



BUDAPEST FŐVÁROS III. KERÜLET, ÓBUDA-BÉKÁSMEGYER ÖNKORMÁNYZAT

Társadalmi Kapcsolatok Főosztály

Fenntarthatósági, Ifjúsági, Civil és Nemzetiségi Osztály

1033 Budapest, Fő tér 2.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nemzetiségi önkormányzatok számára közösségépítő, kulturális projektek támogatására

Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Óbuda-Békásmegyer kulturális sokszínűségének és a társadalmi befogadás erősítése érdekében pályázatot hirdet a helyi nemzetiségek közösségépítő, kulturális projektjei támogatására, kiemelten az egymás közötti együttműködésre.

A pályázat célja

A pályázat ösztönözni és támogatni kívánja a III. kerületi kulturális sokszínűséget és a társadalmi befogadást azzal, hogy erősíti a helyi nemzetiségek bemutatkozását, kultúrájuk megismerését. Kiemelten fontos az együtt gondolkodás, közös programok létrehozása más elsősorban III. kerületi nemzetiségi önkormányzatokkal, illetve a kerületben működő civil szervezetekkel.

A pályázat kiírója: Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat.

A pályázat lebonyolítója: Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyeri Polgármesteri Hivatal, Fenntarthatósági, Ifjúsági, Civil és Nemzetiségi Osztály.

A pályázók köre

Jelen pályázati felhívás keretében az alábbi szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

Jelen pályázati kiírás keretében pályázatot nyújthatnak be a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján létrehozott, a III. kerületben működő nemzetiségi önkormányzatok.

A támogatás forrása és mértéke

A pályázat forrása: Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat 2025. évi összevont költségvetése.

A pályázat keretösszege: bruttó 5.000.000 Ft, azaz bruttó ötmillió forint.

A megpályázható támogatás mértéke: minimum bruttó 200.000 Ft, azaz bruttó kétszázezer forint; maximum bruttó 600.000 Ft, azaz bruttó hatszázezer forint.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás

Támogatási intenzitás: 100%, azonban a pályázatok elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, amely önrészt tud bemutatni.

Jelen felhívás keretében pályázónként csak egy pályázat nyújtható be. A pályázatban több program támogatására is lehetőség van, de a programok együttes támogatási összege nem lehet több a megpályázható maximális támogatási összegnél.

A pályázat területi és időbeli korlátozottsága

A pályázatot kizárólag Óbuda-Békásmegyer közigazgatási területén lehet megvalósítani. Abban az esetben, ha egy tevékenység csak részben valósul meg Óbuda-Békásmegyer közigazgatási területén, akkor azt a pályázatban szükséges – az objektív tényezőkre figyelemmel – indokolni.

A támogatott projektek saját felelősségre megkezdhetők, azonban a költségek elszámolhatóságának legkorábbi időpontja a támogatási szerződés hatályba lépésének napja.
A támogatott projektek megvalósításának legkésőbbi időpontja: 2025. december 31.

Támogatható és nem támogatható tevékenységek

Támogatható tevékenységek:

1. A nemzetiség kultúráját és hagyományait bemutató rendezvények, események, előadások:
 - a) közterületeken lévő installáció, mely az adott nemzetiség kultúrájához kapcsolódik (szobor, kőkereszt, ivókút stb);
 - b) a nemzetiség nemzeti ünnepeinek, történelmi évfordulóinak, jelentősebb kulturális eseményeinek megünneplése;
 - c) testvérvárosi kapcsolatok szervezése, a már meglévő kapcsolatok erősítése céljából szervezett közös rendezvények, kulturális, művészeti, hagyományőrző, nemzetiségi nyelvi programok.
2. Modellprogramok, rendezvények támogatása, melyek hozzájárulnak a kerületi nemzetiségek és civil szervezetek együttműködését elősegítő programok megvalósítására. Amennyiben nem a kerületben működő nemzetiségi önkormányzattal vagy civil szervezettel valósul meg a program, úgy részletes indoklást kérünk az együttműködéssel kapcsolatban.

Azok a pályázatok nyerhetnek el támogatást, amelyek a nemzetiség kultúrájának és hagyományainak bemutatása **mellett** erősítik a helyi nemzetiségek identitását, és elősegítik a többségi és a nemzetiségi közösségek közti párbeszédet és befogadást.

Amennyiben a pályázati programban való részvétel a résztvevők számára térítésköteles, úgy a pályázónak vállalnia kell, hogy **a III. kerületi lakosok számára kedvezményes részvételi lehetőséget biztosít**, a kedvezmény mértékét és jellegét a pályázatában kifejti, valamint a projektje ellenőrzése, elszámolása során is bemutatja.

Nem támogatható tevékenységek:

Nem támogathatóak azok a tevékenységek, amelyek nem szerepelnek a „Támogatható tevékenységek” körében meghatározott tevékenységek között.

Továbbá különösen nem támogatható:

- a) a szervezet működését biztosító tevékenységek;
- b) az online megvalósított rendezvények, események, programok;
- c) konferenciák szervezése és lebonyolítása;
- d) ingatlanhoz tartozó felújítási, építési, illetve az ezeket előkészítő tevékenységek,

Elszámolható és nem elszámolható költségek

Elszámolható költségek:

- A projekthez közvetlenül kapcsolódó
 - a) anyagköltségek;
Az anyagköltségek körében kérjük megjeleníteni mindazon költségeket, amelyek a projekt tevékenységeinek megvalósításához szükséges alapanyagokat foglalják magukba. Például gyurma, papír, irodaszerek, festékek; élelmiszer-alapanyagok (pl. liszt, cukor, szörp, tea, kész pékáru, tőkehús, fűszerek, friss zöldségek, friss gyümölcsök).
Élelmiszer-alapanyagok a támogatási összeg maximum 40%-áig számolhatóak el.
 - b) igénybevett szolgáltatások költségei (pl. bérleti díj);
 - c) személyi jellegű kifizetések, járulékok maximum a támogatási összeg 50 %-áig (pl. fellépők díja, munkadíj);
 - d) bruttó 200.000 Ft alatti eszközbeszerzések maximum a támogatási összeg 15 %-áig (pl. technikai eszközök stb.);
 - e) utazási és szállás költség maximum a támogatási összeg 30 %-áig. (Kizárólag a „Támogatható tevékenység” testvérvárosi kapcsolatok szervezése pontjára értendő.)

A pályázat megvalósítása során csak azok a költségek számolhatóak el, amelyek a támogatási szerződés hatályba lépése és a pályázat fizikai befejezése közti időszakban keletkeztek, szerepelnek a pályázat költségvetésében, és megfelelő számviteli bizonylattal vannak alátámasztva. A pályázatban elszámolható költségekről a pénzügyi elszámolási útmutató tartalmaz részletes információkat.

Nem elszámolható költségek:

- a) étkeztetés költségei, élelmiszer, ital – így például kész vagy félkész/fagyasztott ételek; koffein-, taurin- vagy alkoholtartalmú italok;
- b) ajándékutalványok,
- c) kozmetikai termékek,
- d) IT és digitális eszközök, illetve kiegészítőik,
- e) dohányáru, dohánytermékek,
- f) ruházati költségek (pl. alsónemű, fehérnemű),
- g) a személyi költségek keretében nem elszámolható költség a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete tagjának folyósított bármely juttatás.

A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázat benyújtásának módja:

1. A pályázati adatlapot és a szükséges nyilatkozatokat online pályázatkitöltő felületen lehet elérni regisztráció után. A pályázatkitöltő felület a <https://civil.obuda.hu/> oldalon a Pályázatok/Aktuális pályázatok menüpont alatt elérhető.
2. A regisztrációt követően a pályázó szervezet alapadatait szükséges megadni és elmenteni. (Később az így mentett szervezettel újabb pályázatokat lehet elkészíteni.)
3. A pályázatkitöltő felületen ki kell választani a megfelelő pályázatot, majd az ott

található űrlapot (pályázati adatlap) szükséges kitölteni.

4. A teljesen kitöltött adatlapot a véglegesítés gombra kattintva a rendszer pdf formátumban megjeleníti és e-mailen elküldi a regisztrációkor megadott e-mail címre.
5. A hiánytalanul kitöltött adatlapot a nyilatkozatokkal és egyéb mellékletekkel együtt kizárólag elektronikus úton, a SZÜF portálon keresztül lehet benyújtani. Kérjük, hogy a pályázatot és azok mellékleteit egy dokumentumként (pdf) töltsse fel, és küldje el Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat részére.

A pályázati kitöltő felület használatához további segítséget talál a <http://civil.obuda.hu/> oldalon. Kérjük, olvassa el figyelmesen az itt található segédletet a megfelelő pályázás érdekében!

A pályázathoz kötelezően csatolandó mellékletek és nyilatkozatok:

- a) a **törzskönyvi okiratnak**, a szervezet képviselője által hitelesített másolata;
- b) a pályázóval működési feltételeket közösen biztosító szervezetekkel kötött **megállapodások** (ha van ilyen);
- c) a pályázó nyilatkozatai;
- d) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról;
- e) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. február 19. szerda 23 óra 59 perc

Benyújtottnak minősül az a pályázat, ami határidőn belül beérkezett az e-Papír rendszerén keresztül.

A pályázatok elbírálásának módja és értékelési szempontjai

Az érvényes pályázatok formai és szakmai bírálatra kerülnek.

Érvénytelen az a pályázat, amely:

- a) határidő után érkezett be,
- b) nem az e-Papír szolgáltatáson keresztül került benyújtásra,
- c) a formai hiánypótlásra való felszólításnak, az abban foglalt határidőben nem tesz teljes egészében eleget,
- d) kézzel írott,
- e) nem a pályázati kitöltő felületen keresztül lett kitöltve és véglegesítve,
- f) nem az arra jogosult szervezet nyújtotta be (lásd „A pályázók köre” fejezet).

A pályázatok formai ellenőrzése

A pályázatok formai megfelelőségének vizsgálata során ellenőrzésre kerül, hogy hiánytalanul benyújtották-e az adatlapot, a költségvetést, a szükséges nyilatkozatokat és az előírt mellékleteket. Csak azok a pályázatok kerülhetnek szakmai bírálatra, amelyek formai megfelelősége igazolást nyert.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a Magyar Államkincstár által nyilvántartott adataikat a <https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ext/torzskonyv/4> oldalon ellenőrizzük.

A pályázat formailag hiányos benyújtása esetén a támogató a pályázó szervezetet egyszeri alkalommal, legfeljebb 7 napos teljesítési határidővel hiánypótlásra szólíthatja fel elektronikus levél formájában. A hiánypótlást kizárólag elektronikus úton, az e-Papír szolgáltatás igénybevételével lehet teljesíteni. A határidő elmulasztása vagy a hiányok nem teljes körű pótlása a pályázat formai nem-megfelelőségét vonja maga után, és a pályázat ezen indoknál fogva történő – további érdemi szakmai bírálat nélküli – elutasítását eredményezi.

A pályázatok szakmai, tartalmi értékelése

A pályázatok formai ellenőrzését szakmai, tartalmi bírálat követi. Az alábbiakban instrukciókat talál a pályázat megfelelő kitöltéséhez.

Kérjük, hogy

- a pályázati adatlap kitöltése során ügyeljen arra, hogy röviden, tömören és érthetően fogalmazza meg válaszait;
- az egyes mezők megválaszolása során csak a releváns, a pályázatához szükséges információkat adja meg.

A pályázó szervezet bemutatása: Kérjük, mutassa be a szervezet vízióját, célját, illetve azon tevékenységeit, melyek szervesen kapcsolódnak a pályázati célhoz és a megvalósítani kívánt tevékenységekhez.

A projekt indokoltsága: Kérjük, mutassa be, hogy miért fontos a tevékenységek megvalósítása, melyek azok az okok, körülmények, amikre reagálni kíván a tevékenysége.

A projekt célja: Kérjük, mutassa be a projekt – indokoltságban bemutatott igények alapján megfogalmazott – céljait.

Célcsoportja/célterülete – számokkal alátámasztva: Számszerűen mutassa be, hogy a III. kerületben kik azok a személyek, csoportok – akár egyes városrészen élők is –, akik a tevékenységek által kedvezményezettjei, haszonélvezői lesznek a támogatásnak.

Tevékenységek: Kérjük, mutassa be a célok elérése érdekében tervezett tevékenységeket. (Javasoljuk, hogy az egyes tevékenységeket számozza be, és a későbbiekben ezekre a sorszámokra hivatkozzon.) Kérjük, az egyes tevékenységek bemutatásánál térjen ki a megvalósítás idejére, amennyiben együttműködő partnert von be, akkor a partner által megvalósított tevékenységre.

(Megjegyzés: amennyiben a pályázatkitöltő felületen a költségvetési táblázat kitöltése során technikai nehézséget tapasztal, úgy kérjük, hogy ide írja be a pályázat költségvetését.)

Várható eredmények: Kérjük, mutassa be, hogy az egyes tevékenységeknek milyen számszerűsíthető eredményei várhatóak. A számszerűsített eredmények meghatározása során mutassa be, hogy milyen módon igazolja (pl. jelenléti ív, fotó, videó, stb.) az eredményeket. Az egyes eredmények alátámasztása szükséges a pályázat megfelelő elszámolása érdekében, így minden esetben gondolja végig ezt. Legyen tekintettel arra, hogy az eredmények alátámasztása során személyes adatokat kezelhet, és az ehhez szükséges tájékoztatás megtétele a pályázó kötelezettsége!

Költségvetés: Kérjük, mutassa be a pályázati tevékenységek teljes körű költségvetését, és az egyes költségvetéseket indokolja tevékenységek szerint.

Nyilatkozatok: Kérjük, töltsse le a felületen lévő nyilatkozatokat, és ezek kitöltése után csatolja az elkészült adatlaphoz.

Bírálati szempontok:

- a) a projekt illeszkedése a pályázati felhívás céljához;
- b) az igények, célok és a tevékenységek egységessége (átgondoltsága, követhetősége);
- c) a tevékenységekhez és az eredményekhez kapcsolódó költségek indokoltsága, a költségvetés megalapozottsága;
- d) a célcsoport lokális jellegének mértéke (kerületi lakosságnak szól-e a projekt);
- e) a célcsoport nagysága;
- f) illeszkedik-e a Támogató stratégiai dokumentumaiban foglalt eredményekhez, hatásokhoz, elvárásokhoz (pl. környezeti, városképi, városfejlesztési, fenntarthatósági, esélyegyenlőségi, stb.).

Előnyben részesülnek azok a pályázatok, amelyek:

- a) önrészt mutatnak be;
- b) érvényesítik a fenntarthatóság szempontjait;
- c) nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködésben valósul meg (de nem konzorciumban);
- d) megvalósításába közösségi szolgálat keretében, bizonyíthatóan a kerületben élő vagy tanuló fiatalokat vonnak be.

Figyelem: A c) és d) pontok esetében minden együttműködő szervezettel szükséges a pályázónak együttműködési megállapodást kötni a megvalósítás során. Azon szervezetek, akikkel ilyen együttműködés létrejön, nem részesülhetnek sem közvetlenül, sem közvetve a pályázati támogatásból, így tőlük termék, szolgáltatás nem vásárolható, következésképp számla nem számolható el!

A formailag és szakmailag megfelelő pályázatok támogatásáról a Civil, Ifjúsági, Kulturális, Oktatási, Nemzetiségi és Turisztikai Bizottság dönt. A támogatási döntés tartalma a következő lehet:

- a) A pályázat teljes igényelt összeggel való támogatása.
- b) A pályázat csökkentett összegű támogatása (a megítélt támogatási összeg feltüntetésével).
- c) A pályázat támogatásának elutasítása.

A döntésről és a további teendőkről a pályázót elektronikus levélben értesítjük. A pályázat eredménye közzétételre kerül a **www.civil.obuda.hu** honlapon.

A támogatásban részesített szervezetekkel a Támogató támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges további dokumentumokat a támogatásban részesített szervezetnek (a továbbiakban: Támogatott) a támogatási döntés közzétételétől számított 30 napon belül szükséges Támogató rendelkezésére bocsátani. Amennyiben Támogatott elmulasztja a támogatási szerződéshez szükséges további dokumentumok rendelkezésre bocsátását, az a Támogató szerződéskötéstől való elállását vonja maga után.

A támogatás elszámolása

A támogatás elszámolását a szakmai és pénzügyi elszámolás mintadokumentumai és a pénzügyi elszámolási útmutató alapján, a támogatási szerződésben szabályozott módon szükséges megtenni.

Egy támogatás akkor tekinthető elszámoltnak (lezártnak), ha a Támogatott által hiánytalanul benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolót Támogató elfogadta.

A szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról Támogatott elektronikus levél útján kap értesítést.

További tájékoztatás

A pályázattal kapcsolatos kérdésekben tájékoztatást adnak:

Dorosy Katalin

nemzetiségi referens

telefon: 06/1-437-8882

e-mail: dorosy.katalin@obuda.hu

Eperjesi Csaba

nemzetiségi referens

telefon: 06/1-437-8567

e-mail: eperjesi.csaba.miklos@obuda.hu

A pályázó nyilatkozatai

Alulírott pályázó

- a) A pályázati kiírásban és a dokumentációban foglaltakat tudomásul veszem;
- b) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és megfelelnek a valóságnak;
- c) kijelentem, hogy az államháztartás alrendszeréből, Budapest Főváros III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat forrásaiból juttatott támogatásokra vonatkozó pályázati igényekben, illetve szerződésekben a valóságnak megfelelő és nem megtévesztő adatokat szolgáltattam, a támogatási szerződésekben vállalt kötelezettségeimet teljesítettem;
- d) kijelentem, hogy adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozásom nincsen, illetve ha van, akkor az átütemezési megállapodás másolatát mellékelem;
- e) kijelentem, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt tartozásunk nincs;
- f) tudomásul veszem, hogy az esetleges köztartozásom megfizetéséig a támogatást, illetve annak esedékes részét a Támogató a köztartozás megfizetése érdekében visszatarthatja;
- g) kijelentem, hogy szervezetünk csőd, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem áll, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul;
- h) tudomásul veszem, hogy a támogatás nem folyósítható, amíg adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozásom van, kivéve, ha átütemezési megállapodással a tartozás rendezett;
- i) hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázatban szereplő adatokat és információkat a Támogató nyilvántartásában szerepeltesse, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelje, internetes honlapon közzétegye;
- j) tudomásul veszem, hogy a támogatás az általános forgalmi adó összegét is tartalmazza, a támogatás összegéből általános forgalmi adó nem vonható le;
- k) tudomásul veszem, hogy mint pályázó, adataimat nyilvántartásba veszik, majd nyilvántartási számon kezelik; pályázatom teljes dokumentációját irattárban őrzik;
- l) tudomásul veszem, hogy a benyújtott, illetve nyertes pályázat adatai nyilvánosságra hozhatók;
- m) kivételt képeznek a pályázó által a pályázat benyújtásakor a Ptk. 2:46.§. (1)-(2) bekezdése szerint üzleti titokként megjelölt adatok, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét;
- n) kijelentem, hogy a szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 22. pontja szerinti közvetlen politikai tevékenységet nem folytat;
- o) Budapest Főváros III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzattal kapcsolatos pályázati elszámolási, szakmai beszámoló leadási hátraléka a pályázó szervezetnek nincs;
- p) tudomásul veszem, hogy nyertes pályázatom esetében a végső pénzügyi elszámolásom az alábbi pályázaton elnyert összegről szól;
- q) elfogadom, hogy a támogatás szerződésellenes felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszédési megbízás alkalmazásával történhet.

Amennyiben megadott adataimban az elszámolás megtörténteig változás következik be, arról a Támogatót haladéktalanul értesítem.

Budapest,

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása
P.H.

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó szervezet neve:

A pályázó szervezet székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

- 1. nem áll fenn vagy
- 2. fennáll az ... pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

- 1. nem áll fenn vagy
- 2. fennáll az ... pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről
(abban az esetben kitöltendő és aláírandó, amennyiben az érintettség fennáll)

A pályázó szervezet neve:

A pályázó szervezet székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdésének e) pontja szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

A pályázóként megjelölt alapítvány, társadalmi szervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

vezető tisztségviselője

az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője

vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési képviselő, európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

I. A 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetek:

Alulírott (név), mint a (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek.

1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint (*aláhúzandó*):

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a(önkormányzat megnevezése) helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

Kelt:(település), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

Alulírott (név), mint a (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek.

1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan (*aláhúzandó*)

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy,
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető;
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Kelt:(település), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

III. Civil szervezetek, vízitársulatok:

Alulírott(név), mint a
.....
.....

(cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzandó)*

- civil szervezet,
- vízitársulat,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. vezető tisztségviselői megismerhetők;
2. a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel;
3. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Kelt:(település), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás