi ellátásra, időszakosan folyamatos kezelésre, megfigyelésre szorul	4	
			állandó egészségügyi ellátásra, folyamatos kezelésre és megfigyelésre szorul	5	
7. Felügyeleti igény					
		személyi segítő jelenléte- nek szükségessége	nincs	0	
			időnként rövid időtartamú felügyeletre szorul	1	
			esetenként hosszabb időtartamú felügyeletre szorul	2	
			gyakran szorul felügyeletre	3	
			rendszeres felügyeletre szorul	4	
			állandó folyamatos felügyeletre szorul	5	
ÖSSZES PONTSZÁM:					

Budapest, 202.....

.....
az ápolást végző személy
aláírása

.....
az adatlapot kitöltő személy
aláírása

Indokolás

egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelethez

1-2. §-hoz

Meghatározza, hogy a rendelet hatálya mely személyekre és ellátásokra terjed ki.

3-4. §-hoz

A rendelet által használt fogalmak definiálása.

5-6. §-hoz

Meghatározza a szociális ellátás és támogatás iránti kérelmeket érdemi döntésre előkészítő Főosztályt.

7-12. §-hoz

Tisztázza a rendelet alkalmazása során érvényesülő eljárási és az ellátások folyósításával kapcsolatos szabályokat, valamint az ellátások visszafizetésének eseteit.

13-14. §-hoz

Az óbudai betegápolási díj szabályainak megállapítása a korábbi szabályozásban, vagyis a szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról szóló 10/2015. (II. 16.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Ör1.) foglaltakkal megegyezően, de megemelt jövedelemhatárokkal.

15-16. §-hoz

Az óbudai gyógyszer-támogatás szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően, de megemelt jövedelemhatárokkal.

17-22. §-hoz

Az óbudai jövedelempótló támogatások szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően, de megemelt jövedelemhatárokkal.

22-36. §-hoz

Az óbudai lakhatási, hátralékkezelési és a téli rezsitámogatás szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

37-38. §-hoz

A rendkívüli családvédelmi támogatás szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően, de megemelt jövedelemhatárokkal.

39-40. §-hoz

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően, de megemelt jövedelemhatárokkal.

41-42. §-hoz

A magasabb összegű rendkívüli települési támogatás szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

43-44. §-hoz

A temetési támogatás szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően, de megemelt összegekkel és jövedelemhatárokkal.

45-46. §-hoz

A dunai árhullám okozta károk enyhítése szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

47-48. §-hoz

Az óbudai újszülöttek támogatása szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

49-50. §-hoz

A beiskolázási támogatás szabályainak megállapítása a korábbi szabályozásban, vagyis a rendszeres és rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban való részesítés feltételeiről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjról szóló 2/1999. (I. 29.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Ör3-ban) foglaltakkal megegyezően, de megemelt jövedelemhatárokkal.

51-52. §-hoz

Új támogatási forma bevezetése, amely az iskolakezdés anyagi terheinek enyhítését szolgálja.

53-54. §-hoz

Egyedi támogatások az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

55-56. §-hoz

A fejlesztést igénylő gyermekek támogatása szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően, de megemelt összegekkel és jövedelemhatárokkal.

57-58. §-hoz

Karácsonyi támogatás az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

59-60. §-hoz

Az étkeztetési támogatás szabályainak megállapítása az Ör3-ban foglaltakkal megegyezően, de megemelt jövedelemhatárokkal.

61-62. §-hoz

A 100 évesek jubileumi támogatása szabályainak megállapítása az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

63-64. §-hoz

A védőoltások támogatása szabályainak megállapítása az egészségügyi alapellátásról szóló 37/2021. (X. 29.) önkormányzati rendeletben foglaltak pontosításával.

65-66. §-hoz

Az óbudai továbbtanulási támogatás szabályainak megállapítása a korábbi szabályozásban, vagyis a szociális tanulmányi ösztöndíjról szóló 9/2006. (III. 1.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Ör2-ben) foglaltak pontosításával.

67-68. §-hoz

Az óvodai idegen nyelvi támogatás szabályainak megállapítása az Ör3-ban foglaltak pontosításával, de megemelt jövedelemhatárral.

69-70. §-hoz

Az óbudai szociális ösztöndíj szabályainak megállapítása az Ör2-ben foglaltakkal megegyezően, de megemelt összegekkel és jövedelemhatárokkal.

71-72. §-hoz

A méltányos rendkívüli települési támogatás az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

73-74. §-hoz

A köztemetés költségének megtérítéséhez biztosított kedvezmény az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

75-76. §-hoz

A méltányos óbudai téli rezsitámogatás az Ör1-ben foglaltakkal megegyezően.

77. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik. Meghatározza továbbá a kihirdetés módját az SZMSZ 53. § (1) bekezdése alapján.

78-79. §-hoz

Az SZMSZ harmonizálása az új szabályozással, valamint a hatályon kívül helyezendő rendeletek és rendelkezések köre.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a rendelet-tervezet feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű előzetes hatásvizsgálat tárgyat képezte:

1. a jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Előnyök, hátrányok, kockázatok összegző bemutatása

Rövid és hosszú távú előnyök (azok a tényezők, amelyek a végrehajtás során pozitívumként jelentkezhetnek)	Hátrányok (azok a tényezők, amelyek a végrehajtás során negatív következményekkel járhatnak)
A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat egy rendelet szabályozza. A jövedelemhatárok megemelése biztosítja, hogy a rászoruló ügyfelek a támogatások jogosultsági feltételeinek továbbra is megfeleljenek.	Nincs
Kockázatok (olyan adottságok, amelyek kockázatot jelenthetnek, csökkenthetik a végrehajtás eredményességét)	
Megvalósítás előtt jelentkező kockázatok	Megvalósítás után jelentkező kockázatok
Nincs	Nincs